



*COMUNE DI S. STEFANO DI CAMASTRA*

*Città Metropolitana di Messina*

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE**

**(D.U.P.)**

**SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2022 - 2023 - 2024**

## **SOMMARIO**

### **PARTE PRIMA**

#### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

##### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

##### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

##### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

##### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

##### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche  
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

#### **F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

#### **G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

#### **H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno (termine ordinatorio).

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

# 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

## ECONOMIA INSEDIATA

Le attività economiche insediate sul territorio appartengono principalmente al settore artigianale, in particolare quello della ceramica anche se non manca la presenza di altre attività.

<b>CARATTERISTICHE DELL'ENTE</b>					
<b>Popolazione</b>					
<b>Descrizione</b>		2018	2019	2020	2021
Popolazione residente al 31/12		4648	4581	4569	
di cui popolazione straniera		291	287	281	
<b>Descrizione</b>					
nati nell'anno		33	29	35	
deceduti nell'anno		63	65	70	
immigrati		102	118	108	
emigrati		77	149	85	
<b>Popolazione per fasce d'età ISTAT</b>					
Popolazione in età prescolare	0-6 anni	236	243	245	
Popolazione in età scuola dell'obbligo	7-14 anni	291	287	293	
Popolazione in forza lavoro	15-29 anni	715	693	672	
Popolazione in età adulta	30-65 anni	2.298	2.271	2.281	
Popolazione in età senile	oltre 65 anni	1.108	1.087	1.078	
<b>Popolazione per fasce d'età Stakeholders</b>					
Prima infanzia	0-3 anni	144	145	141	
Utenza scolastica	4-13 anni	342	354	355	
Minori	0-18 anni	691	699	693	
Giovani	15-25 anni	474	470	464	
<b>Popolazione massima insediabile (da strumento urbanistico vigente)</b>					

Territorio			
<b>Superficie in Kmq</b>			22
Frazioni			
<b>Risorse idriche</b>			
Laghi			0
Fiumi			0

Viabilità								
<b>Strade</b>				2018	2019	2020	2021	
Statali		Km		5	5	5		
Provinciali		Km		14	14	14		
Comunali		Km		90	90	90		
Vicinali		Km						
Autostrade		Km						
				Tot. Km strade	109	109	109	0,00

## STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno	2021	Anno	2022	Anno	2023	Anno	2024
1.3.2.1 - Asili nido	n°	1	posti n°	1	posti n°	1	posti n°	1
1.3.2.2 - Scuole materne	n°	1	posti n°	1	posti n°	1	posti n°	1
1.3.2.3 - Scuole elementari	n°	1	posti n°	1	posti n°	1	posti n°	1
1.3.2.4 - Scuole medie	n°	2	posti n°	2	posti n°	2	posti n°	2
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani	n°	2	posti n°	2	posti n°	2	posti n°	2
1.3.2.6 - Farmacie comunali	n°	0	n°	0	n°	0	n°	0
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.								

- bianca	0	0	0	0
- nera	0	0	0	0
- mista	0	0	0	0
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>			
1.3.2.9 - Rete acquedotto in KM.	0	0	0	0
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>			
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n° 0 hq.	n° 0 hq.	n° 0 hq.	n° 0 hq.
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	0	0	0	0
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali:	0	0	0	0
- civile	0	0	0	0
- industriale	0	0	0	0
- racc, diff.ta	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>			
1.3.2.15 - Esistenza discarica	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>			
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.2.17 - Veicoli	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>			
1.3.2.19 - Personal computer	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Il Comune di SANTO STEFANO DI CAMASTRA fa parte dell'Unione dei Nebrodi e del Consorzio intercomunale Valle dell'Halaesa.

### Servizi gestiti in forma diretta

Tutti i servizi sono gestiti in forma diretta ad eccezione di quelli sotto elencati

### Servizi gestiti in forma associata

Convenzione Segreteria

### Servizi affidati a organismi partecipati

Gestione integrata del ciclo rifiuti (parte comprensoriale)

### Servizi affidati ad altri soggetti

Servizi di ristorazione scolastica affidati in appalto a soggetti esterni

### Elenco Partecipazioni

Ragione Sociale	Tipo di partecipazione	Percentuale di partecipazione
	Controllata/Partecipata	
<b>ATO Me 1 S.p.A. In liquidazione</b>	Partecipata	0,3985%
<b>GAL Nebrodi Soc. Consortile a.r.l.</b>	Partecipata	0,94%
<b>S.R.R. Messina e provincia</b>	Partecipata	2,479%

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2020 <i>(penultimo anno dell'esercizio precedente)</i>	121.570,79
Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente	
Fondo cassa al 31/12/2019 <i>(anno precedente)</i>	12.665,20
Fondo cassa al 31/12/2018 <i>(anno precedente -1)</i>	259.133,21
Fondo cassa al 31/12/2017 <i>(anno precedente -2)</i>	8.625,72

#### Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2020	365	€ 3.400,00
2019	365	€ 1.566,75
2018	0	0,00

#### Livello di indebitamento

##### Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2020	147.433,55	6.199.925,10	2,38
2019	156.595,10	5.427.659,63	2,89
2018	165.975,01	5.375.501,96	3,09

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2020	7.513,50
2019	251.755,68
2018	0,00

## 4 – Gestione delle risorse umane

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Struttura organizzativa

La struttura organizzativa dell'ente, approvata con delibera di Giunta Comunale n. 86 del 26.8.2011 e, da ultimo, modificata con delibera di G.C. n. 90 del 17.04.2021, è così composta:

Segretario: TESTAGROSSA ANNA ANGELA in convenzione con il comune di TUSA

Numero Aree funzionali: 5

AREA AMMINISTRATIVA SOCIO-CULTURALE

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA TECNICA-MANUTENTIVA

AREA TECNICA URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

AREA VIGILANZA

AREA LOGISTICA TECNICO-INFORMATICA

Numero posizioni organizzative ad oggi: 5

D.SSA ROSARIA PEREZ - RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA- SOCIO CULTURALE

DOTT.SSA VALENTINA MUSUMECI – RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

ARCH. LA MONICA FRANCESCO – RESPONSABILE AREA TECNICA URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

ISP. SUP. ANTONINO CANNATA – RESPONSABILE AREA VIGILANZA

DOTT.DANILO DI MAURO – RESPONSABILE AREA LOGISTICA TECNICO-INFORMATICA

Numero totale personale dipendente in servizio al 31.12.2021:

dipendenti a tempo indeterminato full time	dipendenti a tempo indeterminato part-time	lavoratori asu
23	58	1

## **5 – Vincoli di finanza pubblica**

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## **A – Entrate**

### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Le politiche tributarie saranno improntate alla conferma dei livelli attuali, pur nell'auspicio che si possa introdurre qualche riduzione in presenza dei necessari presupposti.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse saranno confermate nei livelli attuali.

