

COMUNE DI S.STEFANO DI CAMASTRA

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DELLA'IMMOBILE COMUNALE CINETEATRO GLAUCO DESTINATO A PROIEZIONI CINEMATOGRAFICHE, EVENTI ARTISTICI, MUSICALI E TEATRALI

(criterio di aggiudicazione : offerta economicamente più vantaggiosa)

In esecuzione alla delibera G.C.N. 95 del 25.06.2016 ed alla determina dirigenziale n.234 del 05.07.2016 si bandisce procedura aperta per la locazione dell'immobile Cineteatro Glauco destinato a Cinema con sede in S.Stefano di Camastra Via Quartieri , per la durata di anni otto.

1.ENTE APPALTANTE : Comune di S.Stefano di Camastra Via , 35 – S.Stefano di Camastra - Tel.0921/331110 – Fax 0921/331566 – PEC: comune.santostefanodicamastra.pec.it Sito: www.comune.santostefanodicamastra.me.it

2. TIPOLOGIA DI GARA : Procedura aperta con il criterio del prezzo più alto da esperire ai sensi degli artt. 17,60 comma 3 e 95 comma 3 del Dec. Leg.vo n. 50/2016.

3. OGGETTO, NATURA E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO: L'appalto riguarda la locazione dell'immobile Cineteatro Glauco destinato a proiezioni cinematografiche, eventi artistici, musicali e teatrali di proprietà del Comune con una capienza di n. 195 posti nella sala interna e circa 300 nell'arena esterna .

Le condizioni per la concessione in locazione dell'immobile sono contenute nel capitolato speciale d'appalto allegato al presente bando : all. A).

Categoria di servizio – CPV: 70200800-3 servizi di locazione di beni immobili propri.

4.FINANZIAMENTO: La locazione e la gestione saranno finanziati dal concessionario con le modalità e nei termini stabiliti dal presente bando e dal capitolato d'oneri.

5.DURATA DELL'APPALTO : anni otto con decorrenza dalla data di stipula del contratto o dall'avvio della gestione sotto riserva di legge.

6. IMPORTO A BASE D'ASTA: l'importo a base d'asta soggetto a rialzo è di € 3.850,00 relativo alla locazione annuale dell'immobile; non sono ammesse offerte di importo pari o inferiore. L'importo suddetto è stato determinato tenendo conto della stima effettuata da una commissione appositamente nominata e delle direttive impartite con delibera G.C. n. 95 del 25.06.2016.

Pertanto l'importo totale a base di gara ammonta ad € 30.800,00 per la durata di anni otto..

7.PAGAMENTO :Considerato che vengono poste a carico del concessionario le spese straordinarie necessarie al funzionamento della struttura e meglio specificate nel capitolato speciale d'appalto,per un valore stimato di € 20.000,00, il concessionario viene esonerato dal pagamento del canone di locazione per il periodo di anni corrispondenti alla suddetta somma e secondo il canone che verrà definito in sede di gara.

Il canone dovrà essere versato presso la Tesoreria Comunale in rate semestrali anticipate entro il 15 Gennaio ed il 15 Luglio di ogni anno per gli anni successivi al periodo di esonero.

E' prevista la revisione annuale pari all'indice ISTAT a partire dall'anno oltre l'esonero .

8.VISIONABILITA' DEGLI ATTI: Gli atti relativi sono visionabili ed acquisibili presso l' Area Amministrativa Socio Culturale dalle ore 9,00 alle ore 13,00 nei giorni di Lunedì e Mercoledì e dalle ore 16,00 alle ore 18,00 nei giorni di Martedì e Giovedì.

Gli atti sono visionabili ed acquisibili anche sul sito istituzionale del Comune: www.comune.santostefanodicamastra.me.it.

Ai sensi dell'art. 34 bis,comma 7, della legge regionale n.21 / 85 , introdotto dall'art. 48 della legge regionale n.10/93 , si informa che l'ufficio responsabile delle attività istruttorie propositive è l'Ufficio Socio Culturale nella persona della Dott.ssa Grazia Lombardo.

9.POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA: Il presente bando è rivolto ai soggetti indicati all'art.45 del D.Lgs50/2016, in possesso dei requisiti di seguito menzionati. Sono ammessi a partecipare anche organismi appositamente e temporaneamente raggruppati.

10.REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Per partecipare alla gara i soggetti interessati devono essere in possesso di requisiti di ordine generale:

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.Lgs 50/2016.
- essere in regola, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/99)
- essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti secondo la legislazione vigente.

e dei seguenti requisiti:

A) essere iscritti al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per la Categoria oggetto di appalto
B) aver conseguito negli ultimi tre esercizi un fatturato globale complessivo non inferiore ad € 60.000,00 al netto dell'I.V.A. ;

C) presentare la dichiarazione di due istituti bancari o di intermediari autorizzati ai sensi della L.1.9.1993, n. 385, attestante la solidità economica e finanziaria del concorrente;

D) ed avere condotto o gestito impianti cinematografici e/o teatrali di capienza almeno 200 posti per almeno 3 anni ;

I requisiti di partecipazione di cui alle lettere A), B) e D) vanno attestati dal concorrente nell'istanza di partecipazione/dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii..

In caso di R.T.I., i requisiti di cui ai punti B) e D) devono intendersi quelli determinati dalla somma fra tutti gli associati del dato richiesto.

I requisiti di cui ai punti A) e C) devono essere posseduti da tutti i concorrenti raggruppati, in relazione alla rispettiva natura. In caso di R.T.I., i requisiti dovranno essere posseduti in misura non inferiore al 60% dalla capogruppo; la restante percentuale del 40% deve essere posseduta cumulativamente dai mandanti. Qualora il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste dal presente bando, può provare la propria capacità economica e finanziaria (lett. B e C), mediante qualsiasi documento, la cui idoneità sarà valutata dalla stazione appaltante

Documentazione da presentare per la dimostrazione dei requisiti tecnico – organizzativi ed economico-finanziari dichiarati o prescritti dal presente bando per l'ammissione alla gara:

- bilanci d'impresa relativi agli ultimi tre esercizi,
- autodichiarazione contenente l'elenco dei servizi svolti nel triennio antecedente la data di scadenza del presente bando, completo delle relative date.

Qualora le informazioni ed i dati occorrenti per la dimostrazione dei requisiti siano contenuti in certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione, non potranno essere prodotti e non saranno accettati i certificati rilasciati dalle amministrazioni medesime.

In tal caso il concorrente dovrà fornire gli elementi utili ed indispensabili per consentire alla stazione appaltante l'acquisizione d'ufficio dei dati necessari per la relativa verifica.

Si precisa inoltre (determina Autorità Vigilanza Contratti Pubblici n. 5 del 21.5.2009) che i documenti (bilanci, dichiarazioni IVA, modelli di dichiarazione dei redditi, modelli unici, certificati dei servizi e forniture eseguiti, ecc.) da prendere a base per la verifica del possesso dei requisiti sono relativi ai seguenti periodi: a) i documenti tributari e fiscali sono quelli

relativi ai tre esercizi annuali, antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, che, alla stessa data, risultano depositati presso l'Agenzia delle Entrate o la Camera di Commercio, territorialmente competenti; b) i certificati dei servizi eseguiti sono quelli relativi al periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

Nel caso di dichiarazioni mendaci la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni così come previsto dalla normativa vigente.

