

COMUNE DI SANTO STEFANO DI CAMASTRA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA ECONOMICO FINANZIARIA

DETERMINA N.153 DEL 21.12.2022

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL
COMUNE DI SANTO STEFANO DI CAMASTRA ANNI CINQUE
AVVIO RDO APERTA SUL ME.PA.**

CIG 95574121E3

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Premesso:

- Che l'art. 208 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 testualmente recita: *"Gli enti locali hanno un servizio di tesoreria che può essere affidato:*

a) per i comuni capoluoghi di provincia, le province, le città metropolitane, ad una banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;

b) per i comuni non capoluoghi di provincia, le comunità montane e le unioni di comuni, anche a società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a cinquecentomila euro, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25 febbraio 1995 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo;

c) altri soggetti abilitati per legge."

- Che l'art. 209 del richiamato D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 così dispone: *"1. Il servizio di tesoreria consiste nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'ente locale e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell'ente o da norme pattizie. 2. Il tesoriere esegue le operazioni di cui al comma 1 nel rispetto della legge 29 ottobre 1984, n. 720 e successive modificazioni. 3. Ogni deposito, comunque costituito, è intestato all'ente locale e viene gestito dal tesoriere. 3- bis. Il tesoriere tiene contabilmente distinti gli incassi di cui all'articolo 180, comma 3, lettera d). I prelievi di tali risorse sono consentiti solo con i mandati di pagamento di cui all'articolo 185, comma 2, lettera i). E' consentito l'utilizzo di risorse vincolate secondo le modalità e nel rispetto dei limiti previsti dall'articolo 195."*

- Che l'art. 210 dello stesso D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 testualmente recita: *"1. L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite*

nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza. Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'ente può procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto. 2. Il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente. 2-bis. La convenzione di cui al comma 2 può prevedere l'obbligo per il tesoriere di accettare, su apposita istanza del creditore, crediti pro soluto certificati dall'ente ai sensi del comma 3-bis dell'articolo 9 del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2.";

Richiamato il vigente Regolamento di Contabilità.

Dato Atto che il servizio di tesoreria deve essere svolto dall'affidatario in ottemperanza della normativa in materia.

Considerato che con contratto rep. n. 1007 del 10.02.2009 è stata stipulata la convenzione per il servizio di Tesoreria Comunale, per il periodo dal 01.01.2009 al 31.12.2013, tra il Comune di Santo Stefano di Camastra e la Banca Unicredit s.p.a.;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 23.01.2014 avente per oggetto "rinnovo di Tesoreria Comunale dal 01.01.2014 al 31.12.2017;

Dato atto:

- che con determinazione del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria n. 133 del 27.09.2018 è stato approvato il bando di gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria per il quinquennio 2019/2023;
- che nelle more di espletamento della gara in questione e per evitare danni erariali certi all'Ente, si è reso necessario procedere ad una proroga all'Unicredit S.p.a. alle medesime condizioni della precedente convenzione, fino al 31.12.2018.;
- che la gara per l'affidamento del servizio è andata deserta;
- che la Unicredit S.p.A., in virtù di proroghe annuali, ha svolto e svolge tuttora il servizio di tesoreria comunale, alle medesime condizioni della convenzione stipulata;

Considerato che è necessario procedere all'indizione di una nuova procedura aperta per l'individuazione del nuovo tesoriere comunale;

Preso atto della delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 1.12.2022 con cui veniva approvato il nuovo schema di convenzione per il servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 2023-27, necessario all'indizione di una nuova gara, così come previsto dall'art. 210 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che, in esecuzione della citata deliberazione, occorre procedere all'espletamento di gara di cui trattasi;

Visto, in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 che recita: "Prima dell'avvio

delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”;

Visto, ancora l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 recante “Determinazioni a contrattare e relative procedure” che testualmente recita: “*La stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.*

Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano.”