E' stato approvato il regolamento e le tariffe relative al Canone Unico Patrimoniale e al Canone Mercatale con efficacia dal 2021.

E' inoltre prevista l'introduzione dell'Imposta di Soggiorno dal 2023.

### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Nel bilancio di previsione si indicano entrate per oneri di urbanizzazione nell'importo prevedibile secondo l'andamento degli ultimi anni, che vengono destinate ad interventi di riqualificazione del demanio e patrimonio comunali ed in parte al raggiungimento degli equilibri correnti.

I proventi da oneri di urbanizzazione vengono utilizzati per manutenzioni.

Inoltre sono previsti specifici contributi per le opere inserite nella parte investimenti del bilancio a valenza triennale.

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

E' prevista la stipula di un mutuo la cui erogazione e relativo piano di ammortamento decorreranno dal 2023, per il finanziamento di un'eliperficie.

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2022

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/20200		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	1.855.712,76	2.057.727,37	2.400.119,12
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	2.931.744,05	3.420.765,57	2.949.040,36
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	1.412.468,29	1.800.550,00	1.786.850,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>6.199.925,10</b>	<b>7.279.042,94</b>	<b>7.136.009,48</b>
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1):	(+)	619.992,51	727.904,29	713.600,95
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente (2)	(-)	138.398,18	146.136,35	134.910,23
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		481.594,33	581.767,94	578.690,72
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	3.742.112,16	3.494.588,50	3.629.857,27
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	400.000,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>3.742.112,16</b>	<b>3.894.588,50</b>	<b>3.629.857,27</b>
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

## **B – Spese**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente ha previsto la stessa in funzione del trend storico.

La formulazione delle previsioni e' stata effettuata, per ciò che concerne la spesa, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi in essere.

### **Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022/2024**

L'Ente ha intrapreso un percorso che lo porterà entro il 2025 al rispetto del rapporto spesa del personale/entrate correnti previsto dalla normativa.

Non sono previste assunzioni nel corso del triennio 2022-2024.

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere gestite dal relativo responsabile.

Si riporta il Programma biennale di forniture e servizi, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	542,951.00	0.00	542,951.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	482,877.30	3,445,975.80	3,928,853.10
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>1,025,828.30</b>	<b>3,445,975.80</b>	<b>4,471,804.10</b>

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Anni di attuazione della quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento (2)	Codice CUP (3)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (4)	CUI lavoro o altra acquisizione sul cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (5)	Lotte funzionali (6)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS (7)	Settore (8)	CPV (9)	Descrizione dell'acquisto (10)	Livello di priorità (8) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto (11)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (12)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
88500028083720200001	2022	H29J17000050005	2		No		Servizi		Servizi professionali relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misure e contabilità e coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dei lavori di "Riqualificazione accessi pedonali e canali affiora portuali, viabilità di riconnessione tra S.P. 113 lato Est e area a parcheggio"	1	LA MONICA FRANCESCO		No	847,948.82	0.00	0.00	847,948.82	0.00			334253	C.U.C. TIRRENO ECOSVILUPPO	
88500028083720200002	2022	H29J17000060005	2	L8500028083720200008	No		Servizi		Servizi professionali relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misure e contabilità e coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dei lavori di "COLLEGAMENTI O VIARIO CON IL SINGOLARE DI REITANO, CON LA S.S. 113 LATO OVEST E COLLEGAMENTI CON LO SVINCCOLO ASD"	1	LA MONICA FRANCESCO		No	738,483.48	0.00	0.00	738,483.48	0.00					
88500028083720200003	2022	H29J09000040004	2	L8500028083720200002	No		Servizi		Servizi professionali relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misure e contabilità e coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dei lavori di "Acquedotto e ponticellone impianto di depurazione acque reflue di C.da Pizzoni"		LA MONICA FRANCESCO		No	155,711.78	0.00	0.00	155,711.78	0.00					
88500028083720200004	2022	H29J17000050005	2	L8500028083720200007	No		Servizi		Servizi professionali relativi alla redazione degli studi geologici, direzione dei lavori di carattere geologico e progetto delle indagini nell'ambito dei		LA MONICA FRANCESCO		No	95,706.17	0.00	0.00	95,706.17	0.00					

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			

lavori di "Riqualificazione accessi pedonali e carrabili all'area portuale, viabilità di interconnessione tra il Porto e la S.S. 113 lato Est e area a parcheggio"

Servizi professionali relativi alla redazione degli studi geologici, direzione dei lavori di carattere geologico e progetto delle indagini nell'ambito dei lavori di "Collegamento viario con il lungomare di Rotaro, con la S.S. 113 lato Ovest e collegamento con lo snodo A20"

CONDIZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA, MANUTENZIONE PROGRAMMATA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE E DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DELLE ACQUE REFLUE

Servizi professionali relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, verifica e contabilità e coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dei lavori di "REALIZZAZIONE DEL TRATTO DI VIABILITA' AD EST DELL'AREA PORTUALE PER IL COLLEGAMENTO O DELL'AREA PORTUALE CON LA VIABILITA' ESISTENTE"

