



# COMUNE di SANTO STEFANO DI CAMASTRA

## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

### AVVISO PUBBLICO

per la stabilizzazione del personale precario con qualifica non dirigenziale con contratto di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 30 della L.R. n. 5/2014 in possesso dei requisiti di cui art. 20, comma 1, del D. Lgs. n.75/2017 e nel rispetto di quanto previsto dal comma 3, articolo n. 22 della L.R. 1/2019;

### SI RENDE NOTO

Che con determinazione del Responsabile dell'Area Economico- Finanziaria n. 100/2019 è stato approvato lo schema di avviso per la stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti di cui al comma 1, art. 20 D. Lgs. 25/05/2017, n. 75 e dal comma 3, dell'articolo 22 della L.R. 22 febbraio 2019, n. 1 da stabilizzare, mediante trasformazione del rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato, precisamente numero 38 unità di personale appartenenti al c.d. "*precariato storico*", in coerenza e in attuazione al "*Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2019/2021*" ed in ottemperanza alle Leggi regionali 29/12/2016, n. 27 e 08/05/2018, n. 8, come di seguito specificato:

Categoria	Profilo professionale	N. unità	Orario settimanale
A	OPERATORE	11	24 h
B	ESECUTORE	9	24 h
C	ISTRUTTORE	11	24 h
C	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	2	24 h
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	2	24 h
C	AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE	3	24 h

### REQUISITI PER LA STABILIZZAZIONE

Il presente Avviso è rivolto al personale non dirigenziale, in servizio presso il Comune di Santo Stefano di Camastra, con contratto di lavoro a tempo determinato oggetto di proroga di cui all'art. 30 della L.R. n. 5/2014 in possesso di tutti i requisiti previsti dal combinato disposto degli artt. 20, comma 1 del D. Lgs. n. 75/2017 e 22, comma 3, della legge regionale n. 1/2019 di seguito richiamati:

- risulti in servizio, successivamente alla data in entrata in vigore della Legge n. 124/2015, con contratto di lavoro a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
- posseda, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze anche di Amministrazioni diverse da quella che procede alla stabilizzazione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;
- sia stato reclutato con le procedure di cui alla L.R. 21.12.1995 n. 85, alla L.R. n. 16/06, alla L.R. 21.12.2003 n. 21, e alla legge regionale 31 dicembre 2007, n. 27, come previsto al comma 3, articolo 22, legge regionale n. 1/2019 ed appartenga al regime transitorio, come definito dall'art.2, comma 1, del decreto legislativo n.81/2000, iscritto nell'elenco regionale appositamente formato in applicazione dell'art. 30 comma 1 e seguenti della L.R. n. 5/2014 pubblicato sul sito dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro;

Il requisito dei tre anni di servizio può essere maturato comprendendo tutti i rapporti di lavoro riconducibili a diverse tipologie di contratto flessibile, ma devono riguardare attività svolte o riconducibili alla medesima categoria professionale che determina poi il riferimento per l'Amministrazione dell'inquadramento da operare, senza necessità poi di vincoli ai fini dell'unità organizzativa di assegnazione.

### **REQUISITI GENERALI**

I candidati devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

a) Possesso del titolo di studio:

- per le categorie A e B: scuola dell'obbligo o il semplice assolvimento dell'obbligo scolastico (per i candidati nati prima del 01.01.1952 non in possesso del diploma di licenza media, l'obbligo scolastico è assolto con il conseguimento della licenza di scuola elementare);

- per le categorie C: diploma di scuola media superiore;

b) cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione europea;

c) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni cui la stabilizzazione si riferisce; il possesso del requisito, stante il rapporto a tempo determinato già in essere con l'Amministrazione e la conseguente sottoposizione periodica alle visite effettuate dal medico competente, verrà accertato al momento della successiva visita;

d) non essere stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;

e) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo;

f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da una Pubblica Amministrazione ai sensi del D.P.R. n. 3/57 ovvero dei contratti collettivi di lavoro pubblico;

g) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione (specificando, in caso positivo, il reato commesso, la data di decisione, l'Autorità che l'ha emessa e se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale);

h) avere posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23.08.2004, n. 226.