Rilevato che:

- a) il fine che si intende perseguire con tale contratto è quello di assicurare il servizio di Tesoreria Comunale;
- b) il contratto ha per oggetto l'affidamento in appalto del servizio di cui al punto a) che consiste nel complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'ente ed in particolare la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese facenti capo al Comune e dal medesimo ordinate con l'osservanza delle norme contenute nella convenzione, nonché la custodia dei titoli e dei valori, l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi a tali operazioni;
- c) si procederà alla scelta del contraente mediante RDO Aperta su Acquisti in rete PA MePa di Consip con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016;
- d) forma del contratto: forma pubblica amministrativa a cura del Segretario comunale in qualità di Ufficiale Rogante dell'Ente;

Dato atto che:

- a) Il valore a base d'asta della concessione del servizio di tesoreria è di € 37.500,00 esente IVA, oltre interessi sull'eventuale anticipazione utilizzata e spese sulle operazioni effettuate e che tale stima ha carattere indicativo e non costituisce in alcun modo impegno contrattuale, né da diritto a pretese di sorta da parte del Tesoriere;
- b) che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso , ai sensi dell'art.95 comma 4 dello stesso decreto,
- c) che la commissione di gara verrà nominata con successiva determinazione;

Dato Atto inoltre che trattasi altresì di servizio di importo sotto la soglia di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 50/2016 ed il cui valore presunto è calcolato in € 75.000,00, e pertanto onde evitare

spese per l'ente si procede ad una gara R.d.O. Aperta sul portale ACQUISTI IN RETE PA MePA di CONSIP;

VISTI:

- lo Schema di Convenzione di Tesoreria per il quinquennio 2023/2027, approvata dal Consiglio Comunale con delibera n. 66 del 01.12.2022;
- il bando di gara/disciplinare e i relativi documenti
- la Determina Sindacale n. 37 del 28.07.2022 con la quale viene nominata Responsabile dell'Area Economico Finanziaria la Dott.ssa Valentina Musumeci;

Dato atto che:

il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare il titolo V "Tesoreria" artt.208-2013
- il D. Lgs.18 giugno 2016 n.50;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165;
- il D. Lgs. 385/1993 in materia di soggetti autorizzati a svolgere il servizio di tesoreria per gli Enti Locali;
- la L.720 1984 contenente disposizioni in materia di tesoreria unica;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi;
- la Delibera del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024 n. 72 del 13.12.2022;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 179 del 14.12.2022 di attribuzione delle risorse economiche ai Responsabili di Area;

PROPONE

DI RITENERE la narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto ;

DI INDIRE una gara R.d.O. Aperta sul portale ACQUISTI IN RETE PA MePA di CONSIP per l'appalto del servizio di Tesoreria comunale per il periodo di tre anni con il criterio del prezzo più basso ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. 50/2016;

DI RISERVARSI di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché definita congrua;

DI RECEPIRE la convenzione di tesoreria e quanto indicato dalla deliberazione di consiglio comunale n. 66 del 1.12.2022;

DI DARE ATTO che la procedura sarà pubblicata secondo la vigente normativa.

DI APPROVARE E ALLEGARE, quale parte integrante, il predisposto Bando di gara;

DI DARE ATTO:

a) che tutte le condizioni previste nel bando di gara costituiscono lex specialis prevalenti, in caso discordanza, sulla convenzione;

b) il valore stimato a base d'asta per la concessione del servizio di tesoreria è di € 37.500,00 esente IVA, determinato ai sensi dell'art.35 comma 14 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e che tale stima ha carattere indicativo e non costituisce in alcun modo impegno contrattuale, né da diritto a pretese di sorta da parte del Tesoriere;

DI GARANTIRE la pubblicità della gara, ai sensi dell'art. 29 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016, mediante pubblicazione del bando all'Albo Pretorio on line e sul sito web dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi ed avvisi"

DI FISSARE il termine per la presentazione delle offerte al 30 gennaio 2023 alle ore 12.00;

DI FISSARE la data di apertura delle offerte al 1 febbraio 2023 alle ore 10.00;

DI DEMANDARE al proprio successivo provvedimento la nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;

DI APPROVARE l'allegata R.d.o. Aperta n. 3368883, "Servizio di tesoreria del Comune di Santo Stefano di Camastra Anni cinque";

DI DARE ATTO che la spesa complessiva presunta per detto servizio inerente l'intera durata per i 5 anni ammonta ad € 75.000,00 esente IVA, ripartita nelle annualità 2023-2027 in ragione di € 15.000,00 annui;

DI PRENOTARE la somma complessiva di cui sopra, ripartita in quote annuali, per anni cinque al codice 01.03-1.03.02.17.002 cap. 10103/300 per € 10.000,00 (pari a € 7.500,00 per servizio ed € 2.500,00 per spese accessorie) e al codice 01.03-1.07.06.04.001 cap. 10103/601 per € 5.000,00 (per interessi passivi sull'eventuale anticipazione di cassa utilizzata).