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

Sono ammessi i concorrenti raggruppati o consorziati secondo le modalità e le prescrizioni di cui all'art 48 del D.Lgs 18.04.2016, n. 50.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45 anche se non ancora costituiti.

In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L'istanza di partecipazione con la dichiarazione dovrà essere presentata e sottoscritta da ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' vietata l'associazione in partecipazione, nonché vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comma comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al presente appalto.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

I costituendi raggruppamenti temporanei di concorrenti devono indicare le parti del contratto che saranno svolte da ciascuno di essi. A tal fine può essere utilizzato il modello all. B).Detta indicazione deve essere effettuata e sottoscritta da tutti i concorrenti che dichiarano l'intenzione di riunirsi.

Per quanto non previsto dal presente bando relativamente ai raggruppamenti temporanei di concorrenti ed ai consorzi ordinari di concorrenti, trovano applicazione le disposizioni contenute nel decreto Leg.vo n. 50/2016.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti sopra descritti anche mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, allegando valido documento di riconoscimento del dichiarante. La stazione appaltante si riserva di procedere alle verifiche mediante acquisizione dei documenti comprovanti la veridicità delle dichiarazioni rese.

11. CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La concessione del servizio sarà aggiudicata alla ditta che proporrà l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, stimata sulla base dei seguenti criteri e dei pesi a fianco di ognuno segnati :

- offerta tecnica punti 50
- offerta economica punti 50

1) Offerta tecnica : punti 50

L'attribuzione del punteggio sarà effettuata con le seguenti modalità:

1. Progetto /programma della gestione e delle attività che possono essere realizzate:
eventi musicali di vario genere, proiezioni cinematografiche (con esclusione di film hard)
spettacoli teatrali, conferenze, convegni, dibattiti, attività educative e didattiche, eventi
e iniziative di carattere sociale e di intrattenimento, eventi culturali e spettacoli compreso quelli teatrali nonché attività a valenza sociale e/o culturale.
Particolare attenzione sarà data al piano promozionale pubblicitario, alle offerte per le scuole, all'organizzazione di rassegne cinematografiche, culturali, ecc..

max punti 30

Nell'attribuzione del punteggio il criterio di valutazione è basato sui seguenti parametri:

- eccellente: 100% dei punti max assegnabili
- ottimo: 80% dei punti max assegnabili
- buono: 60% dei punti max assegnabili
- mediocre: 40% dei punti max assegnabili
- poco sufficiente 20% dei punti max assegnabili
- non valutabile 0% dei punti max assegnabili

Il progetto non dovrà superare i 15 fogli formato A4, compilati su di un solo lato, con un numero medio indicativo di caratteri per riga, con un massimo di 50 righe per pagina compresi gli spazi, non superiore a 90; sono consentiti sino al massimo di 3 allegati (schede tecniche).

1. Esperienza maturata nei servizi erogabili nella struttura
(2 punti per ogni anno di esperienza maturata) max 10 punti
2. Concessione gratuita al comune per disponibilità sala
(1 punto per ogni giorno in più rispetto a quanto previsto nel capitolato d'appalto) max 5 punti
3. Concessione dietro corrispettivo ad Enti terzi per disponibilità sala per eventi patrocinati dal Comune
(1 punto per ogni giorno in più rispetto a quanto previsto nel capitolato d'appalto) max 5 punti

Si precisa che per essere ammessi all'apertura delle offerte economiche, i concorrenti dovranno aver raggiunto in sede di valutazione dell'offerta tecnica un punteggio minimo come sopra determinato di punti 28 su 50 attribuibili.

- 2) Offerta economica: punti 50** il punteggio massimo attribuibile all'elemento economico è di 50/100. La valutazione dell'economicità dell'offerta è realizzata attribuendo un punteggio a crescere in rapporto all'entità del rialzo secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio dell'offerta considerata} = \frac{\text{proposta considerata}}{\text{proposta più conveniente}} \times 50$$

In caso di parità di punteggio tra le offerte si procederà ad aggiudicare la gara all'offerente che avrà conseguito il maggior punteggio per la qualità tecnica.

Nel caso di parità di punteggio della qualità tecnica si applicherà l'art. 77 del R.D. n. 827/24. Ove nessuno dei concorrenti che hanno presentato offerte uguali sia presente ovvero nessuno dei presenti aderisca all'invito della Commissione di formulare un'offerta economica migliorativa, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si precisa altresì che non si procederà alla valutazione delle offerte relativamente a quelle voci per le quali la documentazione risultasse mancante ovvero se dalle offerte medesime non dovessero essere rilevabili in modo chiaro e certo i relativi dati.

L'offerta è irrevocabile e s'intende valida ed impegnativa per la ditta concorrente per tutto il periodo necessario all'Ente per addivenire all'aggiudicazione della gara.

In caso di discordanza fra gli importi indicati in cifre o in lettere, questa Amministrazione riterrà valido quello a lei più favorevole.

Qualora una ditta presenti nei termini più offerte, senza espressa specificazione che l'una sia aggiuntiva o sostitutiva dell'altra, sarà considerata valida soltanto l'offerta più favorevole per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In tal caso nessuno dei concorrenti potrà richiedere alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.

12. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta con firma leggibile per esteso, dovrà riportare l'indicazione del luogo e della data di sottoscrizione e dovrà pervenire a questa Amministrazione **entro le ore 12.00 del giorno 21.07.2016**.

Tutta la documentazione costituente l'offerta dovrà essere contenuta in un plico principale, debitamente chiuso e controfirmato sui lembi, recante il nominativo del mittente e la scritta:

"Gara per la concessione in locazione dell'immobile destinato a proiezioni cinematografiche, eventi artistici, musicali e teatrali" Il plico principale di cui al precedente capoverso dovrà contenere al suo interno, **a pena di esclusione, TRE BUSTE**, debitamente chiuse e controfirmate sui lembi, recanti l'intestazione del mittente, e rispettivamente contrassegnate dalla dicitura: "Busta A – documentazione amministrativa", "Busta B – offerta tecnica", "Busta C – offerta economica".

Qualora il concorrente sia costituito da un raggruppamento temporaneo, la controfirma sui lembi del plico e delle tre buste può essere apposta dal solo mandatario.

