



COMUNE DI S. STEFANO DI CAMASTRA
Città Metropolitana di Messina

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 26

del 02.07.2024

OGGETTO: Approvazione DUP 2024/2026.

L'anno duemilaventiquattro il giorno due del mese di Luglio alle ore 18,02 e seguenti, nella sala delle adunanze consiliari di questo Comune, convocato ai sensi dell'art. 20 della L.R. 26.08.1992, n. 7 e dell'art. 14 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale con avvisi scritti e recapitati ai sensi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale.

La seduta è pubblica – sessione ordinaria - risultano all'appello nominale i seguenti Consiglieri:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
Scattareggia Laura Monia	Presidente	X	
Caruso Francesco	Vice Presidente	X	
Amoroso Alessandro	Consigliere Comunale	X	
Rampulla Santo	“	X	
Tarallo Silvana	“	X	
Sottosanti Cinzia	“	X	
Rondinella Eleonora	“	X	
Amato Sottosanti Rosario	“		X
Re Marila	“	X	
Regalbuto Gabriella	“	X	
Pezzicara Giuseppe	“		X
Lucifaro Giuseppe	“	X	
Assegnati n. 12	In carica n. 12	Presenti n. 10	Assenti n. 2

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio Comunale Sig.ra Laura Monia Scattareggia.

Sono presenti: il Sindaco Re, il Vice Sindaco Pellegrino e l'Assessore Torcivia.

Partecipa il Segretario Generale D.ssa Anna Angela Testagrossa.

Vengono designati scrutatori i Consiglieri: Regalbuto, Rondinella e Tarallo.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale, ai sensi dell'art. 30 della L.R. n. 9 del 06.03.1986, così come modificato dall'art. 21 della L.R. 01.09.93 n. 26, dichiara aperta la seduta.

Il consigliere LUCIFARO, chiesta e ottenuta la parola, preliminarmente, comunica che il 7 maggio u.s. ha fatto pervenire nota acquisita al protocollo comunale in pari data al n. 5073 indirizzata al Sindaco, all'assessore al SII, al Comando dei vigili urbani e all'area tecnica tesa ad ottenere copia degli ultimi quattro accertamenti analitici relativi al civico acquedotto, tutt'oggi priva di riscontro. Chiede, a tal proposito, al Segretario Comunale di attivarsi al fine di consentire il rilascio di copia della documentazione richiesta.

Il PRESIDENTE invita il proponente a illustrare l'argomento.

Il SINDACO precisa che il DUP è un atto propedeutico al bilancio di previsione che comprende atti di programmazione, cui accenna, che prima venivano approvati singolarmente. Precisa che per quanto concerne la programmazione delle OO.PP. viene confermata quella prevista negli anni precedenti. Sono state previste le risorse finanziarie per l'assunzione di una unità di personale per la durata di anni uno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 e per la ricostituzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 26 del CCNL 16.11.2022, di una unità di personale che si è dimessa. La programmazione triennale del fabbisogno del personale andrà a confluire nel PIAO. Auspica che il bilancio di previsione predisposto e già a disposizione dei consiglieri venga condiviso, stante la sua natura tecnica, rinviando a un momento successivo gli aggiustamenti attraverso gli emendamenti. Rinnova l'invito ai consiglieri di rinunciare ai termini di deposito al fine di accelerare l'approvazione dello strumento finanziario. Manifesta la volontà dell'Amministrazione Comunale di avviare un confronto di merito sul bilancio.

Il consigliere RE, capogruppo di minoranza del gruppo "Noi per Santo Stefano", chiesta e ottenuta la parola, si dispiace per l'assenza della ragioniera in aula, la cui presenza sarebbe stata necessaria per l'acquisizione di chiarimenti in merito all'argomento. Rileva l'assenza anche del Revisore dei conti che ha espresso il parere, il cui incarico è scaduto. Ritene importante la presenza dei tecnici in aula. Ritene sia inutile parlare dai banchi dell'opposizione per il principio della prevalenza della legge dei numeri. Sostiene e ritiene gravissima la mancanza della ragioniera. Chi di dovere se ne assuma la responsabilità anche per l'assenza del Revisore dei conti. Rileva che il Revisore dei conti nel parere sul DUP, espresso il 20 giugno, afferma di non avere ancora visionato lo schema di bilancio di previsione 2024/2026, sul quale in pari data ha espresso parere. Chiede al Segretario Comunale se il DUP è emendabile stante che le norme che disciplinano la materia non sono precise.

Il PRESIDENTE precisa che in ogni caso i chiarimenti sulle proposte iscritte all'odg possono essere richiesti ai Responsabili presso i loro uffici, durante l'orario di lavoro.

Il Segretario Comunale, autorizzato a intervenire, precisa che il DUP costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri strumenti di programmazione dell'Ente e si deve capire cosa si vuole emendare; il Dup non è un allegato al bilancio ma ne costituisce il fondamento e va approvato entro il 31 luglio. Con lo schema di bilancio di previsione si presenta la nota di aggiornamento che fa diventare il DUP definitivo. Secondo un orientamento restrittivo lo schema di DUP e la sua nota di aggiornamento, presentati dalla Giunta, non sarebbero emendabili dal Consiglio. Ciò in virtù dell'art. 174, comma 2, del TUEL, che ammette gli emendamenti con riferimento ai soli schemi di bilancio. Il regolamento di contabilità dell'Ente nulla dispone al riguardo, fermo restando che qualora si presentassero emendamenti, come qualunque altra proposta, occorre acquisire il parere del responsabile dell'area economico finanziaria e del Revisore dei conti.

Il capogruppo RE, riottenuta la parola, accenna alla possibilità di integrare la programmazione del personale con nuove risorse umane.

Il SINDACO, chiesta e ottenuta la parola, precisa che le assunzioni di personale a tempo indeterminato soggiacciono a dei limiti finanziari ed è possibile ricorrere solo ad assunzioni con contratto a tempo determinato.

Il Vice Sindaco PELLEGRINO, chiesta e ottenuta la parola, accenna all'art. 174 del TUEL.

Il capogruppo RE, riottenuta la parola, comunica di non essere rimasta soddisfatta dalle risposte avute e comunica che si riserva di presentare apposita richiesta di parere in merito. Ad oggi, considerato che risulta univoca la tesi che il Revisore dei conti è una figura posta a tutela anche del consiglio comunale, non si può approvare un DUP sul cui parere il Revisore dei conti ha affermato che non conosce il bilancio di previsione.

Il consigliere RONDINELLA, capogruppo di maggioranza del gruppo "Progetto Futuro", condivide quanto affermato dal consigliere Re riguardo all'assenza in aula della ragioniera che risulta irrispettosa nei confronti del consiglio comunale.

Il consigliere TARALLO, capogruppo di maggioranza del gruppo "Santo Stefano nel cuore", esprime voto favorevole sulla proposta ritenendo più che corretta la questione sollevata dal capogruppo Re, fermo restando la disponibilità dei Responsabili di Area a fornire i chiarimenti richiesti presso i propri uffici.

Il PRESIDENTE, non avendo alcun altro chiesto di intervenire, mette ai voti la proposta di deliberazione che riporta il seguente risultato: Favorevoli n. 7 - Contrari n. 3.

Il PRESIDENTE comunica l'approvazione della proposta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione corredata dai prescritti pareri, resi ai sensi di legge;

Uditi gli interventi;

Visto l'allegato parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti, giusto verbale n. 116 del 20.6.2024, acquisito al protocollo comunale in pari data al n. 7107;

Visto l'esito dell'eseguita votazione, espressa per alzata e seduta;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione predisposta dal Responsabile dell'area economico finanziaria dall'oggetto: "Approvazione DUP 2024/2026".

COMUNE DI SANTO STEFANO DI CAMASTRA

REVISORE UNICO

Verbale n. 116 DEL 20/06/2024	OGGETTO: Parere per l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024- 2026.
----------------------------------	---

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 20 del mese di giugno, il sottoscritto Dott. Mario Laudani, Revisore Unico, ha esaminato presso la propria abitazione sita in Pedara Via Dante Alighieri n.24, la documentazione ricevuta via pec il giorno 19/06/2024 e, sentito il responsabile del servizio finanziario, redige il presente verbale per esprimere il proprio parere in merito al Documento Unico di Programmazione 2024-2026 che sarà sottoposto al Consiglio Comunale alla prima seduta utile.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 14.05.2024, relativa all'approvazione dello schema di Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, munita del parere tecnico e contabile del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario.

Tenuto conto che:

- a) l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, indica:
- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per le conseguenti deliberazioni.";
 - al comma 5 "Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";
- b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";
- c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1, allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che il "il D.U.P., costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di



mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

- d) che con Decreto Ministeriale 18/05/2018 è stato modificato il punto 8.4 del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del Dlgs 23/06/2011 n.118 prevedendo una modifica dei contenuti del Dup semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio Comunale deve esaminare e discutere il D.U.P. presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di interazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Ritenuto che la presentazione del D.U.P. al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori di aggiornamento del D.U.P. confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base alle disposizioni di cui al principio contabile 4/1;
- b) l'inserimento nel testo del documento degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e in particolare:



1) Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016. A pag. 20/31 del DUP sono indicate le opere in corso di esecuzione. In merito al punto risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

Realizzazione porto turistico e opere connesse;

Potenziamento impianto di depurazione acque reflue C.da Pecoraro

Efficientamento energetico del piano di azione e coesione – PAC.

2) Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016; vedesi pag. 15/31. Il programma è stato approvato con deliberazione di G.C. n.50 del 18.04.2024.

3) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1 del D.L. 112/2008, che risulta essere parte integrante del DUP; Vedesi pag. 24/31 della delibera in oggetto.

4) Il programma triennale dei fabbisogni del personale, previsto dall'art. 39, comma 1 della L. 449/1997 e dall'art. 6 del D.Lgs n. 165/2001; La programmazione del fabbisogno del personale 2024-2026 si rimanda al PIAO (DPR 81 del 30/06/2022). Inoltre con delibera G.C. n.08/2024 l'Ente ha rideterminato la dotazione organica dell'area dei funzionari ai fini della presentazione della manifestazione di interesse di cui all'avviso Pubblico pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri dipartimento per le politiche di coesione – Programma Nazionale di assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 Priorità 1, azione 1.1.2. Vedesi pag. 10/31.

5) Programma per il conferimento di incarichi studio, ricerca, consulenza, collaborazione. L'Ente non prevede spese per il conferimento degli incarichi.

Vedesi quando riportato a pag. 31/31 della delibera in oggetto.

Ribadito che:

- a) sul documento in argomento, il Revisore (ai sensi di quanto specificato nelle premesse) esprime un parere limitato alla coerenza interna del D.U.P. con le linee programmatiche di mandato, nonché con i contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) il Revisore, non avendo ancora esaminato lo schema di bilancio di previsione 2024-2026, non può esprimere altri giudizi ed in particolare quelli di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel D.U.P..

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011;



Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto i pareri di competenza rilasciati dalla responsabile dell'Area Economico Finanziaria Rag. Rosa Celsa;

Il Revisore Unico

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 con le linee programmatiche di mandato.