DI PRECISARE altresì che si provvederà, con separato provvedimento in sede di aggiudicazione definitiva del servizio di che trattasi, alla determinazione definitiva del predetto impegno di spesa;

DI RENDERE NOTO, ai sensi dell'art.3 della Legge 241/90 e dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 che il Responsabile del procedimento è la dr. Valentina Musumeci;

DI ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 secondo cui "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.

Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi" che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

DI DARE ATTO:

- della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990 e dell'art.1 c.9 lett. e) della legge 190/2012 e dell'art.53 del D. Lgs. 165/2001;

che la presente determinazione:

-va pubblica all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi;

-va pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e ai sensi dell'art.6 della L. R. 11/2015.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

dott.ssa Valentina Musumeci

La sottoscritta Valentina Musumeci Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa e attesta, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs n° 267/2000, la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole i finanza pubblica.

Data, 21.12.2022

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
D.ssa Valentina Musumeci

La sottoscritta Valentina Musumeci-Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi del regolamento comunale sui controlli interni, **ATTESTA**, che l'approvazione del presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere **FAVOREVOLE**.

Data, 21.12.2022

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
D.ssa Valentina Musumeci

Si attesta, ai sensi dell'art.55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n.48/91 e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000:

TIT	MISS	PROGR	MACRO	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
I	01	03	03	1.03.02.17.002	11103	300	€ 50.000,00	2022-23-24-25-26
I	01	03	07	1.07.06.04.001	11103	601	€ 25.000,00	2022-23-24-25-26

Data, 21.12.2022

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
D.ssa Valentina Musumeci

COMUNE DI SANTO STEFANO DI CAMASTRA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Oggetto: Procedura aperta tramite RDO su portale MEPA Consip ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Santo Stefano di Camastra.

RdO n. 3368883

CIG 95574121E3

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Questa Amministrazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'affidamento di quanto in oggetto con le caratteristiche minime di cui al bando di gara descrittivo allegato tra i documenti di gara.

Stazione Appaltante: Comune di Santo Stefano di Camastra, via Luigi Famularo 35 Santo Stefano di Camastra (ME), C.F. 85000260837 tel. 0921/331110

pec comune.santostefanodicamastra@pec.it

Procedura di Gara: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di Tesoreria per anni cinque.

Criterio di aggiudicazione: Criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

Importo a base d'asta: € 37.500,00 esente IVA.

Importo complessivo di gara: Euro € 82.500,00 esente IVA.

Termine presentazione offerte: 30 gennaio 2023 ore 12:00

Avvio previsto del servizio 30 giorni dall'affidamento

Termine previsto del servizio 5 anni dall'avvio del servizio

Capacità tecnico professionale:

Avere almeno uno sportello bancario presente sul territorio del Comune di Santo Stefano di Camastra.

Ulteriore documentazione da produrre:

Impegno a presentare in caso di aggiudicazione cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo di aggiudicazione.

PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS di Anac per le verifiche amministrative previste dalla normativa;

LI DGUE;

La partecipazione alla presente gara sarà intesa quale forma esplicita di accettazione di tutte le condizioni richiamate nella presente lettera di invito nel bando di gara descrittivo e nella convenzione allegati.

Tutti i chiarimenti dovranno pervenire mediante piattaforma ME.PA nella sezione "Comunicazioni".

I chiarimenti saranno resi dal RUP.



Il RUP

dott.ssa Valentina Musumeci

COMUNE DI SANTO STEFANO DI CAMASTRA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA ECONOMICO FINANZIARIA

BANDO DI GARA MEDIANTE R.d.O. APERTA SUL PORTALE ACQUISTI IN RETE PA MePA di CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI SANTO STEFANO DI CAMASTRA ANNI CINQUE CIG: 95574121E3

ART. 1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Santo Stefano di Camastra, via Luigi Famularo 35 – 98077 Santo Stefano di Camastra (ME), (C.F. 85000260837) tel. 0921/331110 sito internet www.comunc.santostefanodicamastra.me.it pec comune.santostefanodicamastra@pec.it

ART. 2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Concessione del servizio di tesoreria del Comune di Santo Stefano di Camastra per anni cinque in esecuzione della delibera di C.C. n. 66 del 01.12.2022 i.e.

Il presente bando/disciplinare di gara contiene norme integrative, quali “Condizioni particolari di RdO”, alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Santo Stefano di Camastra, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto.