Servizi professionali relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità e coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dei lavori di "SISTEMAZIONE DEI PENDII SOVRASTANTI LE VECCHIE CAVE DI ARGILLA IN ZONA PASSO BARONE PIANO ELIA, RECUPERO AMBIENTALE DELLE AREE ED

8850028083720200005	2022	H29J1700080005	2	LR50028083720200008	No		Servizi		lavori di "Riqualificazione accessi pedonali e carrabili all'area portuale, viabilità di interconnessione tra il Porto e la S.S. 113 lato Est e area a parcheggio"	1	LA MONICA FRANCESCO	No	70.248,89	0,00	0,00	70.248,89	0,00				
8850028083720200006	2022		1		No		Servizi		CONDIZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA, MANUTENZIONE PROGRAMMATA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE E DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DELLE ACQUE REFLUE	1	LA MONICA FRANCESCO	No	99.991,10	0,00	0,00	99.991,10	0,00	334253	C.U.C. TIRRENO ECOSVILUPPO		
8850028083720200007	2022	H21B1700004003	2	LR50028083720200003	No		Servizi		Servizi professionali relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, verifica e contabilità e coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dei lavori di "REALIZZAZIONE DEL TRATTO DI VIABILITA' AD EST DELL'AREA PORTUALE PER IL COLLEGAMENTO O DELL'AREA PORTUALE CON LA VIABILITA' ESISTENTE"		LA MONICA FRANCESCO	No	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				
8850028083720210001	2022	H28B2000040005	2		SI		Servizi		Servizi professionali relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità e coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dei lavori di "SISTEMAZIONE DEI PENDII SOVRASTANTI LE VECCHIE CAVE DI ARGILLA IN ZONA PASSO BARONE PIANO ELIA, RECUPERO AMBIENTALE DELLE AREE ED	1	LA MONICA FRANCESCO	No	136.000,00	0,00	0,00	136.000,00	0,00	334253	C.U.C. TIRRENO ECOSVILUPPO		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto PUBBLICO LOTTO	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo lotto	Secondo lotto	Costi di acquisizione successivi	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Percentuale (Tabella B.10A)			

B86000260837202100002	2022	H28B20000030005	2		SI				ADEGUAMENTO COLLETTORI DI SMALTIMENTO DELLE ACQUE PUVANUSI LOTTO CONSOLIDAMENTO FRANA A VALLE VIA DEI NERICO	1	LA MONICA FRANCESCO		No	158.800,00	0,00	0,00	158.800,00	0,00		334253	C.U.C. TIRRENO ECOSVILUPPO	
B86000260837202100003	2022	H21B20000020005	1		SI				Servizi professionali relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misure e coordinata e coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dei lavori di "LAVORI DI CONSOLIDAMENTO IN CIDA CARCARELLA A SALVAGUARDIA E PROTEZIONE DEL CENTRO ABITATO 1° LOTTO"	1	LA MONICA FRANCESCO		No	109.800,00	0,00	0,00	109.800,00	0,00		334253	C.U.C. TIRRENO ECOSVILUPPO	
B86000260837202100004	2023	H21E20000310009	1		SI				Servizi professionali relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misure e coordinata e coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dei lavori di "QUALIFICAZIONE DELL'AREA ADIACENTE LA SELVA LOMBARDO RADICE E COLLEGAMENTO CON LA ZONA PORTUALE TERZO LOTTO-MESSA IN SICUREZZA DELL'AREA ADIACENTE AL CENTRO STORICO."	1	DI MAURO DANIELO		382.866,20	3.445.975,80	0,00	3.828.842,00	0,00		237485	REGIONE SICILIANA - LIREGA MESSINA		
B86000260837202100005	2022	H29C21000020005	1		SI				GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, COMPRENSIVO DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA. REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E GESTIONE DELLE UTENZE ELETTRICHE	1	LA MONICA FRANCESCO		No	143.822,00	0,00	0,00	143.822,00	0,00		334253	C.U.C. TIRRENO ECOSVILUPPO	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni presenti in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altre acquisizioni nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di assegnazione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'IMPLEMENTAZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
									SOVRASTANTI LE VECCHIE CAVE DI ARDILLA IN ZONA PASSO BARDINE- PIANO ELIA. RECUPERO AMBIENTALE DELLE ARDEE - II° LOTTO ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEL COLLETTORE DI SMALTIMENTO ACQUE													
58500206837202100006	2022		1		SI			Servizi	Servizi professionali relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misure e contabilità e coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dei lavori di REALIZZAZIONE CANALE DI GRONDA E SISTEMA DI SMALTIMENTO DELLE ACQUE A MONTE DELL'ABITATO PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO INTERESSATO DA RISCHIO IDROGEOLOGICO		LA MONICA FRANCESCO	no	138,329.00	0.00	0.00	138,329.00	0.00			334253	C.U.C. TIRRENO ECOSVILUPPO	
585002206837202100007	2022	H28520000030005	1		SI			Servizi	Servizi professionali relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misure e contabilità e coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dei lavori di LAVORI DI CONSOLIDAMENTO IN CIDA CARCARELLA A SALVAGUARDIA E PROTEZIONE DEL CENTRO ABITATO 2° LOTTO	1	LA MONICA FRANCESCO	no	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00			334253	C.U.C. TIRRENO ECOSVILUPPO	

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

## Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata alla realizzazione delle opere previste nel piano approvato e di seguito riportato.

### SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	67,524,469.61	27,812,413.80	18,431,201.79	113,768,085.20
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1,975,200.00	1,990,000.00	0.00	3,965,200.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	31,138,500.00	35,431,758.00	26,757,941.17	93,328,199.17
stanziamenti di bilancio	0.00	200,000.00	0.00	200,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	195,000.00	0.00	0.00	195,000.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>100,833,169.61</b>	<b>65,434,171.80</b>	<b>45,189,142.96</b>	<b>211,456,484.37</b>





Codice Unico Intervento - CU (1)	Cod. Int. Azione (2)	Codice CUP (3)	Annuità nella quale si prevede il completamento della procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	L.096 funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice wsi			Localizzazione - sede RCT	Tipologia	Settore e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.2)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Riferimento agli articoli e voci del programma (10) (Tabella C.5)		
							Reg	Prov	Com						Prima anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali stanziamenti di cui sia esente il collegato all'intervento (10)	Scadenza impegno utile per l'utilizzo dell'entrate finanziarie derivante da concessione di mutui		Apporto di capitale privato (11)	
																							importo	Totale (Tabella D.4)
LR0002966170000049	LP_BD_348		2023	LA MONICA FRANCESCO	No	No	016	003	001		Dr. Manutenzione	08.20 - Puntone scuarone	REEDIZIONE INFRASTRUTTURALE PER DIVERSA DESTINAZIONE DI RUOLO ELEMENTARE DI DOMIZI	3	0,00	864,000,00	0,00	0,00	864,000,00	0,00		0,00		
LR000296303700000017	LP_VA_031		2023	LA MONICA FRANCESCO	No	No	019	003	001		01 - Nuove realizzazioni	01.01 - Strade	REALIZZAZIONE DELLA VIABILITA' DI INTERESSE PANDRANICO-TURBICO DI LOCALITA' GEROLA MARRA - viale SS113 - via D'ARRE	3	0,00	3,000,000,00	0,00	0,00	3,000,000,00	0,00		0,00		
LR000296303700000049	LP_BD_348		2023	LA MONICA FRANCESCO	No	No	019	003	001		01 - Nuove realizzazioni	08.20 - Altre ristrutturazioni	PROLUNGAMENTO DEL COMPARTIMENTO DELLE EX CASE DI ANIBALLE. REALIZZAZIONE DI AREA A PARCO DALLE CASE AL QUARTIERO VECCHIO DI PIANO S. R.	3	2,000,000,00	3,047,000,00	0,00	0,00	7,047,000,00	0,00		0,00		
														100.853.759,81	82.494.171,80	48.196.142,36	0,00	215.498.494,37	160,000,00		53.876.166,17			

Note:

(1) Numero intervento + "Y" = di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 0 alla prima annualità del primo programma

**SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

Codice Unico Intervento - CUP	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annuale	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
LB50028083720200001	H21H7000030003	REALIZZAZIONE DEL PORTO TURISTICO	DI MAURO DANILÒ	33.000.000,00	102.482.344,88	MS	1	SI	SI	3	237405	UREGA di MESSINA	
LB50028083720200002	H21H9000040004	ADEGUAMENTO E POTENZIAMENTO IMPIANTO DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE DI C.DA PECORARO	LA MONICA FRANCESCO	1.800.000,00	1.800.000,00	AMB	1	SI	SI	3	334253	C.U.C. - TIRRENO ECOVILLIPPO 2000 SOCIETA' CONSORTILE A R.L.	
LB50028083720200003	H21B17000040003	REALIZZAZIONE DEL TRATTO DI VIABILIT' AD EST DELL'AREA PORTUALE PER IL COLLEGAMENTO DELL'AREA PORTUALE CON LA VIABILIT' ESISTENTE	LA MONICA FRANCESCO	312.500,00	1.700.000,00	MS	1	SI	SI	3	237405	UREGA di MESSINA	
LB50028083720200004	H21B17000050003	REALIZZAZIONE DEL TRATTO DI VIABILIT' AD OVEST DELL'AREA PORTUALE PER IL COLLEGAMENTO DELL'AREA PORTUALE CON LA VIABILIT' ESISTENTE	LA MONICA FRANCESCO	3.000.000,00	6.245.596,26	MS	1	SI	SI	3	237405	UREGA di MESSINA	
LB50028083720200005	H21H18000040003	RISQUALIFICAZIONE DELL'AREA ADIACENTE LA SCUOLA ELEMENTARE L. RADICE E COLLEGAMENTO CON LA ZONA PORTUALE	LA MONICA FRANCESCO	2.000.000,00	3.431.758,00	MS	1	SI	SI	3	237405	UREGA di MESSINA	
LB50028083720200006	H21B18000040003	RIFUNZIONALIZZAZIONE DEI PALAZZI DESTINATI A SEDE COMUNALE PER ADIBIRLI A STRUTTURA RICETTIVA	LA MONICA FRANCESCO	1.500.000,00	1.500.000,00	MS	1	SI	SI	1	237405	UREGA di MESSINA	
LB50028083720200007	H2B17000050001	RISQUALIFICAZIONE ACCESSI PEDONALI E CARRABILI ALL'AREA PORTUALE. VIABILITA' DI INTERCONNESSIONE TRA IL PORTO E LA S.S. 113 LATO EST E AREE A PARCHEGGIO	LA MONICA FRANCESCO	8.000.000,00	12.150.000,00	MS	1	SI	SI	3	237405	UREGA di MESSINA	
LB50028083720200008	H2B17000060001	COLLEGAMENTO VARIO DELLA ZONA PORTUALE CON IL LUNGOMARE DI REITANO, CON LA S.S. 113 LATO OVEST E COLLEGAMENTO CON LO SPINCOLO A25	LA MONICA FRANCESCO	8.000.000,00	21.031.201,39	MS	1	SI	SI		237405	UREGA di MESSINA	
LB50028083720200009	H25G10000050006	MESSA IN SICUREZZA D'EMERGENZA E BONIFICA DELLE DISCARICHE DI R.S.U. IN LOCALITA' RIZZI-VARZARA E IN LOCALITA' VISINALE (c.d.d. Nigri)	LA MONICA FRANCESCO	873.472,50	873.472,50	AMB	2	SI	SI	4	334253	C.U.C. - TIRRENO ECOVILLIPPO 2000 SOCIETA' CONSORTILE A R.L.	
LB500280837202000011		OPERE DI PROTEZIONE E CONDIZIONAMENTO DELLA SORGENTE RACI'	LA MONICA FRANCESCO	250.000,00	800.000,00	MS	1	SI	SI	2	334253	C.U.C. - TIRRENO ECOVILLIPPO 2000 SOCIETA' CONSORTILE A R.L.	
LB500280837202000013		LAVORI DI COMPLETAMENTO RISTRUTTURAZIONE CAMPO DI CALCIO	DI MAURO DANILÒ	1.725.000,00	1.725.000,00		1						
LB500280837202000014		REALIZZAZIONE DI UNA ELISUPERFICIE	LA MONICA FRANCESCO	520.000,00	520.000,00		2						
LB500280837202000015		SISTEMAZIONE E RISQUALIFICAZIONE DELL'ALVED DEL TORRENTE SANTO STEFANO	LA MONICA FRANCESCO	1.500.000,00	2.500.000,00		2						
LB500280837202000016		VIDEOSORVEGLIANZA TERRITORIALE	LA MONICA FRANCESCO	283.940,00	283.940,00		1						
LB500280837202000017		OPERE DI INFRASTRUTTURAZIONE DEL TERRITORIO E MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITA' DI PENETRAZIONE AGRICOLA	LA MONICA FRANCESCO	800.000,00	800.000,00		2						
LB500280837202000018		MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETI DI DISTRIBUZIONE IDRICA E SERBATOI DI ACCUMULO. TELECONTROLLO	LA MONICA FRANCESCO	1.800.000,00	3.100.000,00		1						
LB500280837202000019		OPERE DI CONDIZIONAMENTO E POTABILIZZAZIONE ACQUE PRIMA DELLA IMMISSIONE IN RETE	LA MONICA FRANCESCO	120.000,00	180.000,00		1						
LB500280837202000020		RICERCHE IDRICHE E OPERE DI CAPTAZIONE NUOVE FONTI DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO	LA MONICA FRANCESCO	80.000,00	180.000,00		2						



Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
		DELLE ACQUE BIANCHE											
L85000280837202000542		LAVORI DI PROTEZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL LITORALE	LA MONICA FRANCESCO	1.000.000,00	1.395.000,00		2						
L85000280837202000043		OPERE DI RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE MINORE	LA MONICA FRANCESCO	315.000,00	515.000,00		1						
L85000280837202000044		PROGETTO DI RECUPERO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - DELIBERA C.I.P.E. 21/12/1983 - ZONA FAVATA' B	LA MONICA FRANCESCO	850.000,00	850.000,00		2						
L85000280837202000045		RIQUALIFICAZIONE DELLA VIABILITA' E DEGLI SPAZI PUBBLICI IN ZONA PASSO BARONE	LA MONICA FRANCESCO	3.354.274,50	3.354.274,50		2						

**SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

**Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

In merito al punto risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

REALIZZAZIONE PORTO TURISTICO E OPERE CONNESSE

URBANIZZAZIONE AREE ADIACENTI IL PALAZZO ARMAO E RIQUALIFICAZIONE AREE IN ZONA "A"

POTENZIAMENTO IMPIANTO DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE C. DA PECORARO

COSTRUZIONE DI LOCULI CIMITERIALI

EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PIANO DIAZIONE E COESIONE - PAC -

in relazione alle quali l'Amministrazione intende ultimare le opere come da cronoprogramma dell'UTC.

## C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare le previsioni di bilancio. Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad incamerare gli importi nel bilancio indicati.

### EQUILIBRI DI BILANCIO Parte Corrente

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZ A ANNO DI RIFERIMENT O DEL BILANCIO 2022	COMPETENZ A ANNO 2023	COMPETENZ A ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		753.620,75		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	33.135,45	0,00	0,00
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	7.136.009,48	6.987.716,91	6.987.716,91
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	7.721.840,46	6.856.121,36	6.859.921,91
di cui:				
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		<i>995.590,40</i>	<i>995.590,40</i>	<i>995.590,40</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	270.563,37	288.053,41	284.252,86
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>-823.258,90</b>	<b>-156.457,86</b>	<b>-156.457,86</b>
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				

H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	( + )		539.051,04 <i>0,00</i>	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	( + )		284.207,86 <i>0,00</i>	156.457,86 <i>0,00</i>	156.457,86 <i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( - )		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	( + )		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### EQUILIBRI DI BILANCIO Parte Capitale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZ A ANNO DI RIFERIMENT O DEL BILANCIO 2022	COMPETENZ A ANNO 2023	COMPETENZ A ANNO 2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	( + )		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	( + )		460.821,69	159.200,66	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	( + )		15.136.420,21	10.038.282,27	8.032.251,71
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	( - )		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( - )		284.207,86	156.457,86	156.457,86
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	( - )		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	( - )		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	( - )		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( + )		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	( - )		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	( - )		15.313.034,04 <i>159.200,66</i>	10.041.025,07 <i>0,00</i>	7.875.793,85 <i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	( - )		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	( + )		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### EQUILIBRIO DI CASSA

ENTRATA / USCITA	RESIDUI PRESUNTI (A)	PREV. DI COMPETENZA (B) 2022	TOTALE (C=A+B)	PREV. DI CASSA (D) 2022	DIFFERENZA/ MARGINE DI AUMENTO (E=C-D)
<b>ENTRATA</b>					
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	33.135,45	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	460.821,69	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di Amministrazione	0,00	539.051,04	0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	0,00	0,00	0,00	753.620,75	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>1.033.008,18</b>	<b>0,00</b>	<b>753.620,75</b>	<b>0,00</b>
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	507.200,95	2.400.119,12	2.907.320,07	2.427.516,80	479.803,27
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	1.148.186,60	2.949.040,36	4.097.226,96	4.097.226,96	0,00
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	5.369.122,64	1.786.850,00	7.155.972,64	4.408.347,72	2.747.624,92
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	9.468.699,02	15.136.420,21	24.605.119,23	24.605.119,23	0,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	447.299,06	0,00	447.299,06	447.299,06	0,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	92.747,98	3.765.000,00	3.857.747,98	3.857.747,98	0,00
<b>TOTALE TITOLI ENTRATE</b>	<b>17.033.256,25</b>	<b>34.037.429,69</b>	<b>51.070.685,94</b>	<b>47.843.257,75</b>	<b>3.227.428,19</b>
<b>USCITA</b>					
DISAVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI AL NETTO DI FPV E F.DI	3.121.318,40	6.424.353,09	9.545.671,49	9.545.671,49	0,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE AL NETTO DI FPV E F.DI	8.784.366,72	15.153.833,38	23.938.200,10	23.938.200,10	0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00	270.563,37	270.563,37	270.563,37	0,00
TITOLO 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	76.052,66	3.765.000,00	3.841.052,66	3.841.052,66	0,00
<b>TOTALE TITOLI USCITA AL NETTO DI FPV E F.DI</b>	<b>11.981.737,78</b>	<b>33.613.749,84</b>	<b>45.595.487,62</b>	<b>45.595.487,62</b>	<b>0,00</b>
<b>FONDO DI RISERVA DI CASSA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>SALDO CASSA</b>				<b>2.926.390,88</b>	