Pedara, 20/06/2024

Il Revisore Unico

Dott. Mario Laudani





COMUNE di SANTO STEFANO DI CAMASTRA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 31 DEL 20.06.2024

PRESENTATA DA: SINDACO

APPROVAZIONE DUP 2024/2026

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 14.05.2024 è stato approvato lo schema di DUP 2024/2026;
- con il D.Lgs. n. 126/2014, al termine del periodo di sperimentazione, sono state approvate le disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;
- con il medesimo decreto, sono state apportate integrazioni e modifiche al D.Lgs. n. 267/2000, cd. T.U.E.L., le quali sono entrate in vigore il 1° gennaio 2015;
- a seguito delle modifiche legislative richiamate, con decorrenza 1 gennaio 2015, gli enti territoriali adottano il nuovo sistema contabile che si compone di strumenti comuni (unico piano dei conti integrato e comuni schemi di bilancio) e regole contabili uniformi con lo scopo dichiarato di addivenire al consolidamento e trasparenza dei conti pubblici, attuando così la cosiddetta armonizzazione contabile;
- che le nuove norme contabili trovano un'applicazione graduale negli enti territoriali per i quali, nel 2015, è divenuta obbligatoria la rilevazione dei fatti gestionali nel rispetto del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011), mentre con riferimento al triennio 2016-2018 diventa cogente anche l'applicazione del principio contabile applicato concernente la programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011) oltre al principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria (allegato 4/3 del D.Lgs. n. 118/2011) sebbene semplificata per i comuni al di sotto dei 5000 abitanti;

DATO ATTO che:

- il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tal fine e precisamente il DUP - Documento Unico di Programmazione, novellando l'art. 151 del Testo Unico degli Enti Locali che testualmente recita: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono*

elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

- *al fine di presentare al Consiglio Comunale il DUP si rende necessario procedere all’approvazione dello stesso da parte della Giunta, propedeutica all’approvazione del bilancio di previsione;*

RICHIAMATO, a tal fine, il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), il quale prevede che: Il DUP è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

DATO ATTO inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel nuovo principio contabile 8.4 applicato alla programmazione di bilancio:

“Il Documento unico di programmazione semplificato, guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell’ente è predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti.

Il documento individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell’amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l’ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato).

Gli obiettivi individuati per ogni missione rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

A tal fine il Documento unico di programmazione semplificato deve contenere l’analisi interna ed esterna dell’Ente illustrando principalmente:

1) le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socio economica dell’Ente;

2) l’organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali;

3) la gestione delle risorse umane;

4) i vincoli di finanza pubblica.

Con riferimento all’arco temporale di riferimento del bilancio di previsione almeno triennale il DUP semplificato deve definire gli indirizzi generali in relazione:

a) alle entrate, con particolare riferimento:

- *ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;*
- *al reperimento e all’impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;*
- *all’indebitamento con analisi della relativa sostenibilità;*

b) alle spese con particolare riferimento:

- *alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi;*
- *agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;*
- *ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;*
- c) *al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed ai relativi equilibri in termini di cassa;*
- d) *ai principali obiettivi delle missioni attivate;*
- e) *alla gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio, alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;*
- f) *agli obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica;*
- g) *al piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;*
- h) *ad altri eventuali strumenti di programmazione".*

RITENUTO opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione dell'allegato Documento Unico di Programmazione Semplificato (allegato 1);

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49, I comma del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO il parere di competenza da parte del Revisore Unico dei Conti;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011,

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità;

PROPONE

- I. Di approvare il Documento Unico di Programmazione per il triennio della programmazione finanziaria 2024/2026, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (allegato 1);
- II. Di dare atto che il DUP è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;
- III. Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

IL SINDACO
(RE FRANCESCO)



COMUNE di SANTO STEFANO DI CAMASTRA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 31 DEL 20.06.2024

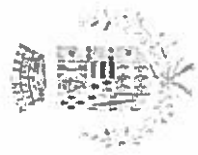
PRESENTATA DA: SINDACO

APPROVAZIONE DUP 2024/2026

PARERI DI COMPETENZA

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i., sulla proposta di deliberazione, la sottoscritta esprime i pareri di cui al seguente prospetto:

Il Responsabile del Servizio interessato	Per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere favorevole. S. Stefano di Camastra, 20.06.2024 IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA (Rag. Rosa Celsa)
Il Responsabile del Servizio Finanziario	Per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere favorevole. S. Stefano di Camastra, 20.06.2024 IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA (Rag. Rosa Celsa)



COMUNE DI S. STEFANO DI CAMASTRA

Città Metropolitana di Messina

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

(D.U.P.)

SEMPLIFICATO

PERIODO: 2024- 2025 - 2026

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
 - Risultanze della popolazione
 - Risultanze del territorio
 - Risultanze della situazione socio economica dell'Ente
- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
 - Servizi gestiti in forma diretta
 - Servizi gestiti in forma associata
 - Servizi affidati a organismi partecipati
 - Servizi affidati ad altri soggetti
 - Altre modalità di gestione di servizi pubblici
- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
 - Situazione di cassa dell'Ente
 - Livello di indebitamento
 - Debiti fuori bilancio riconosciuti
 - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
 - Ripiano ulteriori disavanzi
- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**
- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
 Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
 Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
 Programmazione triennale del fabbisogno di personale
 Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
 Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno (termine ordinatorio).

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

ECONOMIA INSEDIATA

Le attività economiche insediate sul territorio appartengono principalmente al settore artigianale, in particolare quello della ceramica anche se non manca la presenza di altre attività.

CARATTERISTICHE DELL'ENTE						
Popolazione						
Descrizione		2019	2020	2021	2022	
Popolazione residente al 31/12		4581	4569	4515	4453	
	di cui popolazione straniera	287	281	281	257	
Descrizione						
	nati nell'anno	33	29	35	24	
	deceduti nell'anno	63	65	70	82	
	immigrati	102	118	108	118	
	emigrati	77	149	85	122	
Popolazione per fasce d'età ISTAT						
	Popolazione in età prescolare	236	243	245	240	
	Popolazione in età scuola dell'obbligo	291	287	293	263	
	Popolazione in forza lavoro	715	693	672	645	
	Popolazione in età adulta	2.298	2271	2281	2227	
	Popolazione in età senile	1.108	1087	1078	1078	
Popolazione per fasce d'età Stakeholders						
	Prima infanzia	144	145	141	128	
	Utenza scolastica	342	354	355	346	
	Minori	691	699	693	668	
	Giovani	474	470	464	485	
Popolazione massima insediabile (da strumento urbanistico vigente)						

Territorio		
Superficie in Km ^q		22
Frazioni		
Risorse idriche		
Laghi		0
Fiumi		0

Viabilità						
Strade		2019	2020	2021	2022	
Statali	Km	5	5	5	5	
Provinciali	Km	14	14	14	14	
Comunali	Km	90	90	90	90	
Vicinali	Km					
Autostrade	Km					
Tot. Km strade		109	109	109	109	109

STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE							
	Anno	2023	Anno	2024	Anno	2025	Anno	2026		
1.3.2.1 - Asili nido	n°	1	postì n°	39	postì n°	34	postì n°	32	postì n°	32
1.3.2.2 - Scuole materne	n°	1	postì n°	111	postì n°	110	postì n°	100	postì n°	100
1.3.2.3 - Scuole elementari	n°	1	postì n°	185	postì n°	189	postì n°	120	postì n°	120
1.3.2.4 - Scuole medie	n°	2	postì n°	83	postì n°	69	postì n°	70	postì n°	70
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani	n°	1	postì n°	1	postì n°	1	postì n°	1	postì n°	1
1.3.2.6 - Farmacie comunali			n°	0	n°	0	n°	0	n°	0
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.										

- bianca	0	0	0	0	0	0
- nera	0	0	0	0	0	0
- mista	13	13	13	13	13	13
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	si ☒	no ☐	si ☒	no ☐	si ☒	no ☐
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	34	34	34	34	34	34
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	si ☒	no ☐	si ☒	no ☐	si ☒	no ☐
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n° 0 hq.	n° 0 hq.	n° 0 hq.	n° 0 hq.	n° 0 hq.	n° 0 hq.
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n°1316	n° 1316	n° 1316	n° 1316	n° 1316	n° 1316
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	0	0	0	0	0	0
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali:	0	0	0	0	0	0
- civile	0	0	0	0	0	0
- industriale	0	0	0	0	0	0
- racc, diff.ta	si ☒	no ☐	si ☒	no ☐	si ☒	no ☐
1.3.2.15 - Esistenza discarica	si ☐	no ☒	si ☐	no ☒	si ☐	no ☒
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.2.17 - Veicoli	n° 5	n° 5	n° 5	n° 5	n° 5	n° 5
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	si ☒	no ☐	si ☒	no ☐	si ☒	no ☐
1.3.2.19 - Personal computer	n° 71	n° 71	n° 71	n° 71	n° 71	n° 71

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Il Comune di SANTO STEFANO DI CAMASTRA fa parte dell'Unione dei Nebrodi e del Consorzio intercomunale Valle dell'Halaesa.

Servizi gestiti in forma diretta

Tutti i servizi sono gestiti in forma diretta ad eccezione di quelli sotto elencati

Servizi gestiti in forma associata

Convenzione Segreteria-Convenzione Servizio Economico-Finanziario- Servizio Gestione Rifiuti Ufficio Comune

Servizi affidati a organismi partecipati

Gestione integrata del ciclo rifiuti (parte comprensoriale)

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizi di ristorazione scolastica affidati in appalto a soggetti esterni

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Ragione Sociale	Tipo di partecipazione	Percentuale di partecipazione
	Controllata/Partecipata	
ATO Me 1 S.p.A. In liquidazione	Partecipata	0,3985%
GAL Nebrodi Soc. Consortile a.r.l.	Partecipata	0,94%
S.R.R. Messina e provincia	Partecipata	2,479%

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 97 del 29.12.2023 è stata approvata la ricognizione periodica delle società partecipate, il quale stabilisce e motiva la decisione di mantenere le quote di partecipazione per tutte le società detenute

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2022 *(penultimo anno dell'esercizio precedente)* 18.986,52

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 <i>(anno precedente)</i>	753.620,75
Fondo cassa al 31/12/2020 <i>(anno precedente -1)</i>	121.570,79
Fondo cassa al 31/12/2019 <i>(anno precedente -2)</i>	12.665,20

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2022	365	€ 31.315,35
2021	365	€ 16.193,63
2020	365	€ 3.400,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2022	138.358,18	5.634.976,48	2,45
2021	148.703,17	6.047.553,64	2,45
2020	147.433,55	6.199.925,10	2,38

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2022	84.740,55
2021	227.621,15
2020	7.513,50

4 – Gestione delle risorse umane

Struttura organizzativa

La struttura organizzativa dell'ente, approvata con delibera di Giunta Comunale n. 86/2011, in ultimo modificata con delibera di Giunta Comunale n. 42 del 14.03.2023, è così composta:

Segretario: TESTAGROSSA ANNA ANGELA in convenzione con il comune di TUSA

Numero Aree funzionali: 5

AREA AMMINISTRATIVA SOCIO-CULTURALE

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

AREA MANUTENTIVA E VIGILANZA

AREA TECNICA URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

AREA LOGISTICA TECNICO-INFORMATICA

Numero posizioni di EQ ad oggi: 4

D.SSA ROSARIA PEREZ - RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA- SOCIO CULTURALE

RAG. ROSA CELSA – RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA in convenzione con il comune di Reitano

DOTT. ING. DANILO DI MAURO ad interim - RESPONSABILE AREA TECNICA URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

MICHELANGELO CAURRO – RESPONSABILE AREA MANUTENTIVA E VIGILANZA

DOTT. ING. DANILO DI MAURO – RESPONSABILE AREA LOGISTICA TECNICO-INFORMATICA

Numero totale personale dipendente in servizio al 31.12.2023:

dipendenti a tempo indeterminato full time	dipendenti a tempo indeterminato part-time	lavoratori asu
12	59	1

Programmazione triennale del fabbisogno di personale- La programmazione del fabbisogno di personale assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica. Per quanto riguarda il Piano dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2024-2026, si rimanda al Piano Integrato Attività e Organizzazione (DPR 81 del 30/06/2022) che verrà redatto ed approvato entro 30 giorni dalla data di approvazione del Bilancio 2024-2026, in quanto tale adempimento è confluito appunto nel P.I.A.O.

