CITTA' DI SANTO STEFANO DI CAMASTRA
Città Metropolitana di Messina
comune.santostefanodicamastra@pec.it

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTI:
- l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009;
- l'art. 52, comma 1 bis del D.Lgs 165/2001;
- l'art. 14 del CCNL 2019/2021;
- l'art. 23 del Contratto Collettivo Integrativo del Personale di Comparto Parte normativa 2023/2025, sottoscritto definitivamente in data 28 dicembre 2023;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria n. 85 del 15.10.2026, rettificata con determina n.87 del 20.10.2026, con la quale è stata indetta la selezione interna per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali anno 2023, decorrenza giuridica ed economica 01.01.2023 ed approvato lo schema del relativo avviso;

Visto il CCI parte economica 2023, sottoscritto in data 28.12.2023;

RENDE NOTO

È indetta procedura selettiva per l'attribuzione della progressione economica orizzontale (p.e.o.), riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Santo Stefano di Camastra, appartenenti alle Aree:

Operatori
Operatori esperti Istruttori
Funzionari E.Q.

con decorrenza dal 1° gennaio 2023.

1. **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione della progressione economica interna alla categoria i dipendenti in servizio a tempo indeterminato, anche in posizione di comando o distacco presso altri Enti, Amministrazioni, Aziende, che:
- negli ultimi 2 anni non hanno beneficiato di alcuna progressione economica;
- negli ultimi 2 anni non hanno avuto procedimenti disciplinari conclusi con sanzioni superiori alla multa;

Qualora alla data di scadenza della presentazione delle domande siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso con riserva e l'eventuale progressione sospesa fino alla conclusione del procedimento; se lo stesso si concluderà con una sanzione superiore alla multa ne determinerà l'esclusione dalla procedura.

2. **DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta esclusivamente sull'apposito schema che si allega al presente avviso, dovrà contenere tutti i dati richiesti, nonché copia degli atti necessari ai fini della valutazione.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione.
La domanda di partecipazione dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta e ad essa dovrà essere allegata una copia del documento di riconoscimento del partecipante.
Per la presentazione della domanda di partecipazione sono ammesse le seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune;
- spedizione postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Santo Stefano di Camastra - Ufficio personale - via Luigi Famularo, 35 - 98077. La busta contenente la domanda di partecipazione deve recare le generalità del mittente e la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale per l'anno 2023";
- invio per posta elettronica certificata, esclusivamente dalla casella di posta elettronica certificata intestata al mittente, all'indirizzo: comune.santostefanodicamastra@pec.it. In tale caso la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente oppure sottoscritta ed acquisita digitalmente in formato PDF. Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale per l'anno 2023".

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato **alle ore 12.00 del giorno 05 novembre 2026.**
Fa fede la data di arrivo al protocollo, nel caso di consegna all'Ufficio Protocollo e di spedizione postale o la data di ricezione della PEC, nel caso di invio con tale modalità. Non si terrà conto delle domande di partecipazione pervenute dopo la scadenza del termine.

3. CRITERI DI SELEZIONE

Il numero di dipendenti aventi titolo al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore è pari al 50% dei dipendenti aventi titolo con arrotondamento all'unità inferiore in ciascuna Area, sino alla concorrenza delle risorse disponibili pari ad € 18.000,00.

Il numero dei dipendenti che possono accedere alla progressione economica per ciascuna Area di appartenenza è pari a 22, così suddiviso:

Area dei Funzionari e dell'E.Q: n.01

Area degli Istruttori: n. 10

Area degli Operatori Esperti: n. 5

Area degli Operatori n. 6

La selezione sarà effettuata sulla base dei criteri di valutazione e di attribuzione dei punteggi previsti all'art. 23 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del Personale di Comparto del Comune di Santo Stefano di Camastra - parte normativa 2023/2025, sottoscritto in data 28 dicembre 2023, cui si fa rinvio per quanto non espressamente indicato nel presente avviso.
Il punteggio massimo complessivo conseguibile all'esito della selezione è pari a 100 e a ciascun criterio valutativo è riconosciuto un valore massimo parziale differenziato diverso per ciascuna Area, come indicato nella seguente tabella:

Ponderazione dei criteri di valutazione per le progressioni economiche				
Area	Valutazione della performance del triennio precedente (non inferiore al 40)	Esperienza professionale (non superiore a 40)	Capacità culturali e professionali	Totale massimo
Operatori	70	30		100
Operatori esperti	70	20	10	100
Istruttori	70	20	10	100
Funzionari E.Q.	80	10	10	100

I criteri specifici di valutazione utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento della P.E. All'interno dell'Area di appartenenza sono i seguenti:

A. Valutazione della performance del triennio precedente

Si intende la media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. Il punteggio massimo previsto sarà assegnato alla valutazione media triennale più elevata fra i partecipanti di ciascuna area contrattuale. Agli altri partecipanti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente a detto valore.