Nella "**Busta A – Documentazione amministrativa**" dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) apposita istanza di partecipazione e dichiarazione, compilata sul modello del facsimile allegato B) al presente bando, resa dal rappresentante legale della ditta concorrente o della ditta mandataria e dei mandanti in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, debitamente sottoscritta, con firma autenticata ovvero con firma non autenticata ma accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Si ricorda che in caso di costituito o costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi ordinari di concorrenti, la dichiarazione deve essere presentata tanto da chi legalmente rappresenta la ditta mandataria, quanto da coloro che rappresentano legalmente le ditte mandanti;

- 2) copia integrale del capitolato speciale, sottoscritto in ogni pagina per accettazione, all. A) qualora il concorrente sia costituito da un raggruppamento temporaneo, il capitolato d'appalto potrà essere firmato dal solo mandatario;
- 3) Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n. 593 del 31.01.2006 dell'Ass.to Reg.le LL.PP (all.D);

4) garanzia provvisoria, per l'importo di € 616,00 (2 % importo a base d'asta calcolato su base 8 anni), da prestare ai sensi dell'art. 93 del D.lgs n. 50/2016 con le modalità più avanti indicate alla voce "GARANZIE;

5) due referenze bancarie rilasciate da istituti di credito attestanti la solidità economica e finanziaria dell'impresa;

6) solo per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.lgs n. 50/2016 eventualmente già costituiti: mandato collettivo speciale con rappresentanza rilasciato ai sensi dell'art. 45, c. 8 del D.lgs n. 50/2016;

solo per i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, lett. d) ed e) del D.lgs n. 50/2016 costituendi: dichiarazione, sottoscritta da tutti i concorrenti che intendono riunirsi, contenente impegno che in caso di aggiudicazione gli stessi conferiranno mandato speciale con rappresentanza ad uno di essi, che va specificatamente indicato e che viene qualificato come mandatario;

7) solo per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.lgs n. 50/2016 già costituiti o costituendi l'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuno di essi; (a tal fine può essere utilizzato l'allegato Mod. B) nel quale sono state inserite le relative dichiarazioni);

8) eventuale: documentazione prescritta al punto "10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE" per la dimostrazione dei requisiti stabiliti dal bando per l'ammissione alla gara;

9) dichiarazione delle parti della documentazione di gara che il concorrente ritiene debba eventualmente essere sottratta all'accesso, con le modalità indicate al successivo punto "accesso agli atti".

I documenti indicati ai precedenti punti 1), 2), 3), 4), 5), 7), 8) e 9) non sono soggetti all'imposta di bollo.

Verifica delle dichiarazioni rese.

Le dichiarazioni effettuate dal vincitore saranno soggette a verifica da parte della stazione appaltante e qualora le stesse non risultino veritiere, si procederà alla revoca dell'affidamento ed all'adozione degli eventuali ulteriori provvedimenti stabiliti dalla legge, ai sensi degli artt. 71, 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Analoghi controlli potranno essere effettuati a campione sulle dichiarazioni rese dagli altri concorrenti. Gli operatori economici non stabiliti in Italia dovranno far pervenire la documentazione richiesta per la verifica dei requisiti tassativamente tradotta in lingua italiana con traduzione giurata.

Si precisa in particolare che all'aggiudicatario sarà chiesto, ai sensi dell'art 26, c. 6 del D.Lgs 9.4.2008, n. 81 e dell'art. 86 c.3/bis del D.Lgs 12.4.2006 e ss.mm.ii di dichiarare il valore economico del costo del lavoro (con indicazione delle qualifiche del personale impiegato per l'esecuzione dell'appalto e le corrispondenti retribuzioni orarie), nonché il costo relativo alla sicurezza a carico del concessionario riferito all'attività svolta per l'esecuzione dell'intervento oggetto dell'appalto.

Verrà altresì effettuata, con le modalità previste dalla vigente legislazione, la verifica dell'idoneità tecnico professionale della ditta aggiudicataria.

L'eventuale valutazione negativa della adeguatezza e sufficienza del valore dichiarato comporterà la revoca dell'aggiudicazione, nonché l'adozione degli ulteriori provvedimenti previsti dalla legge.

Nella "Busta B – Offerta tecnica" dovranno essere inseriti:

1. la documentazione che consenta la valutazione del valore tecnico dell'offerta secondo quanto indicato al precedente articolo 11. "Criteri e modalità di aggiudicazione";
2. Il progetto culturale non dovrà superare i 10 fogli formato A4, compilati su di un solo lato, con un numero medio indicativo di caratteri per riga, con un massimo di 50 righe per pagina compresi gli spazi, non superiore a 90; sono consentiti sino al massimo di 3 allegati (schede tecniche).

Tutto il materiale facente parte dell'offerta tecnica dovrà essere siglato in ogni pagina e sottoscritto all'ultima pagina con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

Nel caso di costituendo R.T.I. i documenti presentati possono essere sottoscritti solo dal mandatario. Qualora uno dei documenti presentati risulti mancante in qualche pagina della sottoscrizione di uno o più dei soggetti indicati ai precedenti tre commi, la Commissione ha la facoltà di richiedere agli interessati di completare la sottoscrizione.

Qualora invece uno dei documenti risulti totalmente privo di firme non verrà valutato dalla Commissione.

Tali documenti non verranno presi in considerazione se inseriti nella busta riservata all'offerta economica.

Non sarà oggetto di valutazione la documentazione che non sia in lingua italiana o corredata di traduzione giurata.

Nella "Busta C – Offerta economica" dovrà essere inserita l'offerta economica, che deve essere redatta in lingua italiana ed in bollo, utilizzando il prospetto allegato D) al presente documento e contenere tutti i dati ivi richiesti; va sottoscritta dal legale rappresentante della ditta oppure, nel caso di raggruppamento temporaneo di ditte già costituito, dal rappresentante legale della ditta capogruppo, ovvero, nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo di ditte, tanto da chi legalmente rappresenta la ditta mandataria, quanto da coloro che rappresentano legalmente le ditte mandanti, con firma leggibile per esteso. Essa dovrà riportare l'indicazione del luogo e della data di sottoscrizione.

L'offerta deve contenere il canone, espresso in cifre ed in lettere, offerto in aumento rispetto a quello di € 30.800,00 posto a base di gara, che il concessionario corrisponderà secondo quanto indicato all'art. 7 del capitolato d'appalto..

Non sono ammesse offerte di importo pari o inferiore al canone posto a base di gara.

Alla predetta offerta economica dovrà essere allegato il Piano economico - finanziario della gestione in concessione del servizio di cui all'oggetto riferito a tutto l'arco temporale di affidamento e comprensivo di oneri di investimento.

Detto piano non sarà oggetto di valutazione ma sarà parte integrante del contratto.

13.GARANZIE

Garanzia provvisoria: l'offerta è corredata da una garanzia di € 616,00(euroseicentosedici/00))pari al 2% dell'importo posto a base di gara considerato l'arco temporale massimo di anni 8 della concessione (€ 30.800,00) .

La cauzione, ai sensi dell'art.93 del D.lgs 18.4.2016, n. 50, può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante ovvero mediante fideiussione, che sempre a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La fideiussione o la polizza devono prevedere espressamente le seguenti clausole:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile.

Si precisa che se la garanzia fidejussoria per la cauzione provvisoria viene prestata sulla base dello Schema tipo 1.1 – Scheda tecnica 1.1 del D.M. 123/2004, la medesima garanzia dovrà contenere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità per almeno centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione;

- a pena di esclusione l'impegno del fideiussore, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

Si precisa che qualora la cauzione non venga prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, essa dovrà essere accompagnata a pena di esclusione, da una dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.

La polizza fideiussoria o la fideiussione bancaria presentata a titolo di cauzione provvisoria dai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, ma con dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo di concorrenti o in consorzio qualora l'aggiudicazione della gara intervenga a loro favore, dovrà essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio.