L'Area Economico-Finanziaria è svolta in forma associata tramite la stipula di una convenzione con il Comune di Reitano per l' utilizzo di personale inquadrato nella categoria di istruttori incaricato di EQ.

In merito alla programmazione del personale, è intendimento dell'Amministrazione procedere:

- assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del TUEL di una unità con il profilo Funzionario direttivo tecnico di EQ, per la durata di anni uno a tempo pieno, prorogabile fino alla scadenza del mandato del Sindaco;
- Ricostituzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 26 del CCNL 16.11.2022, relativo al dipendente La Monica Francesco, previa manifestazione di volontà dello stesso.

Inoltre con Deliberazione di Giunta Comunale n. 08/2024 L'Ente ha rideterminato la dotazione organica dell'Area dei Funzionari ai fini della presentazione della

manifestazione di interesse di cui all'Avviso Pubblico pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le politiche di coesione –Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2 per l'assunzione di 2 unità di personale a tempo indeterminato con risorse etero finanziate. Il Comune rientra nell'elenco delle amministrazioni ammesse.

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica Il comma 823 dell'art.1 della L.145/18 prevede che, a decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione i commi 456, 466, da 468 a 482, da 485 a 493 dell'art.1 della L.232/2016 concernenti il pareggio di bilancio e i connessi spazi finanziari.

I nuovi vincoli di finanza pubblica sono previsti dall'art.1 della L.145/18 che prevede, al comma 819, che i Comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi seguenti del medesimo articolo, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione, ed in particolare a quelle di cui:

- al comma 820, che a decorrere dall'anno 2019, i Comuni utilizzano il risultato di amministrazione ed il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal D.lgs n.118/2011;

- al comma 821, che i Comuni si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo: inoltre tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione (allegato 10 del D.lgs n.118/2011).

Il Rendiconto di gestione del Comune di Santo Stefano di Camastra alla data del 31/12/2022 presenta:

W1) RISULTATO DI COMPETENZA – positivo

W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO – negativo

W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO – positivo

Il Risultato di competenza(W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821, gli Enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'Ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

- cogliere le opportunità offerte dai fondi PNRR
- investire nello sviluppo e promozione del turismo
- rafforzare la rete di protezione sociale per i cittadini in situazioni di difficoltà
- proseguire nell'azione di valorizzazione del patrimonio comunale

- rafforzare la collaborazione con i comuni limitrofi, al fine di ottimizzare le risorse e fornire migliori servizi ai cittadini

A – Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Le politiche tributarie saranno improntate alla conferma dei livelli attuali, pur nell'auspicio che si possa introdurre qualche riduzione in presenza dei necessari presupposti.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, trovano applicazione le disposizioni contenute nei regolamenti vigenti.

Sul sito del Ministero dell'Interno, risultano pubblicate le spettanze anno 2024 in favore del Comune di Santo Stefano di Camastra.

Per quanto riguarda il Fondo di solidarietà, bisogna fare molta attenzione, nella distinzione delle singole quote di cui è composto, ovvero il fattore correttivo e le quote vincolate che devono essere utilizzate solo per il raggiungimento di obiettivi di servizio.

Il totale del F.S.C. è pari ad € 299.119,03

Gli incrementi di:

-€ 35.999,04, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 449, lettera d-quinquies della suddetta legge, sono finalizzati al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali. Tutti i comuni della Regione siciliana e della regione Sardegna beneficiari delle risorse di cui alla ripetuta lettera d-quinquies sono sottoposti a monitoraggio e certificano il raggiungimento dell'obiettivo di servizio per la funzione sociale assegnato per l'anno.

-di € 7.668,20, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 449, lettera d-sexies della suddetta legge. Tali risorse destinate al potenziamento degli asili nido vanno corrispondentemente stanziare in uscita, essendo risorse soggette a monitoraggio;

-di € 4.391,02, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 449, lettera d-octies della legge 232/2016, quale quota di risorse erogata dal Ministero dell'Interno per incrementare le prestazioni in materia di trasporto scolastico di studenti disabili, finalizzata a incrementare il numero di studenti disabili frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado, privi di autonomia a cui viene fornito il trasporto per raggiungere la sede scolastica.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Nel bilancio di previsione si indicano entrate per oneri di urbanizzazione nell'importo prevedibile secondo l'andamento degli ultimi anni, che vengono destinate

totalmente ad interventi di riqualificazione del demanio e patrimonio comunali.

Inoltre sono previsti specifici contributi per le opere inserite nella parte investimenti del bilancio a valenza triennale.

Nel momento in cui si dovessero verificare situazioni di concessione di nuovi contributi a seguito della partecipazione a bandi europei o a finanziamenti disposti da nuove leggi l'Ente provvederà tempestivamente con apposite variazioni di bilancio e del programma delle opere pubbliche.

Obiettivo di particolare importanza riveste la gestione dei fondi del PNRR, per i quali gli organi politici e l'intero apparato tecnico contabile ed amministrativo, dovranno costantemente impegnarsi a gestire i fondi assegnati e rispettare le scadenze prefissate onde evitare la perdita dei contributi

Di seguito si elencano i programmi e progetti di investimento PNRR:

Codice Misura	NOME/TEMATICA	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	COSTO PROGETTO da Dipe	IMPORTO FINANZIATO da Dipe	Stato PROGETTO/ CUP	Data fine prevista
M1C110102	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - II.2-Abitudine al cloud per le PA locali	H21C22000920006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE-TERRITORIO COMUNALE N. 11 SERVIZI DA MIGRARE	77.897,00	77.897,00	Attivo	14/04/2024
M1C110104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - II.4-Servizi digitali e esperienza dei cittadini	H21F22002310006	APPLICAZIONE APP IO-TERRITORIO NAZIONALE-ATTIVAZIONE SERVIZI	12.150,00	12.150,00		
M1C110104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - II.4-Servizi digitali e esperienza dei cittadini	H21F22002320006	PIATTAFORMA PAGOPA-TERRITORIO NAZIONALE-ATTIVAZIONE SERVIZI	29.743,00	29.743,00		
M1C110104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - II.4-Servizi digitali e esperienza dei cittadini	H21F22003040006	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PNDI)-TERRITORIO COMUNALE-NOTIFICHE COMUNICAZIONI VL RELATIVE ALL'UFFICIO ANAGRAFE	23.147,00	23.147,00		13/02/2024
M1C110104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - II.4-Servizi digitali e esperienza dei cittadini	H21F22003390006	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE-VIA LUIGI FAMILIARO,17-SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO	79.922,00	79.922,00		14/04/2024
M1C110104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - II.4-Servizi digitali e esperienza dei cittadini	H51F22007540006	PDND - Comuni - Ottobre 2022	10.172,00	10.172,00		05/04/2024
M1C110201	M1C1: Turismo e Cultura 4.0 - II.2.1-Attrattività dei borghi	H21E22000300006	PALAZZO TRABIA-VIA TERRITORIO COMUNALE-INTERVENTO DI RIGENERAZIONE VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DI STORIA, ARTE, CULTURA E TRADIZIONI PRESENTI IN BORGO, INTEGRANDO OBIETTIVI DI TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE CON LE ESIGENZE DI RIVITALIZZAZIONE SOCIALE ED ECONOMICA.	1.600.000,00	1.600.000,00		
M2C410202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - II.2.2-Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	H22J20000070001	MESSA IN SICUREZZA DELL'IMMOBILE DESTINATO A SEDE COMUNALE PRINCIPALE-VIA LUIGI FAMILIARO,35-MESSA IN SICUREZZA DELL'IMMOBILE DESTINATO A SEDE COMUNALE PRINCIPALE	50.000,00	50.000,00		
M2C410202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - II.2.2-Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	H25F21005000001	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEL TETTO DEL PALAZZO COMUNALE-VIA LUIGI FAMILIARO, 35-MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEL TETTO DEL PALAZZO COMUNALE	100.000,00	100.000,00		
M2C410202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - II.2.2-Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	H27G22000310006	MOBILITÀ SOSTENIBILE - PROGETTO DI BIKE SHARING-VIA PIAZZA CROCE-MOBILITÀ SOSTENIBILE - PROGETTO DI BIKE SHARING	50.000,00	50.000,00		
M5C210202	M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - II.2.2-14anni urbani integrati	1109J21020670003	LOTTO 7 - RIQUALIFICAZIONE DEL LUNGOMARE COLONNA A VILLA MARGI FINO ALLA FINESTRA SUL MARE-VIA LUNGOMARE COLONNA - RIQUALIFICAZIONE DEL LUNGOMARE COLONNA A VILLA MARGI FINO ALLA FINESTRA SUL MARE	1.460.000,00	1.460.000,00		

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

L'ente ha stipulato un mutuo la cui erogazione e relativo piano di ammortamento decorrono dal 2024, per il finanziamento di un'eliperficie.

Non si prevede il ricorso all'indebitamento. Se durante il corso del periodo di bilancio l'Ente avrà necessità di ricorrere a tale istituto lo stesso dovrà rispettare i vincoli imposti dalla vigente normativa in materia al momento della contrazione dei mutui.

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 204 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., nonché da ultimo dalla L. 190/2014, come percentuale sul totale dei primi tre titoli delle entrate del penultimo anno precedente a quello dell'assunzione dei mutui. Dal 2015 tale limite è stato stabilito nella misura del 10%.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

La spesa corrente riguarda spese ripetitive, di carattere continuativo derivante da contratti stipulati in precedenti esercizi, necessarie per continuare ad erogare i servizi alla popolazione allo stesso livello di efficienza garantito negli anni precedenti. Sono ricomprese anche le spese di carattere discrezionale la cui comprimibilità dipende dalle indicazioni dell'Amministrazione e si distinguono, come previsto dai macroaggregati, in spese per il personale, acquisto di beni e servizi, utilizzo di beni di terzi, erogazione di contributi, interessi passivi, imposte e tasse, rimborsi vari. Tra le spese correnti sono inclusi anche i fondi crediti dubbia esigibilità e il fondo di riserva

Relativamente alla gestione corrente l'Ente ha previsto la stessa in funzione del trend storico.