La risposta alla richiesta di offerta - RdO Aperta mediante caricamento a sistema della documentazione di gara e dell’offerta sottintende l’accettazione integrale da parte dell’Operatore economico di tutte le condizioni e le clausole contenute in tutti i documenti di gara.

ART. 3. CIG CODICE IDENTIFICATIVO GARA: 95574121E3

ART. 4. DURATA DELL’INCARICO:

L’incarico avrà durata di 5 anni.

E’ consentita la proroga tecnica per un periodo massimo di sei mesi alle medesime modalità della convenzione originaria nell’esclusiva ipotesi che ciò si renda necessario per garantire il perfezionamento delle procedure della gara dall’evidenza pubblica, proroga che, dovrà essere formalmente deliberata.

ART. 5. IMPORTO

Ai soli fini della determinazione del contributo AVCP il contratto ha un valore complessivo di € 37.500,00 esente IVA, oltre interessi sull'eventuale anticipazione utilizzata e spese sulle operazioni effettuate per un totale complessivo stimato di € 75.000,00, determinato ai sensi dell'art. 35 comma 14 lettera b) del D.Lgs. 50/2016. L'importo complessivo di gara è pari ad € 82.500,00 (inclusi € 7.500,00 per eventuale proroga di sei mesi alla scadenza).

Tale stima ha carattere indicativo e non costituisce in alcun modo impegno contrattuale, né da diritto a pretese di sorta da parte del Tesoriere.

ART. 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio di tesoreria i soggetti indicati nell'art. 208 D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero: a) le banche autorizzate a svolgere attività bancaria secondo la legislazione nazionale; b) la società Poste Italiane S.p.A. (art.40 L.23 dicembre 1998, n.448); c) le società per azioni costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a 516.457,00 euro, e comunque non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e che alla data del 25 febbraio 1995 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto per le banche di credito cooperativo; d) tutti gli altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria.

Gli operatori economici di cui al precedente comma possono partecipare alla gara in una delle forme di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 (A.T.I. - Consorzi), in tal caso sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

A questi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e si applica l'art.353 del Codice Penale.

E' fatto divieto di partecipare alla gara ai concorrenti che si trovino in una situazione di controllo o in relazione tale da comportare che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. E' vietata l'associazione in partecipazione.

E' altresì vietata qualsiasi altra modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art.48 del D.Lgs. 50/2016.

Ai predetti soggetti si applicano le norme contenute negli artt. 35-37 del Codice dei Contratti. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura negoziata in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in 5 raggruppamento o consorzio ordinario.

E' fatto divieto di partecipare alla medesima procedura negoziata ai concorrenti che si trovino tra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione anche di fatto, se la situazione di controllo e la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

I soggetti ammessi a partecipare alla (di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016) devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione, a pena di inammissibilità:

A. Requisiti di ordine generale I soggetti offerenti dovranno dichiarare l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché di altre cause che determinano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, e che tali situazioni non si sono verificate per gli amministratori e soci muniti di poteri di rappresentanza, tramite autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

B. Requisiti di idoneità professionale: I partecipanti dovranno essere soggetti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 e dovranno indicare gli estremi di iscrizione all'apposito albo o l'eventuale possesso del codice rilasciato da Banca d'Italia per la tesoreria unica.

E' richiesta l'iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, ovvero per le ditte con sede all'estero l'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale vigente, con l'indicazione di data e numero di iscrizione, per il settore di attività pertinente con quello oggetto della gara.

C. Requisiti di capacità tecnico – professionale: L'operatore economico dovrà avere almeno sportello bancario nel territorio del Comune di Santo Stefano di Camastra.

E' inoltre richiesta l'iscrizione all'elenco dei Prestatori di Servizi di Pagamento, pubblicato sul sito Italia Digitale, che riporta il nominativo dei soggetti, aderenti al sistema pagoPA, attivi sui diversi modelli di pagamento previsti dalle Linee Guida redatte per l'effettuazione dei pagamenti elettronici che le pubbliche amministrazioni devono seguire per integrarsi al sistema medesimo, pena l'impossibilità di stipulare il contratto di appalto, con l'avvertenza che in tale ipotesi il Comune di Santo Stefano di Camastra si riserva la facoltà di richiedere un risarcimento per ogni giorno di disservizio patito con un minimo di Euro 100,00 (cento) /giorno.