Garanzia definitiva: è costituita da una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo di aggiudicazione della concessione, e valida per tutta la durata della concessione, con le modalità e nella misura previste dall'art. 103 del D.lgs 50/2016. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

Disposizioni comuni per le cauzioni provvisoria e definitiva:

L'importo delle garanzie provvisoria e definitiva è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Le garanzie presentate a titolo di cauzione provvisoria o definitiva, dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per le riunioni di concorrenti, le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dal mandatario o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale o pro quota. Al riguardo si precisa che :

a) in caso di raggruppamento orizzontale di concorrenti:

- qualora il mandatario e tutti i mandanti siano in possesso dei requisiti stabiliti dall'art 75, c. 7 del D.lgs 12.4.2006, n. 163, il diritto alla riduzione della garanzia va riconosciuto;

- qualora solo alcuni dei soggetti raggruppati siano in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 75, c. 7 del D.lgs 12.4.2006, n. 163, il diritto alla riduzione della garanzia NON va riconosciuto;

b) in caso di raggruppamento verticale di concorrenti:

- qualora il mandatario e tutti i mandanti siano in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 75, c. 7 del D.lgs 12.4.2006, n. 163, il diritto alla riduzione della garanzia va riconosciuto;

- qualora solo alcuni dei soggetti raggruppati siano in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 75, c. 7 del D.lgs 12.4.2006, n. 163, il diritto alla riduzione della garanzia va riconosciuto solo per la quota parte ad esse riferibile.

Altre garanzie: l'appaltatore è obbligato a stipulare una polizza o più polizze di assicurazione che tenga indenne il committente da tutti i rischi e da qualsiasi causa derivante dall'esecuzione del servizio, come stabilito nel capitolato d'appalto, con validità dalla data di stipula del contratto di affidamento e fino al termine della concessione del servizio. Copia di detta polizza/e dovrà essere consegnata al committente prima della stipula del contratto.

14. ONERI PER LA SICUREZZA

Non sussistono costi in ordine alla sicurezza per interferenze, allo stato degli atti, fermi restando i costi della sicurezza relativi all'esercizio dell'attività svolta dal concessionario che dovranno essere indicati nel piano economico finanziario allegato all'offerta economica. Il concessionario dovrà entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione presentare, a pena di decadenza della stessa, il documento di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) del servizio affidato. L'aggiudicatario è tenuto al rispetto di tutte le disposizioni del D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii. che lo riguardano.

15. OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio il giorno 22.04.2016 alle ore 10.00 presso la sede del Comune di S.Stefano di Camastra, in seduta pubblica. Alla seduta di gara è consentita la partecipazione di chiunque e l'intervento dei legali rappresentanti dei concorrenti ovvero dei soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. La gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara.

Alle operazioni di valutazione delle offerte sarà deputata una Commissione costituita ai sensi dell'art. 10 del vigente regolamento di contratti.

16. ALTRE CLAUSOLE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti saranno esclusi nel caso di mancato adempimento alle prescrizioni contenute nel presente bando, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, nel caso di difetto di sottoscrizione o di altri elementi ritenuti essenziali ovvero nel caso di non integrità del plico principale e delle buste contenenti la documentazione amministrativa o l'offerta economica ovvero ancora nel caso di altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi e delle buste, che siano tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Costituiscono elementi essenziali del bando di gara e pertanto determinano l'esclusione del concorrente:

- il mancato possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario, tecnico organizzativo, nonché di idoneità professionale prescritti dal bando di gara;
- la mancata sottoscrizione dell'offerta economica da parte del titolare o del legale rappresentante dell'impresa concorrente o da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà;
- in caso di costituendo raggruppamento, nella mancata sottoscrizione dell'offerta da parte del titolare o del legale rappresentante di ciascuna impresa concorrente o da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà;
- la mancata presentazione delle offerte entro il termine stabilito dal presente bando;
- la mancata presentazione della cauzione provvisoria;

“Soccorso istruttorio”

Qualora non ricorra una delle ipotesi di esclusione espressamente previste nei precedenti commi, i concorrenti saranno invitati, in adempimento alle disposizioni recate dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs n.50/2016, a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Salvo che i documenti regolarizzati non siano prontamente acquisibili a mezzo fax o pec, la seduta di gara sarà sospesa ed aggiornata alla data che la Commissione riterrà di stabilire e che sarà comunicata singolarmente ai concorrenti qualora il loro numero sia inferiore a 10, mentre sarà solo pubblicata sul sito internet del Comune qualora il loro numero sia pari o superiore a 10.

17. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese ad esclusivo carico della ditta aggiudicataria. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto nel termine che sarà assegnato dalla stazione appaltante.

Prima della stipula del contratto il concorrente aggiudicatario dovrà:

a) costituire garanzia fideiussoria per un importo pari al 10% del valore dell'appalto **e valida per tutta la durata della concessione**, con le modalità previste dalla vigente legislazione. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria

b) costituire adeguato deposito per le spese contrattuali;

d) consegnare copia della polizza di assicurazione che tenga indenne il committente da tutti i rischi e da qualsiasi causa derivante dalla concessione del servizio;

e) rendere le dichiarazioni sostitutive che saranno richieste dalla lettera di comunicazione dell'aggiudicazione, ai sensi del D. Lgs 9.4.2008, n. 81.

Al contratto verranno allegati i documenti che sono specificatamente previsti da norme di legge o che a giudizio dell'ufficiale rogante e nel rispetto della normativa che disciplina l'attività notarile sono ritenuti necessari in quanto integrativi della volontà contrattuale.

In caso di mancata stipula del contratto per motivi addebitabili alla ditta aggiudicataria, l'Amministrazione, previa diffida notificata nei modi e nei termini di legge, potrà affidare la concessione al concorrente la cui offerta è risultata seconda.

18. ACCESSO AGLI ATTI

Al concorrente che lo richieda sarà consentito l'accesso agli atti con le modalità e nei casi stabiliti dall'art. 53 del D.Lgs n. 50/2016. Si applicano altresì la legge 7.8.1990, n. 241 e ss.mm.ii. ed il D.P.R. 184/2006. Pertanto, ciascun operatore economico che intenda sottrarre al diritto di accesso e di divulgazione informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano segreti tecnici o commerciali contenuti nei documenti di gara, dovrà presentare una apposita dichiarazione contenente la puntuale motivazione per la quale si intende negare l'accesso, per ognuna delle parti degli atti che intende sottrarre allo stesso.

Tale dichiarazione dovrà essere inserita nella busta "A"- "Documentazione amministrativa". Si precisa, peraltro che sarà comunque consentito l'accesso alla predetta documentazione qualora il concorrente lo richieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

19. LOTTA ALLA DELINQUENZA MAFIOSA

La stipulazione del contratto con l'aggiudicatario è subordinata all'accertamento da parte di questa Amministrazione circa la sussistenza o meno a carico dell'interessato di procedimenti o di provvedimenti di cui all'art.2 della legge 23 dicembre 1982, n.936 e legge 55/90 come successivamente modificata ed integrata. Tale accertamento verrà effettuato ai sensi dell'art.10 del D.P.R. n. 252 del 3.6.1998.

L'aggiudicatario sarà tenuto a comunicare tempestivamente a questo Ente ogni modificazione intervenuta nel proprio assetto proprietario e nella propria struttura nonché nei propri organismi tecnici ed amministrativi. Tale comunicazione dovrà comunque essere effettuata entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modificazione, onde consentire l'acquisizione della nuova certificazione antimafia da parte di questo Ente.