B. Esperienza professionale

Si intende l'anzianità maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi, al 31.12 dell'anno precedente l'attivazione dell'istituto, con esclusione dell'anzianità necessaria per accedere alla selezione.

Il punteggio previsto per ciascuna Area contrattuale sarà attribuito assegnando un punto per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree. In caso di assenze a qualsiasi titolo, superiori al 50% dei giorni lavorativi, verranno attribuiti 0,50 punti per ciascun anno o frazioni di anno superiore a sei mesi.

C. Capacità culturali e professionali

Le capacità culturali e professionali sono quelle acquisite nel corso della vita professionale del dipendente.

Ad eccezione del titolo di studio, per quanto riguarda la formazione, verranno tenuti in considerazione i corsi, frequentati dall'ultima progressione economica e comunque nell'ultimo quinquennio.

Descrizione	punti
Possesso di titolo di studio che consente l'accesso alla categoria/Area superiore rispetto a quella di appartenenza	5 per ciascun titolo e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree
Corsi di perfezionamento di durata annuale e/o master di durata annuale con valutazione finale positiva	3 per ciascun Corso/Master e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree

Corsi di formazione/convegni/webinar con attestato di partecipazione	0,30 per ogni corso e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree
Presidente/membro commissione gara/concorso	1,5 per ogni incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree
RUP o responsabile del procedimento	1 per ogni anno di incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree
Mansioni superiori	1 per ogni anno di incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree
Incarichi extra istituzionali autorizzati art. 53 D. Lgs. n. 165/2001	1 per ogni incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree
incarichi formalmente attribuiti ovvero documentati da registrazione su piattaforme/portali istituzionali per accesso a servizi fruiti dall'Ente	1 per ogni incarico e comunque smo al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree

Ai dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da più di sei anni è attribuito un punteggio aggiuntivo a quello ottenuto del 3% con arrotondamento all'unità superiore nel caso di frazioni uguali o superiori a 0,5.

Saranno formulate graduatorie per ciascuna Area contrattuale. A parità di punteggio, si tiene conto, nel rispetto dell'ordine di elencazione, dei seguenti criteri:

- Punteggio più alto a titolo di performance individuale ottenuto nel corso del triennio;
- Valutazione conseguita a titolo di performance individuale nell'ultimo anno preso in considerazione nella selezione.
- Minore età

La progressione economica è attribuita ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno dell'Area professionale in ordine decrescente, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di riferimento (2023);

La progressione economica di cui al presente articolo è finanziata con risorse aventi carattere di certezza stabilità e continuità del fondo risorse decentrate.

In caso di assunzione di dipendente mediante mobilità da altro ente l'importo della progressione orizzontale eventualmente in godimento, ai sensi dell'art. 34, comma 1, del CCNL 22.1.2004 è a carico delle risorse decentrate stabili.

4. FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, provvede alla redazione della relativa graduatoria, sulla base dei criteri sopra indicati.

La graduatoria viene portata a conoscenza dei singoli richiedenti da parte del Responsabile Servizio Personale e diventa definitiva dopo 10 giorni dalla comunicazione.
Gli interessati possono presentare istanza iscritta di riesame del proprio punteggio al Servizio Personale entro detto termine (10 gg). Trascorso tale periodo, il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, esaminate, congiuntamente al Responsabile dell'Area alla quale appartiene il dipendente, o al segretario comunale, nel caso in cui il dipendente sia titolare di E.Q., le eventuali istanze di riesame e verificati i relativi punteggi, provvede alla pubblicazione della graduatoria definitiva.
La graduatoria ha vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.

5. DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA

L'inquadramento del personale beneficiario nella posizione economica immediatamente superiore decorre dal 1° gennaio 2023.
Gli esiti della procedura avranno validità limitata all'anno di riferimento.

6. AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.
Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva e, pertanto, la partecipazione alla medesima comporta l'accettazione implicita, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) il trattamento dei dati personali fomiti in sede di partecipazione al presente avviso o comunque acquisiti a tal fine dall'Amministrazione è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura selettiva ed avverrà a cura delle persone preposte presso l'Ufficio Personale, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento UE 2016/679.

7. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione, comprensivo dello schema di domanda di partecipazione, è pubblicato all'Albo Pretorio on line, fino al 05.11.2026, nella home page del sito e nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di concorso.
Del presente avviso di selezione è data informativa ai componenti della RSU ed alle OO.SS. Territoriali.

8. NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dal CCNL di comparto.

Per ogni informazione e/o chiarimento gli interessati possono a rivolgersi direttamente all'Ufficio Ragioneria- Ufficio Personale: tel.: 0921 331110 – email antonella.polillo@santostefanodicamastra.it

S. Stefano di Camastra, 20.10.2026

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Rag. Mari

Maria Antonella Polillo
20.10.2026 17:45:53 GMT+02:00

Allegati

☐ Schema domanda di partecipazione