E' richiesta inoltre competenza nella gestione delle forme di pagamento/incasso mediante trasmissione telematica dei mandati e delle reversali, con le modalità riconosciute dagli Istituti di credito (rif. Circolare ABI n. 35 del 7.8.2008 e s.m.i.) ovvero l'impegno all'attivazione di tale procedura telematica entro la data di avvio del servizio.

Il sistema dell'Operatore economico dovrà essere compatibile con i tracciati e gli standard informatici di contabilità già in uso presso il Comune di Santo Stefano di Camastra.

ART. 7. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI DI CONCORRENTI – DIVIETI (art. 48 comma 2 D. Lgs. n. 50/2016)

Possono partecipare alla gara i soggetti indicati all'art. 45 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8 D.Lgs. 50/2016 nonché concorrenti con sede in altri stati membri UE alle condizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, purché i singoli componenti siano in possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale. I

requisiti di carattere tecnico professionale devono essere posseduti complessivamente dal RTI o Consorzio o GEIE o operatori economici stabiliti in altri stati membri a condizione che la mandataria del RTI costituito/costituendo possedga i requisiti in misura maggioritaria (art. 275 comma 5 DPR 207/2010).

Tali raggruppamenti, a pena di esclusione dovranno indicare, nella documentazione amministrativa, in conformità alle previsioni di cui all'art. 90 comma 2, le quote di partecipazione al raggruppamento e allegare copia del mandato speciale di rappresentanza collettivo e irrevocabile conferito al mandatario con atto pubblico o scrittura privata autenticata dal quale risultino i poteri conferitigli dalle mandanti, nonché copia degli atti costitutivi di eventuali consorzi o altre forme di associazione riconosciute dalla Legge.

In caso di consorzio stabile dovrà essere presentata copia della decisione dell'organo deliberativo con cui sia stato disposto di operare, esclusivamente in modo congiunto, per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

L'offerta presentata dovrà specificare le parti del servizio che verranno eseguite dai singoli operatori economici, ai sensi dell'art. 48, 6 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

La presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti raggruppati o consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice.

Non possono partecipare alla medesima gara i concorrenti che si trovino in una delle situazioni di divieto previste dall'articolo 48 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 8. DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI

Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara viene attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

ART. 9. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è quello indicato nella RdO. La presentazione dell'offerta dovrà essere effettuata, a pena di inammissibilità della stessa, esclusivamente mediante il portale del MePA con le prescrizioni tecniche ivi previste. Dovrà essere prodotta tutta la documentazione richiesta indicata.

ART.10 DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE- MODALITA' PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Documentazione amministrativa: A pena di esclusione, gli Operatori economici devono presentare i seguenti documenti:

- DGUE (Documento Gara Unico Europe) – dichiarazione sostitutiva sui requisiti di partecipazione debitamente sottoscritta con firma digitale attestante l'assenza dei motivi di esclusione ed il possesso dei requisiti per l'ammissione alla gara, resa dal legale rappresentante della società o cooperativa di produzione e lavoro o consorzio ovvero dal procuratore generale o speciale munito dei relativi poteri, sotto la responsabilità in caso di dichiarazione mendace prevista dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000. Qualora la dichiarazione sia resa da un Procuratore, dovrà essere allegato il relativo atto di Procura generale o speciale;
- Dichiarazioni integrative cioè modelli di dichiarazione che costituiscono documentazione integrativa al DGUE, che andranno sottoscritti con firma digitale. L'Operatore economico dovrà dichiarare di impegnarsi a rendere disponibile gratuitamente almeno un terminale Pos/Bancomat.
- il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo all'Operatore economico; in aggiunta, nel caso in cui l'Operatore economico ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

Offerta economica Busta virtuale "Offerta economica" dovrà essere predisposta con le modalità stabilite dalla piattaforma MePA. Nella stessa busta virtuale dovranno inoltre essere inserite:

- dichiarazione resa ai sensi dell'art. 95 comma 10, del Codice dei contratti, relativa i costi della manodopera e gli oneri aziendali della sicurezza generale dell'Impresa ed afferenti all'esercizio dell'attività svolta dalla medesima, inclusi nel prezzo offerto;
- dichiarazione di assoggettamento all'imposta di bollo per l'offerta economica;
- impegno a presentare in caso di aggiudicazione, cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo di aggiudicazione.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, la dichiarazione dovrà essere presentata e sottoscritta da ciascuna impresa che costituisce o costituirà la riunione di imprese.

Ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, il Comune di Santo Stefano di Camastra assegna all'Operatore economico un termine, non superiore a cinque giorni, perché 8 siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, l'Operatore economico è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 11 CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Comportano l'esclusione dalla gara:

1. Le offerte presentate non in conformità con quanto stabilito nel bando.
2. Sono in ogni caso escluse: le offerte parziali, le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato, le offerte non firmate, nonché le offerte il cui corrispettivo annuo del servizio di Tesoreria è superiore all'importo posto a base di gara.
3. Sono inoltre escluse le imprese che non presentino i requisiti di ammissibilità di cui allo specifico punto del presente bando ("Requisiti di partecipazione alla gara").
4. In ogni caso, qualora la ditta provvisoriamente aggiudicataria, all'atto delle verifiche necessarie per l'aggiudicazione definitiva, non risulti in possesso dei requisiti di partecipazione oppure risulti aver rilasciato false dichiarazioni, si provvederà all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
5. Tutte le cause di esclusione già specificatamente individuate nel bando, negli allegati e nello schema di convenzione.
6. La mancata sottoscrizione e/o la mancata compilazione, anche di un solo criterio di aggiudicazione, in quanto non sarà possibile attribuirne il punteggio.
7. Il Comune di Santo Stefano di Camastra si riserva altresì la facoltà di sospendere e/o annullare e/o di revocare il bando di RdO, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi tipo neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

ART. 12 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, c. 4 del D.Lgs 50/16, con valutazione delle offerte demandata ad apposita commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché la stessa venga ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'Aggiudicatario, lo sarà per l'Amministrazione appaltante dalla data di esecutività del provvedimento di assegnazione del servizio.

In caso di parità di offerta si procederà all'estrazione.

ART. 13 – CORRISPETTIVO E SPESE DI GESTIONE

All'aggiudicatario verrà riconosciuto il corrispettivo per la gestione del servizio di tesoreria nella misura offerta in sede di gara.

Verranno inoltre riconosciuti:

- un tasso di interesse passivo relativo alle anticipazioni di tesoreria ordinarie e straordinarie nella misura Euribor 3 mesi base 365 giorni vigente tempo per tempo, aumentato/diminuito della misura offerta in sede di gara e, comunque, non superiore a uno spread del 3,75% (tre/75 per cento).
- le spese per commissioni per accrediti su conti correnti bancari/postali accesi presso altri istituti del territorio nazionale nella misura offerta in sede di gara e comunque non superiore ad € 3,00 (tre/00) per operazione. I bonifici diretti su conti correnti accesi presso lo stesso istituto bancario sono, invece, gratuiti, al pari di quelli indicati all'art. 18 comma 2 della Convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria comunale approvata in C.C.;

Le commissioni in percentuale sul riscosso a mezzo P.O.S. nella misura offerta in sede di gara e, comunque, non superiore allo 0,60% (zero/60).

Al Comune di Santo Stefano di Camastra spetta, invece, il tasso di interesse attivo su conto corrente nella misura offerta in sede di gara.

ART. 14 – PROCEDURA DI GARA

Si procede all'apertura delle offerte alla data indicata nell'avviso presente sul sito del Comune di Santo Stefano di Camastra e sul portale MePA.

In relazione all'anomalia delle offerte, il Comune di Santo Stefano di Camastra procederà secondo quanto previsto dall'art. 97 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., art. 1, comma 3 della L. 120/2020.

Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione previo l'espletamento dei controlli prescritti.

Resta inteso che:

- non sono ammesse le offerte, parziali, condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra le indicazioni in cifre e quanto indicato in lettere è ritenuta valida l'indicazione più favorevole all'Università;
- non sono ammesse le offerte pari o in aumento rispetto all'importo dell'appalto;
- non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato nella RdO prodotta da sistema;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti irregolare qualcuno dei documenti richiesti, qualora non sanabili;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana;
- ci si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, o di reindire la gara, dandone comunque comunicazione agli Operatori economici, senza che gli stessi possano accampare

alcuna pretesa al riguardo;

- la seduta di gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad altra data;
- Il Comune di Santo Stefano di Camastra si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità all'art. 95 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, o di ridurne le prestazioni nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico alla realizzazione dello stesso, senza che gli Operatori economici possano avanzare pretesa alcuna o rivendicazione.
- Il Comune di Santo Stefano di Camastra si riserva altresì la facoltà di sospendere e/o annullare e/o di revocare il bando di RdO, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi tipo neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.
- Il Comune di Santo Stefano di Camastra, ai sensi del D. L. n. 95/2012, così come convertito nella L. n. 135 del 7/08/12, qualora si verificano le condizioni ivi indicate, si riserva il diritto di recesso del contratto aggiudicato, in qualsiasi momento, nel rispetto delle previsioni tutte di legge. Tale condizione si intende operante ai sensi di legge anche in assenza di espressa previsione nei documenti contrattuali emessi.