i) non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii e dalle altre norme in materia.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE – MODALITÀ E TERMINI**

La domanda di ammissione dovrà essere redatta esclusivamente secondo l'allegato modello "A" scaricabile sul sito ufficiale del Comune di Santo Stefano di Camastra. Le domande redatte secondo altre modalità saranno escluse. Il modulo deve essere compilato integralmente; le domande non complete o prive di parte delle informazioni richieste saranno escluse.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, secondo le previsioni degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; pertanto la domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere corredata da copia di un documento d'identità in corso di validità. Ferme restando le sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà in qualsiasi momento dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente con uno dei mezzi descritti di seguito:

- per posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [comune.santostefanodicamastra@pec.it](mailto:comune.santostefanodicamastra@pec.it) In tal caso, la domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere inviata unitamente agli allegati, i quali costituiscono parte integrante della stessa, in un unico file in formato PDF;
- tramite raccomandata A/R a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Comune di Santo Stefano di Camastra – Area Economico-Finanziaria - Via Luigi Famularo n. 35- cap. 98077– S. Stefano di Camastra (Me);
- consegna a mano presso l'Ufficio protocollo generale del Comune di Santo Stefano di Camastra dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e il martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle 17,00.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione venga trasmessa da casella di posta elettronica certificata (PEC), la stessa potrà essere sottoscritta con firma autografa e scannerizzata su file esclusivamente formato PDF. La PEC è valida solo se il soggetto richiedente ne è titolare.

L'oggetto della pec dovrà contenere la dicitura: *“Domanda di stabilizzazione - Cognome e nome (del candidato)”*.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico.

L'Amministrazione si riserva, in caso di problematiche tecniche di natura temporanea, di prorogare il termine di invio per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema informatico, fermo restando il termine di scadenza originario ai fini del possesso dei requisiti di partecipazione al presente Avviso.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per l'eventuale smarrimento della domanda spedita a mezzo del servizio postale con modalità ordinarie o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Gli interessati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo a cui inviare le comunicazioni all'Ufficio Personale del Comune di S. Stefano di Camastra, il quale non assume responsabilità alcuna in caso di irricevibilità delle comunicazioni presso l'indirizzo comunicato.

Le domande di ammissione dovranno essere inviate entro le ore 13.00 del 26/06/2019. Qualora il termine di scadenza coincida con un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La mancata presentazione della domanda di partecipazione al processo di stabilizzazione verrà interpretata dall'Amministrazione dell'ente comunale quale rinuncia alla procedura di cui al presente Avviso.

E' possibile la regolarizzazione di omissioni formali – tempestivamente sanabili – rilevate in sede di esame della domanda di partecipazione del candidato.

### **ISTRUTTORIA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria procederà all'istruttoria delle domande pervenute, ai fini della formazione degli elenchi per categoria professionale e profilo professionale dei soggetti in possesso dei requisiti prescritti ai fini della stabilizzazione e di un elenco dei soggetti esclusi con indicazione delle cause di esclusione. Gli elenchi sopracitati saranno approvati con Determinazione del medesimo Responsabile del Comune di S. Stefano di Camastra.

Coloro i quali risulteranno utilmente inseriti negli elenchi degli aventi diritto alla stabilizzazione verranno convocati per la stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Amministrazione comunale.