L'inosservanza della normativa antimafia comporta la comminatoria di sanzioni penali e la facoltà dell'Amministrazione di risolvere il rapporto contrattuale. L'aggiudicatario si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta, di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

20. MODALITA' DI PAGAMENTO

Le modalità di pagamento del corrispettivo per la concessione in locazione del cineteatro Glauco sono indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto

21. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Il concorrente dovrà dichiarare in sede di partecipazione alla gara (la dichiarazione è stata inserita nell'istanza di partecipazione predisposta dalla stazione appaltante e della quale il concorrente si può avvalere) di essersi recato sul luogo oggetto della presente gara.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere presentata al Comune di S.Stefano di Camastra a mezzo fax o pec. Le visite potranno essere effettuate dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

La stazione appaltante non rilascia la certificazione di presa visione dei luoghi.

22. ALTRE DISPOSIZIONI RIGUARDANTI L'APPALTO

L'Amministrazione resta esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi nel recapito delle offerte, anche nel caso di incuria degli addetti alla consegna, di scioperi od altri impedimenti di forza maggiore.

Non si farà luogo all'apertura dei plichi che non siano debitamente chiusi o che siano pervenuti dopo il termine precedentemente indicato.

Oltre il termine innanzi stabilito non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di chiedere ai concorrenti di fornire chiarimenti circa i documenti o le certificazioni presentate, fissando all'uopo un termine congruo.

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

I concorrenti hanno facoltà di ritirare la propria offerta entro un'ora dall'inizio delle operazioni di apertura dell'asta. Lo svincolo dell'offerta valida potrà avvenire da parte dei concorrenti decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione della stessa.

L'offerta ha valore di proposta irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile. La validità dell'offerta è subordinata all'accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere, in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. In caso contrario non saranno oggetto di valutazione. Alle ditte che presenteranno offerta sarà data comunicazione dell'esito della gara, con indicazione del vincitore e dell'importo di aggiudicazione.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti sulla materia nonché alle norme del Capitolato speciale di appalto, nell'intesa che in caso di discordanza, le prescrizioni di legge e regolamentari, nonché quelle contenute nel bando prevarranno su quelle del Capitolato Speciale d'appalto.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Codice in materia di protezione dei dati personali"). Titolare del trattamento è il responsabile del procedimento. Si fa rinvio agli articoli 7 e 13 del D. Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

S.Stefano di Camastra ,

6.09.2016



IL CAPO AREA

Amministrativa Socio Culturale.

(D.ssa Grazia Lombardo)

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE
DELL'IMMOBILE CINETEATRO GLAUCO DESTINATO A PROIEZIONI
CINEMATOGRAFICHE ED EVENTI ARTISTICI, MUSICALI E TEATRALI**

ART.1 – Oggetto dell'appalto

Il Comune di S.Stefano di Camastra concede la locazione dell'immobile denominato Cineteatro Glauco destinato a Cinema, sito in Via Quartieri , a seguito di gara ad evidenza pubblica mediante procedura aperta secondo le modalità e le condizioni di partecipazione specificate nel bando con le modalità specificate nei successivi articoli. L'appalto ha un valore stimato presunto di € 30.800,00 , per la durata di anni otto.

ART. 2 – Descrizione della struttura

La struttura di proprietà del Comune e di cui si allega la planimetria, è ubicata in Via Quartiere . La struttura ha una capacità ricettiva di n. 195 posti nella sala interna e n. 300 posti circa nell'arena interna.

ART. 3 – Durata della concessione

La durata della concessione è di anni 8 dalla stipula del contratto o dall'affidamento provvisorio dell'appalto..

ART.4- Canone a carico del Concessionario

L'appaltatore dovrà versare al Comune un canone annuo per la locazione dell'immobile che sarà definito in sede di gara. Considerato che vengono poste a carico del concessionario le spese straordinarie necessarie al funzionamento della struttura e meglio specificate nel capitolato speciale d'appalto, per un valore stimato di € 20.000,00, il concessionario viene esonerato dal pagamento del canone di locazione per il periodo di anni corrispondenti alla suddetta somma, secondo il canone che verrà definito in sede di gara. Il canone dovrà essere versato presso la Tesoreria Comunale in rate semestrali anticipate entro il 15 Gennaio ed il 15 Luglio di ogni anno per gli anni successivi al periodo di esonero.

ART. 5 - Servizi erogati

I servizi da erogare comprendono la realizzazione di :proiezioni cinematografiche (con esclusione di film hard), eventi culturali e spettacoli compreso quelli teatrali e musicali

ART. 6 - Norme a tutela dei lavoratori

Per l'intera durata della concessione, il Concessionario si obbliga ad applicare integralmente ai lavoratori dipendenti, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di Settore e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori, maggiormente rappresentative a livello nazionale, vigenti al momento dell'avvio del servizio e dai successivi rinnovi, applicabili alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, con applicazione delle Tabelle dei costi di cui alla Legge 327/2000, depositate presso il Ministero del Lavoro. Il Concessionario si obbliga altresì ad applicare il C.C.N.L. e gli accordi integrativi, anche dopo la scadenza e fino al rinnovo degli accordi succitati. I suddetti obblighi vincolano il Concessionario anche se non aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura, dalla struttura e dimensione della impresa stessa da ogni sua

qualificazione giuridica, economica e sindacale. Sono fatte salve le condizioni di miglior favore in essere concesse al personale. Il Concessionario solleva il Comune da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, ed in genere da tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi. La mancata applicazione dei contratti di Lavoro, come sopra richiamati, la violazione di norme, il mancato pagamento dei salari mensili o il mancato versamento dei contributi previdenziali o assicurativi, per qualsiasi ragione, potrà essere motivo di risoluzione del contratto di appalto. In tal caso il Comune provvederà ad incamerare il deposito cauzionale, al fine di far fronte al pagamento delle somme non corrisposte al personale adibito al servizio. In mancanza della ricostituzione del deposito cauzionale da parte del Concessionario entro due mesi, verranno applicate le sanzioni previste dal presente capitolato. Il Concessionario dovrà altresì osservare le norme e le prescrizioni delle Leggi e dei Regolamenti sull'assunzione, tutela, protezione, assicurazione, assistenza, libertà e dignità dei lavoratori; Il Concessionario solleva l'Amministrazione da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, infortuni nei confronti del proprio personale utilizzato per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

ART. 7 - Oneri a carico del concessionario

1) Il concessionario provvederà :

- alla voltura degli allacci alle reti elettriche, idriche e telefoniche ed al pagamento di tutti i relativi consumi;
- alla pulizia interna ed esterna dell'edificio ;
- alle spese per il personale;
- alle spese varie di gestione e amministrazione.