La formulazione delle previsioni e' stata effettuata, per ciò che concerne la spesa, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi in essere.

Spesa del Personale 2024/2026

L'Ente ha intrapreso un percorso che lo porterà entro il 2025 al rispetto del rapporto spesa del personale/entrate correnti previsto dalla normativa.

Per le assunzioni programmate nel corso del 2024, nel Bilancio 2024/2026 saranno previste nei capitoli pertinenti, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica, le relative risorse finanziarie pari ad :

-€ 36.500,00 per l'assunzione di n. 1 unità a tempo pieno ai sensi dell'art. 110 del TUEL con il profilo Funzionario direttivo tecnico di EQ all'intervento

-€ 67.000,00 per la ricostituzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 26 del CCNL 16.11.2022, relativo al dipendente La Monica Francesco

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma è stato approvato con deliberazione di G.C. n. 50 del 18.04.2024. Si riporta il Programma triennale di forniture e servizi, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti. In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere gestite dal relativo responsabile.

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA				Importo Totale
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorso derivato da entrate aventi destinazione vincolata per legge	50,000.00	150,000.00	50,000.00		250,000.00
risorso derivato da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00		0.00
risorso acquisito mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00		0.00
stanziamenti di bilancio	50,000.00	100,000.00	50,000.00		200,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00		0.00
risorso derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00		0.00
altre	0.00	0.00	0.00		0.00
totale	100,000.00	250,000.00	100,000.00		450,000.00

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione e di lavori, forniture e servizi	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'equifitio Codice NUTS	Settore	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (5) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto o in essere (8)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (9)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				Importo	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)
												PRIMO anno	SECONDO anno	TERZO anno	Totale (9)		
865000260837202000008	2023		1	SI		Servizi	CONDUZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA, MANUTENZIONE PROGRAMMATA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE E DELLE STAZIONI DI BOLLAMENTO DELLE ACQUE REFLUE	1	DI MAURO DANIELE	24	No	50,000.00	100,000.00	50,000.00	200,000.00	0.00	C.U.C. TIRRENO ECOSVILUPPO
865000260837202000002	2023	H2219000110001	1	SI		Servizi	FRUZIONE INNOVATIVA DEL PATRIMONIO CULTURALE NEI COMUNI DI TUSA E SANTO STEFANO DI CAMASTRA CON VALLE DELL'ALAJA	1	LANZA VOLPE DANIELA	24	No	50,000.00	150,000.00	50,000.00	250,000.00	0.00	C.U.C. TIRRENO ECOSVILUPPO

	100.000,00	250.000,00	100.000,00	450.000,00
--	------------	------------	------------	------------

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il programma è stato approvato con deliberazione di G.C. n. 50 del 18.04.2024. Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata alla realizzazione delle opere previste nel piano approvato e di seguito riportato.

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	9,162,500.00	58,105,796.32	43,923,472.50		111,191,768.82
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	824,942.30	2,165,200.00	2,800,000.00		5,790,142.30
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	6,052,417.71	14,927,477.00	31,295,596.29		50,275,491.00
stanziamenti di bilancio	51,693.71	200,000.00	0.00		251,693.71
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00		0.00		0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	195,000.00		0.00		195,000.00
altra tipologia	29,003.97		0.00		29,003.97
totale	16,315,557.69	75,398,473.32	78,019,068.79		169,733,099.80

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUP Opera Investimento (3)	Descrizione immobile	Codice Inuit			Localizzazione - CODICE INUTS	Cassano e trasferimento immobiliare e beni corrispondenti ai sensi dell'art. 21 del D.L. n. 31/07/01 (Tabella C.1)	Condono in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 del D.L. n. 31/07/01 (Tabella C.2)	Già inclusa in programma di attuazione di cui all'art. 21 del D.L. n. 31/07/01 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità su immobile derivante da Opera Incompiuta di cui al dichiarato l'insufficiente dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)			
			Rep	Priv	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale

185007008372000001	185007008372000001	E: Piacenza comunale	010	003	001								195.000,00	0,00	0,00	0,00	195.000,00
													195.000,00	0,00	0,00	0,00	195.000,00

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL
PROGRAMMA

LS500020063720200000	LP_A06_3 00	2025	DI MAURO DANIELO	Si	Si	019	063	061			60 - Altro	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione del territorio	MESSA IN SICUREZZA DELL'EDIFICAZIONE E BONIFICA DELLE DISCARICHE DI R.S.U. IN LOCALITÀ DI PASO ARABO E LOCALITÀ VIOVALE (c.da Mergale)	2	0.00	1,000,000.00	873,472.50	0.00	1,873,472.50	0.00	0.00
LS500020063720200001	LP_A02_2 17	2025	DI MAURO DANIELO	Mo	Mo	019	063	061			58 - Ampliamento e potenziamento	02.13 - Risorse idriche e acque reflue	OPERE DI PROTEZIONE E CONFINAMENTO O DELLA SORGENTE RACI	1	0.00	250,000.00	250,000.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00
LS500020063720200003	LP_DSU_8 14	2025	DI MAURO DANIELO	Mo	Mo	019	063	061			07 - Manutenzione straordinaria	02.04 - Difesa del suolo	SISTEMAZIONE E QUALIFICAZIONE DELL'AVVEDIMENTO DEL TORRENTE SANTO STEFANO	2	0.00	1,000,000.00	1,500,000.00	0.00	2,500,000.00	0.00	0.00
LS500020063720200005	LP_A05_0 15	2025	DI MAURO DANIELO	Mo	Mo	019	063	061			01 - Nuove realizzazioni	06.36 - Pubblica sicurezza	VIGILANZA E VIGILANZA TERRITORIALE	1	0.00	253,940.00	0.00	0.00	253,940.00	0.00	0.00
LS500020063720200007	LP_VIA_9 7	2025	DI MAURO DANIELO	Mo	Mo	019	063	061			01 - Nuove realizzazioni	01.01 - Stradali	OPERE DI INFRASTRUTTURE, OPERE DEL TERRITORIO E MANUTENZIONE DELLA VIABILITÀ DI PENETRAZIONE AGRICOLA	2	0.00	800,000.00	800,000.00	0.00	800,000.00	0.00	0.00
LS500020063720200009	LP_A02_2 21	2025	DI MAURO DANIELO	Mo	Mo	019	063	061			07 - Manutenzione straordinaria	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	MANUTENZIONE STRUTTURALE E RETI DI DISTRIBUZIONE IDRICA E SERBATOI DI ACCUMULO E TELECONTROLLO	1	0.00	1,500,000.00	1,000,000.00	0.00	2,500,000.00	0.00	0.00
LS500020063720200019	LP_A02_2 20	2025	DI MAURO DANIELO	Mo	Mo	019	063	061			01 - Nuove realizzazioni	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	OPERE DI SOSTEGNO E SOSTEGNO ACQUE PRIMA DELLA RASSEMBLAMENTO IN RETE	1	0.00	90,000.00	120,000.00	0.00	180,000.00	0.00	0.00
LS500020063720200020	LP_A02_2 19	2025	DI MAURO DANIELO	Mo	Mo	019	063	061			01 - Nuove realizzazioni	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	RACCOLTA E SOSTEGNO DI CAPTAZIONE NUOVE FONTI DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO	2	0.00	80,000.00	60,000.00	0.00	140,000.00	0.00	0.00
LS500020063720200021	LP_A02_2 18	2025	DI MAURO DANIELO	Mo	Mo	019	063	061			01 - Nuove realizzazioni	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	OPERE DI SOSTEGNO E SOSTEGNO ACQUE PRIMA DELLA RASSEMBLAMENTO IN RETE	1	0.00	300,000.00	400,000.00	0.00	700,000.00	0.00	0.00
LS500020063720200022	LP_A02_2 15	2025	DI MAURO DANIELO	Mo	Mo	019	063	061			07 - Manutenzione straordinaria	02.04 - Difesa del suolo	MANUTENZIONE E RICOSTRUZIONE DEL RETICOLO IDROGRAFICO	1	0.00	500,000.00	500,000.00	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00
LS500020063720200024	LP_DSU_8 0	2025	DI MAURO DANIELO	Mo	Mo	019	063	061			03 - Recupero	05.09 - Altre infrastrutture sociali	QUALIFICAZIONE ED ARREDO CENTRO STORICO	2	0.00	1,937,000.00	0.00	0.00	1,937,000.00	0.00	0.00
LS500020063720200025	LP_VIA_8 1	2025	DI MAURO DANIELO	Mo	Si	019	063	061			03 - Recupero	01.01 - Stradali	LAVORI DI RIPRISTINO E SOSTEGNO DEL SISTEMA DEI PENOSI	2	0.00	227,512.35	0.00	0.00	227,512.35	0.00	0.00
LS500020063720200026	LP_DSU_8 11	2025	DI MAURO DANIELO	Mo	Mo	019	063	061			07 - Manutenzione straordinaria	02.04 - Difesa del suolo	SOVRASTANTE LE VECCHIE CAVE DI PASO ARABO - PIANO ELA - RECUPERO AMBIENTALE DELLE CAVE	2	0.00	8,634,896.52	0.00	0.00	8,634,896.52	0.00	0.00