## **D – Principali obiettivi delle missioni attivate**

### **MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

### **MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

### **MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

### **MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale e unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

### **MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

### **MISSIONE 07 Turismo**

La missione si propone di sostenere e valorizzare il ruolo di SANTO STEFANO DI CAMASTRA come polo turistica. Gli obiettivi strategici sono fissati all'interno del programma

di **mandato del Sindaco** approvato ad inizio legislatura.

<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b><i>Aspetto del territorio ed edilizia abitativa</i></b>
-----------------	-----------	--

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b><i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i></b>
-----------------	-----------	--

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente.

<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b><i>Soccorso civile</i></b>
-----------------	-----------	-------------------------------

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b><i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i></b>
-----------------	-----------	---

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b><i>Fondi e accantonamenti</i></b>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b><i>Debito pubblico</i></b>
-----------------	-----------	-------------------------------

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b><i>Anticipazioni finanziarie</i></b>
-----------------	-----------	---

Accoglie le eventuali anticipazioni di cassa.

**MISSIONE 99 Servizi per conto terzi**

Accoglie i servizi conto terzi e le partite di giro.

## E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

*In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio, si riporta il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti.*

Num. Scheda	UBICAZIONE IMMOBILE	DATI CATASTALI	DESCRIZIONE STATO ATTUALE DELL'IMMOBILE	CONSISTENZA	VALORIZZAZIONE	DESTINAZ. URB. ATTUALE	VARIANTE URBANISTICA
1	VIA GARIBALDI N°34	Foglio 2, mappale 151, porzione della 141	Trattasi di in immobile a due elevazioni fuori terra di recente ristrutturazione, ove ha sede l'Ufficio della Delegazione di spiaggia	120,00 mq	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso residenziale	L'immobile secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo A2 (Urbane di interesse storico ambientale).	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo A2 (Urbane di interesse storico ambientale).
2	CONTRADA CARCARELLA	Foglio 1, mappale 163	Trattasi di in immobile a due elevazioni fuori terra di vecchia costruzione e in pessimo stato di conservazione ex sede macello comunale	220,00 mq sede fabbricato, mq 300,00 corte	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso residenziale	L'immobile secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo V3 (impianti tecnologici).	Riclassificazione da zona V3 (impianti tecnologici) a Zona residenziale di tipo C1 (Espansione urbana intensiva)
3	AREA DI SEDIME EX PALESTRA COPERTA DI VIA MARINA	Foglio 2, particella 3053	Trattasi di sedime della ex palestra coperta in costruzione che allo stato si trova con fondazioni, pilastri e travi a Piano Terra, ma mancante di solai di copertura	mq.1.620 mq	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso residenziale	L'immobile secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo V2 (impianti sportivi).	Riclassificata da zona V2 (impianti sportivi) a Zona residenziale di tipo B2 (Saturazione per singoli edifici) con D.D.G. dell'A.R.T.A.
4	CONTRADA PIANO BOTTE	Foglio 2, mappale 2750 (porzione)	Trattasi di un'area urbana delimitata a Nord della sovrastante piazzetta di Piano Botte, Sud con stradella comunale, Ovest con fabbricato Nigrelli e a Est con il capannone della ditta Aurea	L'area ha una superficie di circa mq.110	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, la destinazione d'uso residenziale	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo B2 (Saturazione per Singoli Edifici).	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo B2

5	<i>OMISSIS</i>						
6	VIANAZIONALE-C.DA TORRAZZA	Foglio 2, mappale 1115 (porzioni)	Trattasi di ampliamento di un fabbricato ad uso artigianale	Circa mq.70 nei vari piani e mq.56 nell'ultimo piano	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, <b>la destinazione d'uso artigianale</b>	L'immobile secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo B3 (trasformazione e risanamento)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo <b>B3 (trasformazione e risanamento)</b> .
7	<i>OMISSIS</i>						
8	C.DA ARIA	L'immobile è stato realizzato su terreno distinto al N.C.T. al Foglio di mappa 21, mappale 5	Trattasi di un immobile a piano terra ad <b>uso agricolo, zootecnico</b>	La superficie di mq.36,00, oltre mq.24,00 di terreno	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, <b>la destinazione d'uso agricola zootecnica</b>	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo E1 (Agricole non Irrigue)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo <b>E1 (Agricole non Irrigue)</b>
9	C.DA FAVATA'	L'immobile è stato realizzato su terreno distinto al N.C.T. al Foglio di mappa 2, mappale 1272	Trattasi di un immobile a piano terra ad <b>uso artigianale</b>	La superficie in pianta e di mq.260,00	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, <b>la destinazione d'uso artigianale</b>	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo E1 (Agricole non Irrigue)	Riclassificazione da zona <b>E1 (Agricole non Irrigue)</b> a zona omogenea di tipo <b>D1-1 (Artigianato e Magazzini)</b>

1

COMUNE DI SANTO STEFANO DI CAMASTRA (ME)