2) Il concessionario dovrà denunciare tempestivamente al Comune ed alle Autorità di Pubblica Sicurezza eventuali furti e danni per atti vandalici che si possono verificare nell'immobile ed è obbligato a provvedere immediatamente al ripristino della funzionalità

3) Il concessionario , prima della stipula del contratto , è tenuto a stipulare:

- una polizza in favore del Comune a copertura dei rischi derivanti da furto, incendio, esplosioni, atti vandalici ed ogni altro tipo di eventi speciali , anche derivanti da dolo e/o colpa grave, con rinuncia espressa di rivalsa verso il Comune per l'immobile , gli arredi e tutti gli impianti , per un importo di € 700.000,00 con validità fino alla scadenza del periodo di concessione;
- copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi (RCT) con massimale unico di € 1.000.000,00;

Le polizze devono essere per tutta la durata della concessione e nella definizione di "terzi" deve essere compreso qualunque soggetto che possa trovarsi anche occasionalmente all'interno e nei pressi della struttura , devono inoltre contenere la rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

I contratti assicurativi devono avere esclusivo riferimento alla concessione in oggetto oppure che essere appendici di polizze già attive purchè con le medesime caratteristiche e l'esplicita dicitura che coprono anche il servizio in oggetto.

4) Il rispetto delle norme del Dec. Leg.vo n. 81/2008 e s.m.i. relative alla sicurezza ed all'igiene sul posto di lavoro.

5) Presentazione, prima della stipula del contratto, del documento di valutazione dei rischi della concessione affidata.

6) Il concessionario si impegna a concedere gratuitamente al Comune la disponibilità della sala e dell'arena per 10 giorni per ogni anno di concessione; nei giorni concessi il Comune utilizzerà la struttura, a suo insindacabile giudizio, per attività proprie o per attività di Enti terzi che ne hanno fatto richiesta al Comune.

Il concessionario inoltre si impegna a concedere, dietro corrispettivo di € 150,00 al giorno a copertura delle spese, la disponibilità della sala e dell'arena per 10 giorni per ogni anno di concessione ad Enti terzi per lo svolgimento di attività patrocinate dal Comune.

Le somme di cui sopra dovranno essere versate direttamente al concessionario.

Le suddette concessioni di utilizzo della struttura da parte del Comune e da parte di enti terzi deve essere concordate con largo anticipo con il concessionario al fine di non compromettere il normale svolgimento delle attività del concessionario stesso.

Il concessionario si impegna ad avviare l'attività entro 30 giorni dalla stipula del contratto o dalla consegna provvisoria dell'appalto.

7) Il concessionario è tenuto a mantenere un servizio di reperibilità per potere intervenire sull'immobile in qualsiasi momento del giorno e della notte. A tale scopo il concessionario entro 7 giorni dalla comunicazione dell'affidamento, ed ogni qual volta interviene una variazione, deve comunicare un numero telefonico di riferimento.

ART. 8 – Arredi e attrezzature

Il concessionario dovrà provvedere alla cura e all'efficienza della struttura, dell'arredamento e delle attrezzature consegnate. La fornitura e la messa in posa di arredi e di attrezzature mobili necessarie al normale funzionamento della struttura, sono a carico del Concessionario, in particolare:

- Sostituzione schermo sala interna
- Climatizzatori per la sala interna, di potenza adeguata
- Climatizzatore cabina arena esterna
- Arredi e climatizzazione per il locale biglietteria
- Faretti per illuminazione esterna
- Bacheche per pubblicità
- Sistema allarme

Alla fine dell'appalto i suddetti arredi ed attrezzature resteranno di proprietà del Comune.

La struttura inoltre non presenta impianti e macchinari al digitale adeguati alle moderne proiezioni cinematografiche e tali nuovi impianti (di proiezione ed audio) devono pertanto essere forniti e collocati dal gestore che ne resta proprietario.

Tutte le spese di trasporto, installazione e di adeguamento delle cabine alle moderne attrezzature sono a carico del concessionario.

ART. 9 - Manutenzione ordinaria e straordinaria

Il Concessionario provvede a propria cura e spese, per tutto l'arco temporale della concessione, all'esecuzione di tutte le opere di manutenzione ordinaria dei locali e di tutti gli impianti necessarie a rendere utilizzabile il bene in relazione all'uso convenuto (bagni, impianto elettrico, impianti di climatizzazione, ascensore, estintori, luci di emergenza, uscite di sicurezza)

Nella manutenzione ordinaria rientrano:

- manutenzione degli impianti e delle attrezzature indipendentemente da chi ne detiene la proprietà.
- tinteggiatura di tutti i locali interni della struttura ogni qual volta se ne ravvisi la necessità;
- derattizzazione e disinfestazioni da eseguirsi nei locali di pertinenza interni e sulle aree esterne;
- manutenzione delle aree pertinenziali alla struttura da tenere pulite e sgombrare da ogni sorta di materiali;

Il Concessionario è responsabile del mantenimento delle condizioni di sicurezza della struttura

Le spese per la manutenzione straordinaria restano a carico del Comune

La struttura è comunque, allo stato attuale, funzionale e funzionante dal punto di vista architettonico e degli arredi fissi, e viene accettata dal concessionario nello stato di fatto in cui si trova.

ART. 10 - Consegna e riconsegna della struttura

Il Comune consegna al concessionario la struttura attualmente funzionale e funzionante nello stato di fatto in cui attualmente si trova. A seguito della sottoscrizione del contratto di concessione verrà redatto, in contraddittorio tra le parti, apposito verbale di consegna. Sei mesi prima della scadenza della concessione, si effettuerà una visita ispettiva, per verificare lo stato manutentivo della struttura. Nel caso venissero riscontrate carenze, il Concessionario dovrà provvedere immediatamente, in modo da restituire l'immobile in uno stato di manutenzione adeguato. Non è considerato danno la normale usura secondo il corretto utilizzo. Il Concessionario solleva il Comune da ogni responsabilità per danni che venissero causati a terzi o cose di terzi nel corso di tutte le attività ammesse. Alla scadenza della gestione il Concessionario dovrà restituire la struttura, con i relativi impianti ed attrezzature d'uso, nel medesimo stato in cui li ha ricevuti e risultanti dal verbale di consegna, fatte salve naturalmente le eventuali opere di miglioria e modifica apportate ed il normale logorio d'uso. La riconsegna verrà attuata previo verbale stilato in contraddittorio con il Concessionario.

ART. 11 -- Riservatezza delle informazioni

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196, si informa che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito della presente gara.

ART. 12 - Stipula del contratto

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa con spese ad esclusivo carico della ditta aggiudicataria. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto nel termine che sarà assegnato dalla stazione appaltante. Prima della stipula del contratto il concorrente aggiudicatario dovrà: a) costituire garanzia definitiva per un importo pari al 10% del valore dell'appalto che copra l'intero periodo contrattuale, con le modalità previste dalla vigente legislazione. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria. b) costituire adeguato deposito per le spese contrattuali; c) copia della polizza/e di assicurazione che tenga indenne il committente da tutti i rischi e da qualsiasi causa derivante dalla concessione del servizio. d) rendere le dichiarazioni sostitutive che saranno richieste dalla lettera di comunicazione dell'aggiudicazione, ai sensi del D. Lgs 9.4.2008, n. 81. Al contratto di appalto verranno allegati i documenti che sono specificatamente previsti da norme di legge o che a giudizio dell'ufficiale rogante e nel rispetto della normativa che disciplina l'attività notarile sono ritenuti necessari in quanto integrativi della volontà contrattuale. In caso di mancata stipula del contratto per motivi addebitabili alla ditta aggiudicataria l'Amministrazione, previa diffida notificata nei modi e nei termini di legge, potrà aggiudicare l'appalto al concorrente la cui offerta è risultata seconda.