Si intenderanno altresì escluse le offerte:

- che comportino incertezza assoluta sul contenuto, sulla provenienza dell'offerta o che non siano sottoscritte o che non contengano elementi essenziali per la loro valutazione;
- per le quali si possa ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio della segretezza delle medesime;
- presentate da Operatori economici per i quali il Comune accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, qualora ricorra il caso di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

Si intendono inoltre richiamate tutte le cause di esclusione espressamente previste dagli atti di gara.

ART. 15 ATTI DI GARA

Il bando di gara e la convenzione sono consultabili presso il sito internet istituzionale del Comune di Santo Stefano di Camastra, www.comune.santostefanodicamastra.me.it nella sezione bandi e avvisi.

ART. 16 INFORMAZIONI- CHIARIMENTI- COMUNICAZIONI

Alle richieste di informazione e/o chiarimenti sarà risposto attraverso la piattaforma <http://www.acquistinretepa.it>, nell'apposita sezione "Comunicazione con i Fornitori" relativa all'RdO in questione.

Tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 76 del D.lgs. 50/2016, saranno effettuate via mail o PEC, agli indirizzi indicati nel modello di dichiarazione dei requisiti rilasciato dall'Operatore

economico a Consip in sede di abilitazione al MePA, al quale l'Amministrazione in fase di avvio dell'esame delle offerte presentate dai vari partecipanti ha la possibilità di accesso.

ART. 17 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una commissione giudicatrice nominata dal competente organo della stazione appaltante, composta da tre componenti esperti nelle specifiche materie cui si riferiscono i servizi.

ART. 18 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO-PRESCRIZIONI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

A norma dell'art. 32, c. 8 del D. Lgs. n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione

. L'affidamento dell'appalto di cui al presente bando di gara sarà oggetto di apposito contratto, stipulato a cura del Segretario comunale in qualità di ufficiale rogante, in forma pubblica amministrativa.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto sono a carico del soggetto aggiudicatario.

Il Comune di Santo Stefano di Camastra si riserva di dar corso al servizio nelle more della stipula del contratto.

La mancanza dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta comporta la decadenza dall'aggiudicazione o, se già intervenuta la stipula del contratto, la risoluzione dello stesso con ogni conseguenza anche risarcitoria a carico dell'Operatore economico.

Ai fini della stipula del contratto, l'Operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati ed in conformità alle richieste che gli perverranno dal Comune di Santo Stefano di Camastra e nel rispetto della tempistica assegnata.

ART. 19 INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO E FORO COMPETENTE

In assenza di accordo tra le parti, le clausole del contratto, stipulato a seguito della presente procedura di gara, si interpretano in maniera più favorevole alla Stazione Appaltante Contraente e/o ai fruitori del servizio di tesoreria; parimenti prevarrà l'ipotesi più favorevole alla Stazione Appaltante Contraente e/o ai fruitori del servizio di tesoreria in caso di eventuali incongruenze o contraddittorietà tra il contratto stipulato e/o i diversi atti di gara;

Qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica dovesse sorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto, comprese quelle inerenti la validità dello stesso, non risolubile in sede stragiudiziale, saranno di competenza dell'autorità Giudiziaria ordinaria del Foro di Patti.

ART. 20 TUTELA DELLA PRIVACY

In ottemperanza al D.Lgs. n. 196/2003 (Testo Unico sulla Privacy) e al GDPR 679/2016 i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara d'appalto di cui al presente capitolato.

Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dalla citata legge.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dalla medesima legge.

ART. 21 CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO – CESSIONE DEI CREDITI.

È vietata la cessione totale o parziale del contratto ed ogni forma di subappalto anche parziale del servizio.

È altresì vietata la cessione, in tutto o in parte, da parte dell'aggiudicatario dei crediti derivanti dall'esecuzione dei servizi previsti in contratto, senza l'espressa previa autorizzazione dell'Appaltante.