10	VIA MARINA	l'immobile è stato realizzato su terreno distinto al N.C.T. al Foglio di mappa 2, mappale 1067	Trattasi di un immobile a piano terra ad <b>uso magazzino- deposito</b> di beni da commercializzare	La superficie è di circa mq.55,00	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, <b>la destinazione d'uso a magazzino-deposito beni da commercializzare</b>	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in <b>Verde Privato di Rispetto</b>	Riclassificazione da <b>Verde Privato di Rispetto</b> a Zona di tipo <b>D3 (Strutture Commerciali e Direzionali)</b>
11	VIA MARINA-BARCHE GROSSE	Foglio 2, mappale 1082	Trattasi di una sopraelevazione a piano 1° di un fabbricato allo stato rustico da destinare ad <b>uso residenziale</b>	La superficie in pianta e di mq.17,60	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, <b>la destinazione d'uso residenziale</b>	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo <b>B2 (Saturazione per Singoli Edifici)</b>	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo <b>B2</b>
12	C.DA PAPA'	Gli immobili sono stati realizzati su terreno distinto al N.C.T. al Foglio di mappa 6, mappali 50 e 53	Trattasi di immobili (capannone e tettoia) a piano terra, ad <b>uso agricolo</b> allo stato rustico	Superficie capannone mq.128,14; tettoia mq.45,20; mq.363,00 di terreno	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, <b>la destinazione d'uso agricola zootecnica</b>	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo E1 (Agricole non Irrigue), ma in fascia di rispetto Autostradale	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo <b>E1 (Agricole non Irrigue)</b>
13	<i>OMISSIS</i>						

14	C.DA PORTELLA-MADONNA DELLE GRAZIE	Gli immobili sono stati realizzati su terreno distinto al N.C.T. al Foglio di mappa 8, mappale 257	Trattasi di tre piccoli immobili a piano terra, ad <b>uso agricolo</b> allo stato rustico	Superficie degli immobili mq.45,92; mq.459,08 di terreno	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, <b>la destinazione d'uso agricola</b>	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo E1 (Agricole non Irriguae)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo E1 (Agricole non Irriguae)
15	VIA R.LIVATINO - C.DA FAVATA'	Foglio 2, mappale 2113 (porzione)	Trattasi di una sopraelevazione a piano 2° allo stato rustico (sottotetto abitabile) in un fabbricato <b>residenziale</b>	La superficie coperta è di circa mq.150,00	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, <b>la destinazione d'uso residenziale</b>	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo C3 (Espansione urbana estensiva)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo C3 (Espansione urbana estensiva)
16	VIA COLLEGIO	Foglio 2, mappale 36 sub 4 (porzione)	Trattasi di una sopraelevazione a piano 2° (sottotetto abitabile) in un fabbricato <b>residenziale</b>	La superficie coperta è di circa mq.110,40	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, <b>la destinazione d'uso residenziale</b>	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in zona omogenea di tipo A2 (Urbane di nteresse storico-ambientale)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo A2 (Urbane di nteresse storico-ambientale)
17	C.DA BUSCITTA-CIMINA'	Foglio 2, mappali 2672-2673-porzione della 2671 e porzione della 1295	Trattasi di immobili a piano terra, ad <b>uso residenziale</b> (residenza+magazzino)	Abitaz. mq. 82,80; magaz mq. 17,00; terreno mq.998,00	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, <b>la destinazione d'uso residenziale</b>	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in Zona omogenea di tipo E1 (Area agricola non irrigua)	Non si prevede nessuna riclassificazione in quanto rimane a zona omogenea di tipo E1 (Agricole non Irriguae)

scheda di integrazione al PIANO DI VALORIZZAZIONE inserita con delibera di C.C. n° 43 AT del 17/12/2020

Num. Scheda	UBICAZIONE IMMOBILE	DATI CATASTALI	DESCRIZIONE STATO ATTUALE DELL'IMMOBILE	CONSISTENZA	VALORIZZAZIONE	DESTINAZ. URB. ATTUALE	VARIANTE URBANISTICA
18/2020	C.DA ORTI	Foglio di mappa 1 Ex strada demaniale	Trattasi di porzione di strada demaniale sdemanializzata e declassificata	Mq 120	Viene assegnata, ai fini dell'alienazione, <b>la destinazione di area ricadente nei 150 metri dalla battigia del mare</b>	Il bene, secondo il PRG vigente, ricade in FASCIA DI RISPETTO DEI 150 METRI DALLA BATTIGIA DEL MARE	Non si prevede <b>nessuna riclassificazione</b> in quanto rimane destinata a FASCIA DI RISPETTO DEI 150 METRI DALLA BATTIGIA DEL MARE

## **F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)**

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

### **Enti strumentali partecipati**

Mantenimento servizi affidati.

### **Società partecipate**

Mantenimento servizi affidati.

## **G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)**

### **PREMESSO CHE**

-la legge finanziaria 2008 all'art. 2 commi 594 e segg., dispone una serie di adempimenti tesi al contenimento della spesa e, all'uopo, impone agli Enti pubblici, compresi i comuni, di adottare piani triennali finalizzati alla riorganizzazione interna ed al conseguimento di risparmi gestionali in particolari campi.

-che i piani devono contenere misure ed azioni per la razionalizzazione, in particolare, dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, di apparecchiature di telefonia mobile.

-che dalle norme della legge finanziaria si può ricavare anche come adottare, pubblicizzare i piani, come verificarne l'attuazione e il rispetto e la specifica degli organi di controllo, interno ed esterno, destinatari delle relative verifiche.

### **RITENUTO CHE**

- i citati Piani triennali, previsti dai commi 594 e seguenti dell'articolo 2 della legge finanziaria 2008, costituiscono uno strumento importante a sostegno del processo di contenimento e razionalizzazione della spesa.

-la confluenza dei piani operativi in un unico piano generale permette una visione di insieme delle risorse assegnate in uso in tutto il comune, delle possibili sinergie e dei risparmi di scala.

- I citati piani operativi, da attuare nel triennio 2022-2024, sono adeguati e correlati alle direttive dettate dalla Giunta in relazione agli obiettivi generali e alle priorità indicate dall'amministrazione.

## **RICHIAMATI**

-L'articolo 2 della legge 24.12.2007 n° 244 (legge finanziaria 2008) commi 594 – 589

-Il vigente statuto comunale e il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;

-Il T.U.E.L.