ART. 13 - Inefficacia di clausole aggiuntive

Nessun eventuale accordo verbale che comporti aggiunte e/o modifiche, di qualsiasi specie e/o natura al contenuto del contratto, potrà avere efficacia se non tradotto in forma scritta, secondo quanto previsto dalle vigenti norme di legge.

ART.14- Controlli

La vigilanza sull'espletamento del servizio verrà svolta da parte del concedente con proprio personale.

A tal fine il concessionario è tenuto ad assicurare tutta la collaborazione necessaria, fornendo i chiarimenti richiesti e la relativa documentazione.

ART. 15 - Penalità

L'Amministrazione Comunale, a tutela della qualità del servizio e della sua scrupolosa conformità alle norme di legge e contrattuali, si riserva di applicare sanzioni pecuniarie in ogni caso di verificata violazione di tali norme, secondo il principio della progressione. La sanzione sarà applicata dopo formale contestazione ed esame delle eventuali controdeduzioni del Concessionario, le quali devono pervenire entro 10 giorni dalla data della contestazione. Le non conformità rilevate hanno valore di contestazione formale, prevedendo la possibilità, da parte del Concessionario, di far constatare immediatamente le proprie osservazioni, di valore equivalente alle contro deduzioni, ferma restando, in ogni caso, la possibilità di contro dedurre secondo la procedura ordinaria. Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione.

Le inadempienze che potranno comportare l'applicazione di una sanzione, fino ad € 500,00 per ciascuna di esse, possono essere, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le seguenti:

- mancata osservanza delle prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.
- mancata applicazione di norme in vigore contenute nel/nei Contratto/i Collettivo/i Nazionale/i di Lavoro o di norme derivanti da accordi locali integrativi dello/degli stesso/i
- reiterato comportamento scorretto o sconveniente nei confronti dell'utenza
- mancato rispetto degli adempimenti previsti a carico del Concessionario
- mancata manutenzione ordinaria
- pulizia dei locali non eseguita o eseguita in modo del tutto insoddisfacente
- mancato pagamento del canone a decorrere dal trentesimo giorno successivo a quello stabilito dal presente Capitolato (€ 100,00 per ogni mese di ritardo).

Mancato inizio attività entro 30 giorni dalla stipula del contratto o dalla consegna provvisoria dell'appalto (€ 50,00 per ogni giorno di ritardo)

Le inadempienze sopra descritte non precludono all'Amministrazione Comunale il diritto di sanzionare eventuali casi non espressamente citati ma comunque rilevanti rispetto alla corretta erogazione del servizio. Potranno essere applicati in tali casi sanzioni da un minimo di € 500,00 ad un massimo di € 2.000,00 rapportate alla gravità dell'inadempienza. Nei casi di elevata gravità, le contro deduzioni dovranno pervenire entro 24 ore dal ricevimento della contestazione.

ART. 16 - Diritto di recesso

Il Concessionario ha l'obbligo di mantenere la presente concessione per tutto il periodo di otto anni, salvo causa di forza maggiore o altra a lui non imputabile. Il diritto di recesso è riconosciuto al Concessionario esclusivamente in caso di scioglimento dell'impresa concessionaria; nulla è dovuto alla medesima per gli investimenti effettuati, in corso di concessione, nella struttura. L'atto di recesso deve essere comunicato, a mezzo raccomandata o Pec, al concedente, almeno sei mesi prima, entro i quali il concedente assume i provvedimenti per la regolare continuazione della gestione. Il recesso di fatto, non ammesso dal presente articolo, comporta l'obbligazione per il Concessionario del risarcimento dei danni e del pagamento di una penale maggiorata del 50 per cento dell'ammontare del danno quantificato.

ART. 17 - Decadenza

Il Concessionario decade dalla concessione, previa diffida a provvedere nel termine minimo di trenta giorni, nei seguenti casi: a) modificazione della destinazione d'uso dei locali assegnati in uso esclusivo; b) cessione della concessione; c) scioglimento dell'impresa concessionaria. Il Concessionario è obbligato al risarcimento dei danni provocati dai comportamenti elencati nel comma precedente. La decadenza della concessione opera, inoltre, di diritto quando nei confronti del Concessionario sia stata applicata, con provvedimento definitivo, una misura che determini l'incapacità a contrarre con una pubblica amministrazione. L'atto di decadenza è assunto dall'Amministrazione Comunale con atto da notificare al Concessionario.

ART. 18 - Revoca della concessione

Il concedente può procedere alla revoca della concessione nei seguenti casi: a) per rilevanti motivi di pubblico interesse; b) per gravi motivi di ordine pubblico; c) per inadempienze contrattuali. L'atto di revoca é preceduto da formale comunicazione al Concessionario che, nel termine di 30 giorni, può produrre controdeduzioni. La revoca della concessione é disposta dall'Amministrazione Comunale con apposito atto ed ha effetto dal giorno stabilito nell'atto stesso. L'atto di concessione può essere revocato, inoltre, per inadempimenti, a termini di legge, nei seguenti casi, da considerarsi obblighi rilevanti per il Concessionario) violazione della capienza massima della struttura ; b) gravi mancanze e negligenze nella manutenzione ordinaria; ; c) stato di insolvenza del Concessionario o frode accertata del medesimo; d) appalto di lavori senza esplicita autorizzazione da parte dell'Amministrazione concedente; e) ogni qualsiasi danno grave cagionato a persone o cose. Qualora si riscontri l'insorgere di uno dei casi di revoca sopra specificati, l'Amministrazione concedente notificherà al Concessionario l'addebito, con invito a produrre le proprie contro deduzioni entro il termine di dieci giorni dalla data di notifica. Dopo tale data, in mancanza di contro deduzioni ritenute valide, la concessione sarà risolta di diritto. In tal caso l'Amministrazione concedente avrà comunque la facoltà di risolvere "ipso facto et jure" la concessione, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale, intimata a mezzo di lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, trattenendo ed incamerando la cauzione definitiva, a titolo di penalità. Il Concessionario é obbligato al risarcimento dei danni provocati dagli inadempimenti del presente articolo. Nessuna pretesa il Concessionario può avanzare a seguito dell'atto di revoca. A questa deve seguire la procedura prevista per la riconsegna della struttura.