ART. 22 FORMA DEL CONTRATTO E RELATIVE SPESE CONTRATTUALI

L'affidamento dell'appalto di cui al presente bando di gara sarà oggetto di apposito contratto, stipulato a cura del Segretario comunale in qualità di ufficiale rogante, in forma pubblica amministrativa.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto sono a carico del soggetto aggiudicatario.

ART. 23 ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA.

Con l'accettazione incondizionata delle clausole del presente bando e dello schema di Convenzione si intende implicita la dichiarazione dell'aggiudicatario di essere perfettamente organizzato ed attrezzato per la gestione del servizio affidatogli, con mezzi propri ed a proprio ed esclusivo rischio. Per le operazioni ed i servizi accessori non espressamente previsti nella convenzione, l'Ente corrisponderà al tesoriere i diritti e le commissioni bancarie concordate prendendo a base le commissioni bancarie vigenti.

ART. 24 VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'aggiudicatario provvisorio ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora, decorsi 180 giorni dall'apertura delle buste senza propria colpa, non sia stata adottata la determinazione di aggiudicazione definitiva.

Gli altri offerenti potranno svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

ART. 25 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto, che sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, entro i termini fissati dall'Amministrazione comunale.

L'Istituto aggiudicatario, e per esso il suo legale rappresentante, entro i termini indicati nella lettera di aggiudicazione, avrà l'obbligo di presentarsi per stipulare il contratto.

In caso contrario l'aggiudicatario sarà dichiarato decaduto.

Il soggetto aggiudicatario resterà vincolato all'offerta formulata. In ogni caso, l'aggiudicatario è obbligato a dar corso all'espletamento del servizio a decorrere dalla data di consegna del servizio, nelle more della stipula del contratto di cui sopra.

Le spese contrattuali saranno interamente a carico dell'aggiudicatario.

ART. 26 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai fini della presente gara e ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è il responsabile dell'Area Economico Finanziaria, dr.ssa Valentina Musumeci.

Il diritto di accesso agli atti della presente gara è regolato dall'articolo 53 del D. Lgs. 50/2016.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito web dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi e avvisi".

Per tutto quanto non previsto nel presente bando di gara si fa espresso riferimento alla convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria comunale approvata con delibera di C. C. n. 66 del 01.12.2022, al D.lgs. 50/2016 e al regolamento comunale sui contratti vigente.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

dot.ssa Valentina Musumeci



Tipologia di Rdo: Rdo Semplici

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI SANTO STEFANO DI CAMASTRA ANNI CINQUE

Dati Principali

LOTTI	Tipologia di contratto	Tipologia di procedura	Criterio di aggiudicazione
1	Appalto di servizi	Altro	Minor Prezzo

Nome RDO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI SANTO STEFANO DI CAMASTRA ANNI CINQUE

Numero RDO

3368883

Bandi istitutivi di riferimento




Servizi

Ruoli e Autorizzazioni

Responsabile del procedimentoVALENTINA MUSUMECI
MSMVNT82P51I754A**Stazione Appaltante**AMMINISTRAZIONI ENTI ED
AZIENDE LOCALI > COMUNI >
COMUNE DI SANTO STEFANO DI
CAMASTRA**Ente Committente**AMMINISTRAZIONI ENTI
ED AZIENDE LOCALI >
COMUNI > COMUNE DI
SANTO STEFANO DI
CAMASTRA**Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti**

VALENTINA MUSUMECI MSMVNT82P51I754A

Date

Inizio presentazione offerte 21/12/2022 18:58**Termine ultimo presentazione offerte** 30/01/2023 12:00**Termine ultimo richiesta chiarimenti** 09/01/2023 12:00

Lotti

Lotto 1

Nome lotto

CIG: 95574121E3

Buste: 2

Base d'asta: 37500 €

Codice CPV: 66600000-6

Dettaglio Buste

Ordine di apertura

1°

3°

Lotto 1



Codice	Nome Busta	Fase	Anonima
Lotto 1 - 1° Busta	AMMINISTRATIVA	Amministrativa	No
Lotto 1 - 3° Busta	ECONOMICA	Economica	No

Documentazione di Gara



BANDO RDO

BANDO RDO MEPA.pdf.p7m

58.6 Kb

Determina RDO MEPA.pdf.p7m

34.9 Kb

DETERMINA DI INDIZIONE RDO

Invito RDO MEPA.pdf.p7m

15.4 Kb

LETTERA D'INVITO

SCHEMA CONVENZIONE APPALTO SERV TESORERIA 2023 2027.pdf

135.3 Kb

SCHEMA DI CONVENZIONE