### **Del che il seguente piano in cui si stabilisce:**

- Di approvare le finalità, gli obiettivi e le direttive ai fini della predisposizione del piano per gli obiettivi di cui all'articolo 2 della legge 24/12/2007 n. 244 ( legge finanziaria 2008)
- Di individuare i responsabili dell'attuazione dei piani operativi nelle figure dei responsabili dei settori;
- Di approvare l'allegato documento che contiene il piano generale per il triennio, i singoli piani operativi di settore per la razionalizzazione e il contenimento delle spese di funzionamento, di cui ai commi 594 – 589 dell'articolo 2 della legge 24.12.2007 n° 244 (legge finanziaria 2008)
- Di disporre che, come previsto dal citato atto di indirizzo, ogni responsabile preposto ai diversi centri di responsabilità provveda alla attuazione di quanto previsto nel relativo piano operativo al fine di contenere e razionalizzare la relativa spesa.
- Di disporre che, seguendo quanto previsto dall'allegato piano generale, il responsabile del monitoraggio verifichi l'attuazione di quanto previsto nei piani operativi di settore, e alla fine dell'anno curi le relazioni annuali a consuntivo e provveda alle previste pubblicazioni e comunicazioni.
- Di stabilire che la redazione, il grado di attuazione dei piani operativi, il raggiungimento dell'obiettivo di contenimento della spesa, ferme restando le responsabilità amministrative e contabili, saranno tenuti presenti per la valutazione del risultato dei dirigenti.

### **DOTAZIONI STRUMENTALI CHE CORREDANO LE POSTAZIONI DI LAVORO**

le dotazioni strumentali anche informatiche che corredano le postazioni di lavoro degli uffici del Comune di SANTO STEFANO DI CAMASTRA sono così composte:

- personal computer con relativo sistema operativo;
- un telefono connesso al centralino telefonico;
- un fotocopiatore condiviso per stanza;
- un telefax per l'intera area di lavoro;

Per una ottimizzazione delle risorse, delle attività connesse alla gestione informatica dei documenti, della operatività di interscambio di informazioni tra il personale dipendente e per un risparmio dell'uso della carta e dei toner viene utilizzata la posta elettronica e cartelle condivise tra i vari pc.

Non è stata operata l'assegnazione di apparecchiature fax e fotocopiatrici ad uso interno dei singoli uffici, limitando tale criterio di assegnazione solo laddove necessario per comprovate esigenze di servizio e/o di riservatezza. E' privilegiata la collocazione delle apparecchiature in aree di lavoro comuni, rendendoli disponibili a più uffici contigui. Per quanto riguarda la manutenzione hardware e software i capitoli di spesa già da anni sono stati affidati al settore informatico. E' privilegiata l'utilizzo della mail di posta certificata tramite la software house in adozione di modo da consentire una riduzione delle spese postali; per le comunicazioni informali è prediletta l'utilizzo della mail semplice al fine di ridurre la documentazione cartacea velocizzare la tempistica nell'acquisizione delle informazioni. E' attuata la stampa fronte/retro che consente un risparmio del 50% della carta, e si incentiva il riciclaggio della carta parzialmente utilizzata.

#### TELEFONIA

La spesa viene costantemente monitorata mediante il controllo delle fatture da parte del responsabile della spesa..

#### ENERGIA ELETTRICA

E' stato attuato un project financing per la sostanziale riduzione della spesa.

#### AUTOVETTURE

Questo Ente ha un parco macchine ridotto all'indispensabile e gli automezzi in dotazione sono utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle funzioni proprie dell'amministrazione. Si ritiene innanzitutto, evidenziare che il numero di autovetture presenti in rapporto alle molteplici attività che l'Ente è chiamato a svolgere appare adeguato. Si ritiene pertanto, di non poter ulteriormente ridurre il numero di autovetture presenti ma solamente, quando possibile, razionalizzarne l'uso. L'art.6 comma 12 del D.Lgs.78/2010 come convertito nella Legge 122/2010, ha stabilito che non sono più dovute le diarie per le missioni all'esterno (art.28 del d.l. 223/2006) e non sono più riconosciuti i rimborsi per l'utilizzo dei propri mezzi di trasporto al personale. Questa norma, unitamente alle numerose sentenze della Corte dei Conti, prescrive l'obbligo dell'utilizzo dei mezzi pubblici o di autovetture dell'Ente.

#### BENI IMMOBILI E MOBILI

Il Comune di SANTO STEFANO DI CAMASTRA dispone di unità immobiliari ad uso abitativo. Ha inoltre diversi immobili concessi in uso e sui quali riscuote le relative entrate. Tutti gli uffici comunali sono ubicati in un unico edificio " Casa Comunale". Per quanto riguarda gli edifici scolastici di SANTO STEFANO DI CAMASTRA sono utilizzati per attività didattiche. L'inventario dei beni mobili è costantemente aggiornato e nel triennio si prevede un ammodernamento dell'aula consiliare.

## H – Altri eventuali strumenti di programmazione

### PROGRAMMA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI STUDIO, RICERCA, CONSULENZA, COLLABORAZIONE

Premesso che l'art. 3 c.55 della L. 24 dicembre 2007, come modificato dall'art.46, c.2 del D.L. 112/2008, convertito con la L. 133/08 e l'art.6 c.7, della 122/10 stabiliscono che l'affidamento, da parte degli Enti Locali, di incarichi mediante contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, possa avvenire solo con riferimento alle attività stabilite dalla legge, ovvero nell'ambito di un programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'art.42 c.2 lett b) del Tuel e conformemente a quanto stabilito dal D.L. 101/2013

Di seguito il Programma per conferimento di incarichi studio, ricerca, consulenza, collaborazione del triennio 2022 2023 2024:

Missione 1-Servizi istituzionali generali e di gestione

Anno	2022	2023	2024
Incarichi legali	€ 30.000,00	€ 32.000,00	€ 32.000,00
Incarichi tributi	€ 3.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
Incarichi professionali	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Incarichi esperti,consulenti	€ 1.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00