L850022006372020000 27	LP_EDL_4 10	H20B20000000000005	2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			01 - Nuova realizzazione e	02.05 - Difesa del suolo	2	0.00	1,850,503.09	0.00	0.00	1,850,503.09	0.00	0.00
L850022006372020000 29	LP_EDL_5 7		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			07 - Manutenzione stradale	05.99 - Altre infrastrutture sociali	2	0.00	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	0.00	0.00
L850022006372020000 31	LP_AMB_3 11		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			01 - Nuova realizzazione e	03.08 - Produzione di energia	1	0.00	3,000,000.00	0.00	0.00	3,000,000.00	0.00	1,800,000.00
L850022006372020000 32	LP_ACO_21 4,1		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			04 - Ristrutturazione e	02.15 - Risanamento edilizio	1	0.00	100,000.00	150,000.00	0.00	250,000.00	0.00	0.00
L850022006372020000 33	LP_EDL_1 2	H21B20000000000005	2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			03 - Riscoperto e	05.99 - Altre infrastrutture sociali	2	0.00	1,382,178.11	500,000.00	0.00	1,682,178.11	0.00	0.00
L850022006372020000 34	LP_EPR_90 2		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			01 - Nuova realizzazione e	04.26 - Infrastrutture per fabbricazione di energia	1	0.00	717,218.86	2,000,000.00	0.00	2,717,218.86	0.00	0.00
L850022006372020000 35	LP_EDL_30 9		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			03 - Riscoperto e	05.99 - Altre infrastrutture sociali	2	0.00	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00
L850022006372020000 37	LP_EDL_4 0		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			03 - Riscoperto e	05.99 - Altre infrastrutture sociali	2	0.00	1,480,000.00	0.00	0.00	1,480,000.00	0.00	0.00
L850022006372020000 38	LP_EDL_46 3		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			04 - Ristrutturazione e	05.99 - Altre infrastrutture sociali	2	0.00	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	0.00	0.00
L850022006372020000 39	LP_VIA_30 1		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			01 - Nuova realizzazione e	01.01 - Stradali	2	0.00	2,300,000.00	0.00	0.00	2,300,000.00	0.00	0.00
L850022006372020000 41	LP_AMB_3 07		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			01 - Nuova realizzazione e	02.11 - Progettazione, verifica e realizzazione del sistema di irrigazione	2	0.00	532,913.80	500,000.00	0.00	1,032,913.80	0.00	0.00
L850022006372020000 42	LP_OMA_0 03		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			03 - Riscoperto e	03.41 - Opere e strutture per il sistema di irrigazione	2	0.00	805,000.00	1,000,000.00	0.00	1,805,000.00	0.00	0.00
L850022006372020000 43	LP_VIA_30 8		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			07 - Manutenzione stradale	01.01 - Stradali	1	0.00	315,000.00	0.00	0.00	315,000.00	0.00	0.00
L850022006372020000 44	LP_EDL_30 8		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			03 - Riscoperto e	05.99 - Altre infrastrutture sociali	2	0.00	850,000.00	1,000,000.00	0.00	1,850,000.00	0.00	0.00
L850022006372020000 45	LP_VIA_30 2		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			01 - Nuova realizzazione e	01.01 - Stradali	2	0.00	3,354,274.59	0.00	0.00	3,354,274.59	0.00	0.00
L850022006372020000 46	LP_EDL_34 8		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			04 - Ristrutturazione e	05.99 - Altre infrastrutture sociali	3	0.00	850,000.00	2,000,000.00	0.00	2,850,000.00	0.00	0.00
L850022006372020000 47	LP_VIA_30 1		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			01 - Nuova realizzazione e	01.01 - Stradali	3	0.00	3,000,000.00	0.00	0.00	3,000,000.00	0.00	0.00
L850022006372020000 48	LP_EDL_34 8		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			01 - Nuova realizzazione e	05.99 - Altre infrastrutture sociali	3	2,000,000.00	5,047,000.00	0.00	7,047,000.00	0.00	0.00	
L850022006372020000 49	LP_EDL_34 8		2025	DI MAURO DANIELO	No	No	No	019	083	081			01 - Nuova realizzazione e	05.99 - Altre infrastrutture sociali	2	0.00	755,900.00	0.00	0.00	755,900.00	0.00	0.00

18,314,547.09	74,308,473.21	78,019,008.70	74,087,877.91	2014,829,877.3	195,000.00	75,971,966.51
---------------	---------------	---------------	---------------	----------------	------------	---------------

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unica Intervento - CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annuo	Importo Intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Confermata Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTERDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
										codice AUSA	denominazione	
LA.5002.2006.3720200001	REALIZZAZIONE DEL PORTO TURISTICO	DI MAURO DANIELO	6.500.000,00	86.587.677,51	MAS	1	SI	SI	3	237495	URECA di MESSINA	
LA.5002.2006.3720200002	POTENZIAMENTO IMPIANTO DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE C.DA PECORARO	DI MAURO DANIELO	1.500.000,00	1.500.000,00	AAB	1	SI	SI	4	334253	C.U.C. - TRENO ECOSVILUPPO 2000 SOCIETA' CONSORTILE A.R.L.	
LA.5002.2006.3720200003	REALIZZAZIONE DELL'AREA PORTUALE PER IL COLLEGAMENTO DELL'AREA PORTUALE CON LA VIABILITA' ESISTENTE	DI MAURO DANIELO	312.000,00	3.750.000,00	MAS	1	SI	SI	3	334253	C.U.C. - TRENO ECOSVILUPPO 2000 SOCIETA' CONSORTILE A.R.L.	
LA.5002.2006.3720200005	REALIZZAZIONE DELL'AREA PORTUALE PER IL COLLEGAMENTO DELL'AREA PORTUALE CON LA VIABILITA' ESISTENTE	LA MONICA FRANCESCO	3.000.000,00	3.431.758,00	MAS	1	SI	SI	3	334253	C.U.C. - TRENO ECOSVILUPPO 2000 SOCIETA' CONSORTILE A.R.L.	
LA.5002.2006.3720200006	REALIZZAZIONE DELL'AREA PORTUALE PER IL COLLEGAMENTO DELL'AREA PORTUALE CON LA VIABILITA' ESISTENTE	DI MAURO DANIELO	1.500.000,00	5.500.000,00	MAS	1	SI	SI	1	237495	URECA di MESSINA	
LA.5002.2006.3720200013	LAVORI DI COMPLETAMENTO E RISTRUTTURAZIONE CAMPO DI CALCIO	DI MAURO DANIELO	1.175.000,00	1.175.000,00	MAS	1	SI	SI	4	334253	C.U.C. - TRENO ECOSVILUPPO 2000 SOCIETA' CONSORTILE A.R.L.	
LA.5002.2006.3720200014	REALIZZAZIONE DI UNA ELISURFICE	DI MAURO DANIELO	780.658,94	780.658,94	MAS	1	SI	SI	4	334253	C.U.C. - TRENO ECOSVILUPPO 2000 SOCIETA' CONSORTILE A.R.L.	
LA.5002.2006.3720200004	REALIZZAZIONE DEL TRATTO DI VIABILITA' AD OVEST DELL'AREA PORTUALE PER IL COLLEGAMENTO DELL'AREA PORTUALE CON LA VIABILITA' ESISTENTE	DI MAURO DANIELO	1.407.417,71	5.534.731,90	MAS	1	SI	SI	3	237495	URECA di MESSINA	

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In merito al punto risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

REALIZZAZIONE PORTO TURISTICO E OPERE CONNESSE

POTENZIAMENTO IMPIANTO DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE C.DA PECORARO

EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PIANO DI AZIONE E COESIONE - PAC in relazione alle quali l'Amministrazione intende ultimare le opere come da cronoprogramma dell'UTC.

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

I principali equilibri di bilancio relativi agli esercizi 2024/2026 da rispettare in sede di programmazione e gestione sono:

- il principio dell'equilibrio generale, secondo il quale il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese
 - il principio dell'equilibrio della situazione corrente, secondo il quale la previsione di entrata dei primi tre titoli che rappresentano le entrate correnti, al netto delle partite vincolate alla spesa in conto capitale, deve essere pari o superiore alla previsione di spesa data dalla somma dei titoli I (spese correnti) e IV (spese rimborso quota capitale mutui e prestiti)
 - il principio dell'equilibrio della situazione in conto capitale, secondo il quale le entrate dei titoli IV e V, sommate alle entrate correnti destinate agli investimenti, devono essere pari alla spesa in conto capitale prevista al titolo II.
- Situazione di cassa Anche per gli enti locali la crisi economica ha aumentato la difficoltà di riscossione dei crediti, la gestione dell'Ente, relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa, dovrà essere indirizzata ad incamerare gli importi nel bilancio indicati al fine di non ricorrere all'anticipazione di tesoreria.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
----------	----	---

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
-----------------	-----------	--

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale e unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

La missione si propone di sostenere e valorizzare il ruolo di SANTO STEFANO DI CAMASTRA come polo turistico. Gli obiettivi strategici sono fissati all'interno del programma di mandato del Sindaco presentato ad inizio legislatura.

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e

dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la prevenzione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

Accoglie le eventuali anticipazioni di cassa.

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

Accoglie i servizi conto terzi e le partite di giro.

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali
--

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente ha predisposto secondo le disposizioni normative vigenti il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, approvato con deliberazione di G.C. n. 49 del 18.04.2024

Num. Scheda	UBICAZIONE IMMOBILE	DATI CATASTALI	DESCRIZIONE STATO ATTUALE DELL'IMMOBILE	CONISTE NZA	VALORIZZAZION E	DESTINAZ. URB. ATTUALE	VARIANTE URBANISTICA
1	VIA GARIBOLDI N°34	Foglio 2, mappale 151, porzione della 141	Trattasi di un immobile a due elevazioni fuori terra di recente ristrutturazione, ove ha sede l'Ufficio della Delegazione di spianza	120,00 mq	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso residenziale	L'immobile secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo A2 (Urbane di interesse storico ambientale).	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo A2 (Urbane di interesse storico ambientale).
2	CONTRADA CARCARELLA	Foglio 1, mappale 163	Trattasi di un immobile a due elevazioni fuori terra di vecchia costruzione e in pessimo stato di conservazione ex sede macello comunale	220,00 mq sede fabbricato mq 300,00 conte	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso residenziale	L'immobile secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo V3 (Impianti tendipoli).	Riclassificazione da zona V3 (Impianti tecnologici) a Zona residenziale di tipo C1 (Espansione urbana intensiva).
3	AREA DI SEDINE EX PALESTRA COPERTA DI VIA MARINA	Foglio 2, particella 3053	Trattasi di sedine della ex palestra coperta in costruzione che allo stato si trova con fondazioni, pilastri e travi al Piano Terra, ma mancante di soletti di copertura	mq 1.620 mq	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso residenziale	L'immobile secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo V2 (Impianti sportivi).	Riclassificazione da zona V2 (Impianti sportivi) a Zona residenziale di tipo B2 (Saturazione per singoli edifici) con D.D.G. dell'A.R.T.A.
4	CONTRADA PIANO ROTTE	Foglio 2, mappale 2750 (porzione)	Trattasi di un'area urbana delimitata e non della sovrastante piazzetta di Piano Rotte, Sud con strada comunale, Ovest con fabbricato Nigrelli e a Est con il capannone della ditta Aurea	L'area ha una superficie di circa mq. 110	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso residenziale	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo B2 (Saturazione per Singoli Edifici).	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo B2
5	OMISSIS						
6	VIA NAZIONALE - C.DA TORRAZZA	Foglio 2, mappale 1115 (porzioni)	Trattasi di ampliamento di un fabbricato ad uso artigianale	Circa mq. 70 nei vari piani e mq. 56 nell'ultimo piano	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso artigianale	L'immobile secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo B3 (trasformazione e riassetto).	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo B3 (trasformazione e riassetto).
7	OMISSIS						
8	C.DA ARJA	L'immobile è stato realizzato su terreno discosto al N.C.T. al Foglio di mappa 21, mapp. n° 5	Trattasi di un immobile a piano terra ad uso agricolo, zootecnico	La superficie di mq. 36,00, oltre mq. 24,00 di terreno	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso agricola zootecnica	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo E1 (Agricole non irrigue).	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo E1 (Agricole non irrigue).