### **CAUSE DI ESCLUSIONE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Sono irricevibili le domande di partecipazione che perverranno:

- oltre i termini stabiliti nel presente avviso;
- incomplete o irregolari;
- priva della copia del documento di identità in corso di validità;
- con modalità diverse da quelle che vengono indicate nel presente avviso;
- non regolarizzate o integrate entro il termine assegnato;
- prive di firma (digitale, autografa, autografa scannerizzata su file esclusivamente formato .pdf). Non saranno tenute in considerazione ai fini dell'eventuale stabilizzazione, le istanze inviate a qualunque titolo in data anteriore alla pubblicazione del presente Avviso.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dal comma 1 dell'art. 20 del D. Lgs n.75/2017 nel combinato disposto con l'art. 22, comma 3 della legge regionale n. 1/2019 comporterà l'esclusione dalle procedure di stabilizzazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 da parte del candidato che, pertanto, decadrà eventualmente dai benefici conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ovvero andrà incontro alla risoluzione del rapporto di lavoro, eventualmente già costituito.

### **ASSUNZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE**

A conclusione delle procedure di stabilizzazione, il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in qualità di responsabile del personale, provvede al consolidamento del rapporto di lavoro nei confronti del personale interessato, nei limiti dei posti da ricoprire mediante tale procedura di reclutamento, attraverso la stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo le disposizioni di legge, delle norme comunitarie e del contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Funzioni Locali in vigore.

L'assunzione resta subordinata al rispetto di tutte le condizioni previste in materia dalle vigenti disposizioni legislative.

L'assunzione rimane, inoltre, subordinata, ai limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti e da motivate esigenze di organizzazione.

L'efficacia della stabilizzazione di cui al presente avviso è subordinata all'erogazione da parte della Regione Siciliana dei finanziamenti previsti dalla normativa richiamata nella delibera di Giunta Comunale n. 57 del 11.6.2019 con la quale è stato approvato il "Piano triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2019/2021, piano assunzionale 2019 – Ricognizione annuale delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. n. 165/2001".

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico verrà attribuito con il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato conformemente al vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali.

### **RICHIESTA INFORMAZIONI E ACCESSO AGLI ATTI**

Per informazioni e chiarimenti in ordine alle procedure del presente Avviso e per l'accesso agli atti, l'interessato potrà rivolgersi nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e dalle 15,30 alle 17,30 e il venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 presso l'Ufficio di ragioneria al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Rag. Pietro Mazzeo.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati forniti avviene nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati dall'Amministrazione prevalentemente con mezzi informatici per le finalità di gestione della procedura di stabilizzazione e per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo degli elenchi.

Il conferimento dei suddetti dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per il candidato di partecipare alla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali ed agli articoli 15 e 23 del Regolamento UE 2016/679, tra i quali: il diritto di accesso ai dati personali di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di chiedere la portabilità dei dati, di opporsi al trattamento, di revocare il consenso, di proporre reclamo al garante della privacy.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Santo Stefano di Camastra; Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria al quale è possibile rivolgersi per esercitare i suddetti diritti e/o per chiedere eventuali chiarimenti in materia di tutela dei dati personali, scrivendo al seguenti indirizzi e-mail: [pietro.mazzeo@santostefanodicamastra.eu](mailto:pietro.mazzeo@santostefanodicamastra.eu)

### **PARI OPPORTUNITÀ'**

L'Amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, nel rispetto del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e del Piano di Azioni Positive adottato dall'Ente.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

In questo caso, l'Amministrazione darà immediata relativa comunicazione che ha valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati, nell'home page del sito web istituzionale del Comune di Santo Stefano di Camastra, <https://www.comune.santostefanodicamastra.me.it> nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di concorso".

Il presente Avviso, unitamente al modulo di domanda, è pubblicato in formato integrale all'albo pretorio e nell'home page del sito web istituzionale del Comune di Santo Stefano di Camastra nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di concorso".

S. Stefano di Camastra, 18/06/2019

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria  
Rag. Pietro Mazzeo



## Allegato A

Al Sindaco  
del Comune di Santo Stefano di Camastra  
alla c.a. del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
Via Luigi Famularo n. 35  
98077 Santo Stefano di Camastra (ME)

**OGGETTO:** Avviso per la stabilizzazione del personale precario con qualifica non dirigenziale con contratto di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 30 della L.R. n. 5/2014 in possesso dei requisiti di cui art. 20, comma 1 del D. Lgs. n.75/2017 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 22, comma 3 della Legge Regionale n. 1/2019 – Domanda di partecipazione.