Num. Scheda	UBICAZIONE IMMOBILE	DATI CATASTALI	DESCRIZIONE STATO ATTUALE DELL'IMMOBILE	CONSIGL. NZA	VALORIZZAZIONE	DESTINAZ. URB. ATTUALE	VARIANTE URBANISTICA
9	C.D.A. FAVATA	L'immobile è sito realizzato su terreno distinto al N.C.T. al Foglio di mappa 2, mappale 1272	Traffasi di un immobile a piano terra ad uso artigianale	La superficie in pianta è di mq. 260,00	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso artigianale	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo E1 (Agricole non Irrigue) (Agricole non Irrigue)	Riclassificazione da zona E1 (Agricole non Irrigue) a zona omogenea di tipo D1-l (Artigianale e Magazzini)
10	VIA VIARINA	L'immobile è sito realizzato su terreno distinto al N.C.T. al Foglio di mappa 2, mappale 1067	Traffasi di un immobile a piano terra ad uso magazzino-deposito di beni da commercializzare	La superficie in pianta è di circa mq. 55,00	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso magazzino-deposito Beni da commercializzare	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo E1 (Agricole non Irrigue)	Riclassificazione da Verde Privato al Rispetto a Zona di tipo D1 (Strutture Commerciali e Direzionali)
11	VIA MARINA-BARCHE GROSSE	Foglio 2, mappale 1052	Traffasi di una sopraelevazione a piano 1° di un fabbricato allo stato rustico da destinare ad uso residenziale	La superficie in pianta è di mq. 17,60	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso residenziale	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo E2 (Saturnazione per Singoli Titoli)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo E2
12	C.D.A. PAPA	Gli immobili sono siti realizzati su terreno distinto al N.C.T. al Foglio di mappa 6, mappali 50 e 53	Traffasi di immobili (capannoni e tettoia) a piano terra, ad uso agricolo allo stato rustico	Superficie capannoni mq. 128,14; tettoia mq. 45,20; mq. 363,00 di terreno	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso agricolo zootecnico	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo E1 (Agricole non Irrigue) ma in fascia di rispetto Autoriservabile	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo E1 (Agricole non Irrigue)
OMISSIS							
14	C.D.A. PORTELLA-MADONNA DELLE GRAZIE	Gli immobili sono siti realizzati su terreno distinto al N.C.T. al Foglio di mappa 6, mappale 257	Traffasi di tre piccoli immobili a piano terra, ad uso agricolo allo stato rustico	Superficie degli immobili mq. 45,92; mq. 459,08 di terreno	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso agricolo	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo E1 (Agricole non Irrigue)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo E1 (Agricole non Irrigue)
15	VIA IL LIVATINO - C.D.A. FAVATA	Foglio 2, mappale 2113 (porzione)	Traffasi di una sopraelevazione a piano 2° allo stato rustico (sottoposto abitabile) in un fabbricato residenziale	La superficie coperta è di circa mq. 150,00	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso residenziale	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo C3 (Espansione urbana riservata)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo C3 (Espansione urbana riservata)
16	VIA COLLIGIO	Foglio 2, mappale 26 sub 4 (porzione)	Traffasi di una sopraelevazione a piano 2° (sottoposto abitabile) in un fabbricato residenziale	La superficie coperta è di circa mq. 10,40	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso residenziale	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo A2 (Urbane di interesse storico-ambientale)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo A2 (Urbane di interesse storico-ambientale)

Num. Scheda	UBICAZIONE IMMOBILE	DATI CATASTALI	DESCRIZIONE STATO ATTUALE DELL'IMMOBILE	CONSISTENZA	VALORIZZAZIONE	DISTINAZ. URB. ATTUALE	VARIANTE URBANISTICA
17	C.DA BUSCITTA-CININA'	Foglio 2, mappali 2672-2673-porzione della 2671 e porzione della 1295	Trasfusi di immobili a piano terra, ad uso residenziale (residenza+magazzino)	Abitaz. mq. 82,80; magazzino mq. 17,00; terreno mq. 995,00	Viene assegnata al fine dell'alienazione, la destinazione d'uso residenziale	Il bene, secondo il PRO vigente, ricade in Zona omogenea di tipo EI1 (Area agricola non irrigua)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo EI1 (Agricole non irrigue)

schede di integrazione al PIANO DI VALORIZZAZIONE inserito con delibera di C.C. n° 43 AT del 17/12/2020

Num. Scheda	UBICAZIONE IMMOBILE	DATI CATASTALI	DESCRIZIONE STATO ATTUALE DELL'IMMOBILE	CONSISTENZA	VALORIZZAZIONE	DISTINAZ. URB. ATTUALE	VARIANTE URBANISTICA
18	C.DA ORTI	Foglio da mappa 1 Ex strada demaniale	Trasfusi di porzione di strada demaniale sdemanzata e declassificata	Mq 120	Viene assegnata, al fine dell'alienazione, la destinazione d'uso area ricadente nei 150 metri dalla battigia del mare	Il bene, secondo il PRO vigente, ricade in Zona omogenea di tipo EI1 (Area agricola non irrigua)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane destinata a PASCUA DI RISPETTO DEI 150 METRI DALLA BATTIGIA DEL MARE

Num. Scheda	UBICAZIONE IMMOBILE	DATI CATASTALI	DESCRIZIONE STATO ATTUALE DELL'IMMOBILE	CONSIGLIE NZA	VALORIZZAZION E	DISTINAZ. URB. ATTUALE	VARIANTE URBANISTICA
1/2012	EX SCUOLA ELEMENTARE: Marin "GOMEZ" - VIA L. MILANI	Foglio 2, mappale 1139 - 1907	Fabbricato a due elevazioni (1. ove nuova sede le scale elementare	Fabbricato mq. 750,00; corte mq. 2.000	Viene dell'auto a essi per espletare servizi dell'Azienda Sanitaria Provinciale. Si conferma la collocazione nel patrimonio disponibile	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in Zona omogenea di tipo V1 (Scuole)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo V1 (Scuole)
2/2012	SCHOLA MATERNA "PAVATA"	Foglio 7, mappale 2364	Fabbricato a una elevazione (1.2. ove nuova sede la scuola elementare	Fabbricato mq. 500,00; corte mq. 1.600	Viene confermato la sua destinazione e con la valorizzazione sarà mantenuta la sua destinazione attuale	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in Zona omogenea di tipo V1 (Scuole)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo V1 (Scuole)
1/2013	CONTRADA TORRAZZA	Foglio 2, mappale 1169-2967-2913	Trattasi di immobili destinati a sede della Compagnia dei Carabinieri e relativi corte di pertinenza	Part. 1169 di mq. 570,00; part. 2907 di mq. 453,00 e part. 2913 di mq. 300,00	Viene confermata la sua destinazione e con la valorizzazione sarà mantenuta la sua destinazione attuale	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in Zona omogenea di tipo V1 (Scuole)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo V1 (Scuole)
2/2013	VIA RUTITTA CONTRADA RUTITTO	Foglio 2, mappale 2097 sub 8	Trattasi di un piano sottotetto allo stato ruvido, sottoposto dalla copertura di una pertinenza del lotto sottostante ove è ubicato	La superficie coperta in pianta è di circa mq. 114,00	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione di un abitabile	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in Zona omogenea di tipo C1 (Espansione urbana intensiva)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo C1 (Espansione urbana intensiva)
3/2013	VIA PALAZZO N.35	Foglio 2, mappale 4 e 5	Trattasi dell'immobile destinato a sede degli uffici comunali, allo stato attuale utilizzato per i compiti istituzionali di cui è previsto	Superficie coperta mq. 1.000 circa, oltre mq. 200,00 circa scoperta.	Viene assegnata, ai fini della valorizzazione, la destinazione a struttura ricettiva	L'immobile secondo il PRG vigente, ricade in Zona omogenea di tipo AZ (Urbanizzazione ambientale), valorizzazione avverrà consistendo in un'urbanistica integrativa con la vigente	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo AZ (Urbanizzazione ambientale), valorizzazione avverrà consistendo in un'urbanistica integrativa con la vigente
1/2014	CONTRADA BUCALINO SNC	Foglio 2, mappale 1917 e 2263	Trattasi di un immobile di edilizia residenziale pubblica, occupato da n° 12 alloggi e relativi pertinenze, attualmente occupati e in funzione agli inquilini a suo tempo assegnatari. Spazi ancora da affittare n. 7 alloggi	Superficie coperta mq. 580, oltre mq. 1070,00 circa scoperta.	Viene mantenuto al patrimonio, ai fini dell'alienazione, la destinazione di un uso residenziale;	L'immobile secondo il PRG vigente, ricade in Zona omogenea di tipo C1 (Espansione urbana intensiva)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo C1 (Espansione urbana intensiva).
1/2016/2017	CONTRADA PICCORAFON- CIARAMIPELLO	Foglio 2, mappale n° 2170; Foglio 6, mappale n° 217 - 217 e 217	Trattasi di immobile destinato a sede di impianto di depurazione delle reflue scaricamento acque reflue	Foglio 2, mappale n° 2170, 2171 e 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 2681, 2682, 2683, 2684, 2685, 2686, 2687, 2688, 2689, 2690, 2691, 2692, 2693, 2694, 2695, 2696, 2697, 2698, 2699, 2700, 2701, 2702, 2703, 2704, 2705, 2706, 2707, 2708, 2709, 2710, 2711, 2712, 2713, 2714, 2715, 2716, 2717, 2718, 2719, 2720, 2721, 2722, 2723, 2724, 2725, 2726, 2727, 2728, 2729, 2730, 2731, 2732, 2733, 2734, 2735, 2736, 2737, 2738, 2739, 2740, 2741, 2742, 2743, 2744, 2745, 2746, 2747, 2748, 2749, 2750, 2751, 2752, 2753, 2754, 2755, 2756, 2757, 2758, 2759, 2760, 2761, 2762, 2763, 2764, 2765, 2766, 2767, 2768, 2769, 2770, 2771, 2772, 2773, 2774, 2775, 2776, 2777, 2778, 2779, 2780, 2781, 2782, 2783, 2784, 2785, 2786, 2787, 2788, 2789, 2790, 2791, 2792, 2793, 2794, 2795, 2796, 2797, 2798, 2799, 2800, 2801, 2802, 2803, 2804, 2805, 2806, 2807, 2808, 2809, 2810, 2811, 2812, 2813, 2814, 2815, 2816, 2817, 2818, 2819, 2820, 2821, 2822, 2823, 2824, 2825, 2826, 2827, 2828, 2829, 2830, 2831, 2832, 2833, 2834, 2835, 2836, 2837, 2838, 2839, 2840, 2841, 2842, 2843, 2844, 2845, 2846, 2847, 2848, 2849, 2850, 2851, 2852, 2853, 2854, 2855, 2856, 2857, 2858, 2859, 2860, 2861, 2862, 2863, 2864, 2865, 2866, 2867, 2868, 2869, 2870, 2871, 2872, 2873, 2874, 2875, 2876, 2877, 2878, 2879, 2880, 2881, 2882, 2883, 2884, 2885, 2886, 2887, 2888, 2889, 2890, 2891, 2892, 2893, 2894, 2895, 2896, 2897, 2898, 2899, 2900, 2901, 2902, 2903, 2904, 2905, 2906, 2907, 2908, 2909, 2910, 2911, 2912, 2913, 2914, 2915, 2916, 2917, 2918, 2919, 2920, 2921, 2922, 2923, 2924, 2925, 2926, 2927, 2928, 2929, 2930, 2931, 2932, 2933, 2934, 2935, 2936, 2937, 2938, 2939, 2940, 2941, 2942, 2943, 2944, 2945, 2946, 2947, 2948, 2949, 2950, 2951, 2952, 2953, 2954, 2955, 2956, 2957, 2958, 2959, 2960, 2961, 2962, 2963, 2964, 2965, 2966, 2967, 2968, 2969, 2970, 2971, 2972, 2973, 2974, 2975, 2976, 2977, 2978, 2979, 2980, 2981, 2982, 2983, 2984, 2985, 2986, 2987, 2988, 2989, 2990, 2991, 2992, 2993, 2994, 2995, 2996, 2997, 2998, 2999, 3000, 3001, 3002, 3003, 3004, 3005, 3006, 3007, 3008, 3009, 3010, 3011, 3012, 3013, 3014, 3015, 3016, 3017, 3018, 3019, 3020, 3021, 3022, 3023, 3024, 3025, 3026, 3027, 3028, 3029, 3030, 3031, 3032, 3033, 3034, 3035, 3036, 3037, 3038, 3039, 3040, 3041, 3042, 3043, 3044, 3045, 3046, 3047, 3048, 3049, 3050, 3051, 3052, 3053, 3054, 3055, 3056, 3057, 3058, 3059, 3060, 3061, 3062, 3063, 3064, 3065, 3066, 3067, 3068, 3069, 3070, 3071, 3072, 3073, 3074, 3075, 3076, 3077, 3078, 3079, 3080, 3081, 3082, 3083, 3084, 3085, 3086, 3087, 3088, 3089, 3090, 3091, 3092, 3093, 3094, 3095, 3096, 3097, 3098, 3099, 3100, 3101, 3102, 3103, 3104, 3105, 3106, 3107, 3108, 3109, 3110, 3111, 3112, 3113, 3114, 3115, 3116, 3117, 3118, 3119, 3120, 3121, 3122, 3123, 3124, 3125, 3126, 3127, 3128, 3129, 3130, 3131, 3132, 3133, 3134, 3135, 3136, 3137, 3138, 3139, 3140, 3141, 3142, 3143, 3144, 3145, 3146, 3147, 3148, 3149, 3150, 3151, 3152, 3153, 3154, 3155, 3156, 3157, 3158, 3159, 3160, 3161, 3162, 3163, 3164, 3165, 3166, 3167, 3168, 3169, 3170, 3171, 3172, 3173, 3174, 3175, 3176, 3177, 3178, 3179, 3180, 3181, 3182, 3183, 3184, 3185, 3186, 3187, 3188, 3189, 3190, 3191, 3192, 3193, 3194, 3195, 3196, 3197, 3198, 3199, 3200, 3201, 3202, 3203, 3204, 3205, 3206, 3207, 3208, 3209, 3210, 3211, 3212, 3213, 3214, 3215, 3216, 3217, 3218, 3219, 3220, 3221, 3222, 3223, 3224, 3225, 3226, 3227, 3228, 3229, 3230, 3231, 3232, 3233, 3234, 3235, 3236, 3237, 3238, 3239, 3240, 3241, 3242, 3243, 3244, 3245, 3246, 3247, 3248, 3249, 3250, 3251, 3252, 3253, 3254, 3255, 3256, 3257, 3258, 3259, 3260, 3261, 3262, 3263, 3264, 3265, 3266, 3267, 3268, 3269, 3270, 3271, 3272, 3273, 3274, 3275, 3276, 3277, 3278, 3279, 3280, 3281, 3282, 3283, 3284, 3285, 3286, 3287, 3288, 3289, 3290, 3291, 3292, 3293, 3294, 3295, 3296, 3297, 3298, 3299, 3300, 3301, 3302, 3303, 3304, 3305, 3306, 3307, 3308, 3309, 3310, 3311, 3312, 3313, 3314, 3315, 3316, 3317, 3318, 3319, 3320, 3321, 3322, 3323, 3324, 3325, 3326, 3327, 3328, 3329, 3330, 3331, 3332, 3333, 3334, 3335, 3336, 3337, 3338, 3339, 3340, 3341, 3342, 3343, 3344, 3345, 3346, 3347, 3348, 3349, 3350, 3351, 3352, 3353, 3354, 3355, 3356, 3357, 3358, 3359, 3360, 3361, 3362, 3363, 3364, 3365, 3366, 3367, 3368, 3369, 3370, 3371, 3372, 3373, 3374, 3375, 3376, 3377, 3378, 3379, 3380, 3381, 3382, 3383, 3384, 3385, 3386, 3387, 3388, 3389, 3390, 3391, 3392, 3393, 3394, 3395, 3396, 3397, 3398, 3399, 3400, 3401, 3402, 3403, 3404, 3405, 3406, 3407, 3408, 3409, 3410, 3411, 3412, 3413, 3414, 3415, 3416, 3417, 3418, 3419, 3420, 3421, 3422, 3423, 3424, 3425, 3426, 3427, 3428, 3429, 3430, 3431, 3432, 3433, 3434, 3435, 3436, 3437, 3438, 3439, 3440, 3441, 3442, 3443, 3444, 3445, 3446, 3447, 3448, 3449, 3450, 3451, 3452, 3453, 3454, 3455, 3456, 3457, 3458, 3459, 3460, 3461, 3462, 3463, 3464, 3465, 3466, 3467, 3468, 3469, 3470, 3471, 3472, 3473, 3474, 3475, 3476, 3477, 3478, 3479, 3480, 3481, 3482, 3483, 3484, 3485, 3486, 3487, 3488, 3489, 3490, 3491, 3492, 3493, 3494, 3495, 3496, 3497, 3498, 3499, 3500, 3501, 3502, 3503, 3504, 3505, 3506, 3507, 3508, 3509, 3510, 3511, 3512, 3513, 3514, 3515, 3516, 3517, 3518, 3519, 3520, 3521, 3522, 3523, 3524, 3525, 3526, 3527, 3528, 3529, 3530, 3531, 3532, 3533, 3534, 3535, 3536, 3537, 3538, 3539, 3540, 3541, 3542, 3543, 3544, 3545, 3546, 3547, 3548, 3549, 3550, 3551, 3552, 3553, 3554, 3555, 3556, 3557, 3558, 3559, 3560, 3561, 3562, 3563, 3564, 3565, 3566, 3567, 3568, 3569, 3570, 3571, 3572, 3573, 3574, 3575, 3576, 3577, 3578, 3579, 3580, 3581, 3582, 3583, 3584, 3585, 3586, 3587, 3588, 3589, 3590, 3591, 3592, 3593, 3594, 3595, 3596, 3597, 3598, 3599, 3600, 3601, 3602, 3603, 3604, 3605, 3606, 3607, 3608, 3609, 3610, 3611, 3612, 3613, 3614, 3615, 3616, 3617, 3618, 3619, 3620, 3621, 3622, 3623, 3624, 3625, 3626, 3627, 3628, 3629, 3630, 3631, 3632, 3633, 3634, 3635, 3636, 3637, 3638, 3639, 3640, 3641, 3642, 3643, 3644, 3645, 3646, 3647, 3648, 3649, 3650, 3651, 3652, 3653, 3654, 3655, 3656, 3657, 3658, 3659, 3660, 3661, 3662, 3663, 3664, 3665, 3666, 3667, 3668, 3669, 3670, 3671, 3672, 3673, 3674, 3675, 3676, 3677, 3678, 3679, 3680, 3681, 3682, 3683, 3684, 3685, 3686, 3687, 3688, 3689, 3690, 3691, 3692, 3693, 3694, 3695, 3696, 3697, 3698, 3699, 3700, 3701, 3702, 3703, 3704, 3705, 3706, 3707, 3708, 3709, 3710, 3711, 3712, 3713, 3714, 3715, 3716, 3717, 3718, 3719, 3720, 3721, 3722, 3723, 3724, 3725, 3726, 3727, 3728, 3729, 3730, 3731, 3732, 3733, 3734, 3735, 3736, 3737, 3738, 3739, 3740, 3741, 3742, 3743, 3744, 3745, 3746, 3747, 3748, 3749, 3750, 3751, 3752, 3753, 3754, 3755, 3756, 3757, 3758, 3759, 3760, 3761, 3762, 3763, 3764, 3765, 3766, 3767, 3768, 3769, 3770, 3771, 3772, 3773, 3774, 3775, 3776, 3777, 3778, 3779, 3780, 3781, 3782, 3783, 3784, 3785, 3786, 3787, 3788, 3789, 3790, 3791, 3792, 3793, 3794, 3795, 3796, 3797, 3798, 3799, 3800, 3801, 3802, 3803, 3804, 3805, 3806, 3807, 3808, 3809, 3810, 3811, 3812, 3813, 3814, 3815, 3816, 3817, 3818, 3819, 3820, 3821, 3822, 3823, 3824, 3825, 3826, 3827, 3828, 3829, 3830, 3831, 3832, 3833, 3834, 3835, 3836, 3837, 3838, 3839, 3840, 3841, 3842, 3843, 3844, 3845, 3846, 3847, 3848, 3849, 3850, 3851, 3852, 3853, 3854, 3855, 3856, 3857, 3858, 3859, 3860, 3861, 3862, 3863, 3864, 3865, 3866, 3867, 3868, 3869, 3870, 3871, 3872, 3873, 3874, 3875, 3876, 3877, 3878, 3879, 3880, 3881, 3882, 3883, 3884, 3885, 3886, 3887, 3888, 3889, 3890, 3891, 3892, 3893, 3894, 3895, 3896, 3897, 3898, 3899, 3900, 3901, 3902, 3903, 3904, 3905, 3906, 3907, 3908, 3909, 3910, 3911, 3912, 3913, 3914, 3915, 3916, 3917, 3918, 3919, 3920, 3921, 3922, 3923, 3924, 3925, 3926, 3927, 3928, 3929, 3930, 3931, 3932, 3933, 3934, 3935, 3936, 3937, 3938, 3939, 3940, 3941, 3942, 3943, 3944, 3945, 3946, 3947, 3948, 3949, 3950, 3951, 3952, 3953, 3954, 3955, 3956, 3957, 3958, 3959, 3960, 3961, 3962, 3963, 3964, 3965, 3966, 3967, 3968, 3969, 3970, 3971, 3972, 3973, 3974, 3975, 3976, 3977, 3978, 39			

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali partecipati
 Mantenimento servizi affidati.

Società partecipate
 Mantenimento servizi affidati.

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

L'articolo 2, comma 594, e seguenti della Legge 244/2007 (legge finanziaria 2008) impone a tutte le Pubbliche Amministrazioni di predisporre programmi triennali per il contenimento della spesa corrente per il proprio funzionamento. Viene stabilito che debba essere redatto un piano in tal senso da inviare sia alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti sia agli organi di controllo interno. Tale piano, inoltre, deve essere reso pubblico.