Il/la sottoscritto/a, cognome \_\_\_\_\_, nome \_\_\_\_\_,  
nato/a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_,  
in via \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_

Premesso che in data 18/06/2019 è stato pubblicato l'avviso approvato con determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria n. 100 del 18/06/2019 per la stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti di cui art. 20, comma 1 del D. Lgs. n.75/2017 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 22, comma 3 della Legge Regionale n. 1/2019, per i seguenti profili professionali:

Categoria	Profilo professionale	N. unità	Orario settimanale
A	OPERATORE	11	24 h
B	ESECUTORE	9	24 h
C	ISTRUTTORE	11	24 h
C	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	2	24 h
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	2	24 h
C	AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE	3	24 h

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di stabilizzazione relativa all'avviso di cui in oggetto, per il seguente profilo professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_, a 24 ore settimanali.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46-47 D.P.R., sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR, nelle ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità,

### DICHIARA

1. di essere cittadino italiano;  
2. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza \_\_\_\_\_, ovvero \_\_\_\_\_  
(Indicare i motivi di non iscrizione, della cancellazione dalle liste medesime e di non essere stato escluso dall'elettorato attivo).

3. di non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, (specificando in caso positivo il reato commesso, la data di decisione, l'Autorità che l'ha emessa e se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale)

4. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da una Pubblica Amministrazione ai sensi del D.P.R. n. 3/57 ovvero dei contratti collettivi di lavoro pubblico;

5. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;

6. essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della L. 23/8/2004 n. 226);

7. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_,

presso \_\_\_\_\_.

8. di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'avviso ed in particolare:

- di risultare titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (28/08/2015) di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso, con il profilo professionale di \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_;

- di avere maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso;

- di essere stato reclutato con le procedure di cui alla L.R. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, come previsto al comma 3, articolo 22, legge regionale n. 1/2019;

9. di essere soggetto appartenente al regime transitorio, come definito dall'art.2, comma 1, del decreto legislativo n.81/2000, iscritto nell'elenco regionale appositamente formato in applicazione dell'art. 30 comma 1 e seguenti della L.R. n. 5/2014 pubblicato sul sito dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro;

10. di essere consapevole che l'assunzione rimane subordinata, ai limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti e da motivate esigenze di organizzazione;

11. di essere consapevole, altresì, che l'efficacia della stabilizzazione di cui alla presente domanda è subordinata all'erogazione da parte della Regione Siciliana dei finanziamenti previsti dalla normativa richiamata nella deliberazione di G.C. n. 57 del 11.6.2019 con la quale è stato, tra l'altro, approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2021;

12. di essere consapevole, infine, delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, e inoltre, della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art.75 dello stesso D.P.R. 445/2000 e che, in tal caso, potrà andare incontro alla risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente già costituito.

13. di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs. 10.08.2018 n. 101, per l'espletamento della presente procedura e per l'eventuale assunzione;

14. che il proprio domicilio, se diverso dalla residenza, ove recapitare le eventuali comunicazioni con indicazione del numero telefonico e/o cellulare, è il seguente:

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

COMUNE \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_

e-mail

\_\_\_\_\_ PEC

15. di accettare senza alcuna riserva i termini e le condizioni previsti nell'avviso di selezione;

16. di avere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni cui la stabilizzazione si riferisce;

17. di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii e dalle altre norme in materia.

Si allega:

- la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

**Inoltre, si allegano (non è obbligatorio):**

- Copia del titolo di studio
- Copia del congedo militare per i candidati di sesso maschile

La presente dichiarazione viene rilasciata nella consapevolezza che false dichiarazioni sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma per esteso

\_\_\_\_\_