In ottemperanza alla predetta normativa è stato effettuato un monitoraggio straordinario delle principali tipologie dei beni strumentali in dotazione ai servizi comunali e agli organi politico/amministrativi, dei loro costi al fine di predisporre misure dirette alla razionalizzazione dell'utilizzo pur salvaguardando la funzionalità di uffici, servizi e degli organi istituzionali.

In questo senso un criterio omogeneo già applicato e da continuare ad applicare è quello di non autorizzare nessuna nuova acquisizione di beni e attrezzature se non in sostituzione di quelli esistenti da dismettere, se non è possibile provvedere altrimenti, salvo casi eccezionali da autorizzare esplicitamente dall'Amministrazione per nuovi servizi a cui si accompagnino maggiori risorse per la loro gestione.

ATTREZZATURE HARDWARE

Le disposizioni legislative che si sono susseguite negli ultimi anni hanno imposto alle pubbliche amministrazioni un progressivo processo di automatizzazione, rendendo necessario l'acquisto di apparecchiature informatiche consistenti in hardware che software.

Da una preliminare ricognizione della situazione esistente, con riferimento alla verifica dell'idoneità delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, si è rilevato che non sussistono esuberi e/o sprechi nell'ambito delle dotazioni

strumentali stante che si provveduto a razionalizzarle allo stretto necessario.

La dotazione standard del posto di lavoro, inteso come postazione individuale, è così composta:

- un personal computer con relativo sistema operativo e con gli applicativi tipici dell'automazione d'ufficio;
- un telefono;
- una stampante e/o un collegamento ad una stampante di rete;

La dotazione di cui sopra è presente anche nel Gabinetto del Sindaco.

Complessivamente sono state rilevate:

- N. 51 postazioni di lavoro (personal computer + monitor)
- N. 105 monitor
- N. 20 personal computer portatile
- N. 77 stampanti individuali di cui n. 19 multifunzioni
- N. 09 scanner
- N. 49 apparecchi telefonici
- N. 6 apparecchi di telefonia mobile
- N. 2 server
- N.2 firewall
- N. 2 macchine da scrivere
- N. 5 fax

Non si prevede di effettuare alcuna riduzione del numero di tali attrezzature se non prevedendo la dismissione di quelle non regolarmente funzionanti. La sostituzione delle apparecchiature, personal computer o stampante, potrà avvenire solo nel caso di guasto, qualora la valutazione costi/benefici relativa alla riparazione dia esito sfavorevole.

Il Comune utilizza programmi informatici in licenza d'uso forniti da software house per la gestione di alcuni servizi (contabilità finanziaria e personale, anagrafe- stato civile, elettorale, protocollo, albo pretorio,tributi, rilevazione presenze, Portale appalti LL.PP e affidamenti, SUE, URP, SUAP, Polizia Municipale).

Dette software house forniscono inoltre l'aggiornamento dei programmi e la teleassistenza.

E' attivo, inoltre, con una Ditta specializzata, incarico per le attività derivanti dai disposti del CAD inerenti il titolo di Amministratore di sistema e gestione attività sistemistiche.

L'obiettivo da conseguire, per gli anni 2024/2026 è quello di non incrementare i costi per la gestione dei software e della manutenzione degli hardware.

La sicurezza antivirus è affidata a un software, con rinnovo biennale di licenza, per ogni singola postazione.

Gli uffici, al fine del contenimento della spesa, ove possibile, per la soluzione dei problemi inerenti le procedure o le attrezzature ricorrono alla teleassistenza.

Per l'acquisto di beni e servizi necessari si fa riferimento alle disposizioni dettate dal Nuovo Codice degli appalti.

SPese di Funzionamento

Non risultando più attivi abbonamenti cartacei alle Leggi, in esecuzione a quanto disposto dalle vigenti disposizioni, gli uffici utilizzano gli accessi telematici alla GURI ed alla GURS.

Il Comune accede alla banca dati legislativa gratuita NORMATTIVA con riduzione di costi per abbonamenti. Risultano in essere abbonamenti on-line per aggiornamenti sul personale, tributi e contabilità che hanno ridotto notevolmente gli abbonamenti alle riviste cartacee.

Per ridurre ulteriormente i costi si prevede di operare un risparmio di carta, imponendo un maggior uso, laddove possibile, della stampa fronte retro e il riutilizzo della carta già stampata da un lato per stampe e fotocopie di prova ad uso interno.

PARCO AUTOMEZZI

MARCA/MODELLO/DATA IMMATRICOLAZIONE	TARGA/TELAIO
BUCHER – SPAZZATRICE	AB F 349
FIAT – PANDA B	EF 146 TK
FIAT – DUCATO AUTOCARRO – 07/86	ME 420926
FIAT PUNTO P.M.	YA 417 AK
FIAT IVECO – SCUOLABUS A45 – 01/94	ME 625349
FIAT 115 – AUTOBOTTE – 01/85	ME 384422
ALFA ROMEO GIULIETTA	FP 809 GW
PIAGGIO – PORTER MAXXI AUTOCARRO – 03/09	DT 424 WX
AUTOBUS 06/11	EC 994CH
FIAT FIORINO	DY 034 CL
CHEROKEE 4X4	BD681ND

I mezzi vengono utilizzati dalla Polizia Municipale per esigenze di servizio, dalla squadra degli operai per interventi di manutenzione sul territorio e dall'autista scuolabus per i servizi scolastici.

La FIAT Panda e l'Alfa Romeo vengono utilizzati anche da dipendenti e amministratori che si recano in missione in alternativa al mezzo proprio.

L'intendimento dell'Amministrazione è quello di procedere a seguito della dismissione all'acquisto di un nuovo Scuolabus, di un mezzo di piccole dimensioni per il trasporto dei rifiuti da spazzamento e di una utilitaria al fine di ridurre le spese di gestione.

Al fine di contenere i costi sarà effettuato un costante monitoraggio delle spese di manutenzione ordinaria e per il rifornimento di carburante; È intenzione, comunque, dell'Amministrazione avviare un progetto per la sostituzione dei mezzi che circolano in ambito urbano (spazzatrice, automezzo vigilanza urbana, mezzo per servizi tecnico-manutentivo) con mezzi elettrici o comunque a basso impatto ambientale.

L'obiettivo è quello di conseguire, già a partire dal corrente anno, una diminuzione delle spese per la gestione del parco automezzi fermo restando che i costi di manutenzione ordinaria e generale sono obbligatori per la sicurezza dei veicoli e difficilmente riducibili.

Al fine di contenere i costi di gestione degli automezzi va responsabilizzato il personale che ha in affidamento i mezzi di trasporto attraverso la tenuta aggiornata del libretto di macchina, al cui controllo sono preposti i Responsabili dei Servizi.

ATTREZZATURE D'UFFICIO

Il Comune è collocato in unica sede, alcuni servizi vengono espletati presso Palazzo Armao (Biblioteca), presso la struttura dell'Asilo Nido.

In dette strutture sono presenti:

Palazzo Armao (Biblioteca) – linea telefonica

Asilo Nido – linea telefonica

Il Comune è dotato di PEC. L'utilizzo della firma digitale è attiva presso l'Ufficio del Sindaco, del Segretario Comunale, dei Capi Area e dei Responsabili dei servizi.

La sede Comunale è collegata da una rete LAN che utilizza la fibra ottica e ciò consente agli utilizzatori dei programmi informatici di attingere con prestazioni elevate ai dati dal server.

SPESE TELEFONICHE

Il Comune è intestatario di n. 12 linee telefoniche di cui :

N. 8 ubicate presso la sede Municipale in Via L. Famularo n° 35 così distinte:

N. 1 linea telefonica tradizionale fissa con contratto stipulato con TELECOM ITALIA.

N. 7 linee telefoniche in VOIP con tariffa FLAT;

N. 1 linea internet presso Palazzo Trabia;

N. 1 linea telefonica - Palazzo Armao in Via Armao.

N. 1 linea telefonica Distaccamento Volontari Vigili del Fuoco

N. 1 linea telefonica Istituto Comprensivo " M. Buonarroti"

Gli apparecchi telefonici in dotazione agli uffici sono collegati a un risponditore automatico.

L'Ente dispone di schede SIM in dotazione al servizio idrico esterno, al servizio spazzamento esterno, presso l'impianto tecnologico a servizio della Fontana danzante, al corpo dei vigili del fuoco, alla scuola materna, all'asilo nido.

La relativa spesa è posta sotto la competenza ed il controllo dei Capi Area.

L'Obiettivo dell'Amministrazione è quello di estendere la tecnologia VOIP alla sedi distaccate raggiunte oggi dalla fibra ottica comunale mediante il sistema di connessione che è installato presso la sala server centrale.

SPESE POSTALI

Per il contenimento delle spese postali verrà privilegiato, ove possibile, l'utilizzo della posta elettronica certificata e tutto quanto finanziato dal PNRR – Pa Digitale.

BENI IMMOBILI

I beni immobili in dotazione dell'Ente sono desumibili dall'inventario comunale, e sono destinati essenzialmente allo svolgimento dei servizi pubblici. Nel corso dell'anno si provvederà, in base alle disponibilità di bilancio, alla manutenzione ordinaria e straordinaria essenziale al fine di garantire la funzionalità e l'idonea conservazione.

Il Comune di SANTO STEFANO DI CAMASTRA dispone di unità immobiliari ad uso abitativo. Ha inoltre diversi immobili concessi in locazione (Caserma dei Carabinieri, Alloggi di E.R.P., Centro per l'impiego) sui quali riscuote le relative entrate. Tutti gli uffici comunali sono ubicati in un unico edificio " Casa Comunale". Per quanto riguarda gli edifici scolastici di SANTO STEFANO DI CAMASTRA sono utilizzati per attività didattiche. L'inventario dei beni mobili è costantemente aggiornato.

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

PROGRAMMA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI STUDIO, RICERCA, CONSULENZA, COLLABORAZIONE

Premesso che l'art. 3 c.55 della L. 24 dicembre 2007, come modificato dall'art.46, c.2 del D.L. 112/2008, convertito con la L. 133/08 e l'art.6 c.7, della 122/10 stabiliscono che l'affidamento, da parte degli Enti Locali, di incarichi mediante contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, possa avvenire solo con riferimento alle attività stabilite dalla legge, ovvero nell'ambito di un programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'art.42 c.2 lett b) del Tuel e conformemente a quanto stabilito dal D.L. 101/2013.

Per il triennio 2024/2026 non si prevedono in bilancio spese per il conferimento degli incarichi in questione.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma, ai sensi dell'art. 186 dell' O.A.EE.LL.

IL PRESIDENTE
F.to: Scattareggia

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to: Amoroso

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Testagrossa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la presente deliberazione è copia conforme all'originale ed è pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi a far data dal 09.07.2024

Dalla Residenza Municipale, li 09.07.2024



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Anna A. Testagrossa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- è stata resa immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 16 L.R. 3/12/1991 n. 44;
- è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci giorni dalla relativa pubblicazione all'albo pretorio, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 13/12/1991 n. 44;

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Anna A. Testagrossa

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art.11 L.R n. 44/91, giusta attestazione del Responsabile delle pubblicazioni;

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Anna A. Testagrossa