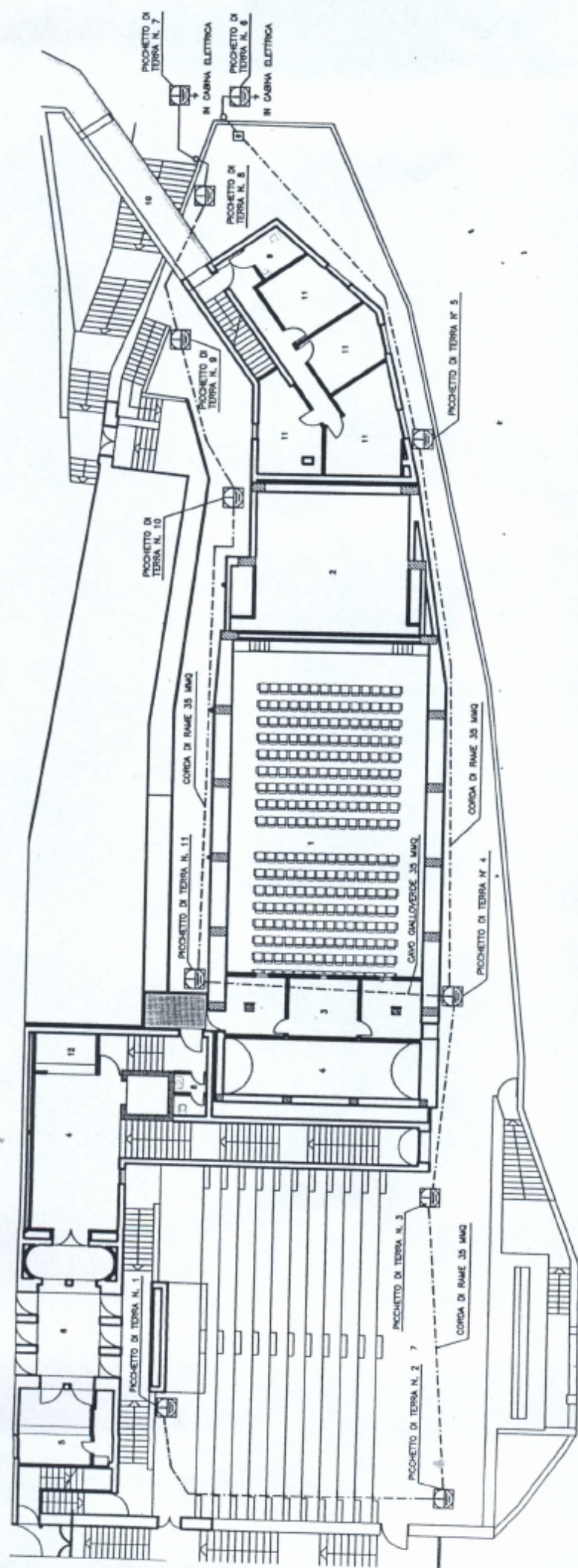
ART. 19 - Spese

Tutte le spese derivanti dalla presente concessione sono poste interamente a carico del Concessionario, ivi comprese quelle per la stipula del contratto.

ART. 20 -- Controversie

Le eventuali controversie che insorgessero tra l'Amministrazione e il Concessionario, relativamente all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente concessione, saranno definite dall'autorità giudiziaria competente del Foro di Patti. Resta escluso l'arbitrato

IL CAPO AREA
Amministrativa Socio Culture
(D.ssa Grazia Lombardo)



PUNTO QUOTAZIONE +0.00

1 SALA, 2 PALCOBORDO, 3 CABINA PRODUZIONE, 4 POTER, 5 BRULETTA, 6 PAVO, 7 ARMA, 8 SERVIZIO KIDNAP, 9 SERVIZIO KIDNAP PER PORTATORI DI HANDICAP, 10 PASSERELLA, 11 UFFICIO, 12 GUARDAROBIA

Handwritten signature and initials.

ALLEGATO 2- Elenco consorziati

BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DELLA'IMMOBILE COMUNALE CINETEATRO GLAUCO DESTINATO A PROIEZIONI CINEMATOGRAFICHE, EVENTI ARTISTICI , MUSICALI E TEATRALI

Elenco consorziati

Ragione sociale Cooperativa	Sede Legale	P. IVA	Tipo di impresa

Dati identificativi del Consorzio

Ragione sociale CONSORZIO	Sede Legale	P. IVA	Tipo di impresa

L'elenco sopra riportato è aggiornato alla data di presentazione dell'offerta alla gara avente per oggetto la concessione in locazione dell'immobile Cineteatro Glauco

Data _____

IL Legale Rappresentante

ALLEGATO 3 – Istanza e Dichiarazione unica

BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DELLA'IMMOBILE COMUNALE CINETEATRO GLAUCO DESTINATO A PROIEZIONI CINEMATOGRAFICHE, EVENTI ARTISTICI, MUSICALI E TEATRALI

Il sottoscritto
Nato a il.....
Residente nel Comune di Provincia.....
via/Piazza
In qualità di
Della ditta/consorzio (ragione sociale/denominazione).....
Con sede legale in..... Provincia.....
Via/Piazza
Con codice fiscale numero..... e con partita I.V.A. nr.
Telefonofax.....

Consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, nr. 445, delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, con espresso riferimento all'Impresa che rappresenta:

CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura aperta per la concessione in locazione dell' immobile di proprietà Cineteatro Glauco

Istruzioni per la compilazione: barrare con una X il ☐ corrispondente alle modalità di partecipazione del concorrente.

- ☐ Impresa singola
- ☐ Fondazione
- ☐ Associazione
- ☐ Società Cooperativa

¹ I soggetti che godono dell'applicazione della legge sull'esenzione delle marche da bollo, devono allegare la dichiarazione.

☐ Capogruppo di Raggruppamento Temporaneo di Imprese¹, in riunione con

.....
.....

☐ Mandante di Raggruppamento Temporaneo di imprese, in riunione con

.....
.....
.....

☐ Consorzio;

☐ Come consorziata del Consorzio:.....

.....
.....

E DICHIARA

Con espresso riferimento alla ditta che rappresenta:

1)

☐ Che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. (registro delle imprese) di.....

Data d'iscrizione/annotazione numero d'iscrizione.....

Durata della ditta/data termine

Nel caso di società cooperative:

N. iscrizione Albo Cooperative.....

Sezione.....

☐ Forma giuridica della Ditta concorrente :

☐ società cooperativa a responsabilità illimitata

☐ società cooperativa a responsabilità limitata

☐ società cooperativa sociale

☐ consorzio di cooperative

☐ fondazione

☐ associazione

☐ altro.....

Organismi di amministrazione, persone che li compongono, nonché poteri loro conferiti²:

.....

Istruzioni per la compilazione: barrare con una X il ☐ corrispondente alle modalità di partecipazione del concorrente.

² **Avvertenza:** Dovrà essere presentata, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione conforme (ALL. A) alla presente, per ciascuna impresa raggruppata o consorziata. Per ogni impresa associata o consorziata dovrà essere indicata la denominazione e la sede.

² **Avvertenza:** Indicare nominativi ed esatte generalità, nonché poteri loro conferiti. In particolare: per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci; per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società ed i consorzi, tutti i componenti del Consiglio di amministrazione muniti di rappresentanza compresi i soggetti che assumono la rappresentanza legale in caso di assenza o impedimento del soggetto titolare di detto potere.

2) in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritto nel/nello (indicare i dati di iscrizione):

☐ Registro Prefettizio

☐ Schedario generale della cooperazione
(se trattasi di Consorzio di Società Cooperative)

☐ Registro Regionale

3) di concorrere, partecipando come consorzio, per le seguenti ditte consorziate (indicare denominazione e sede legale di ciascuna ditta):

.....
.....
.....

4) Di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora partecipi alla gara in associazione o consorzio;

5) Che non concorrono con altra offerta, a questa gara, imprese nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile (in caso di impossibilità a rilasciare la presente dichiarazione, potrà essere prodotto l'elenco delle imprese che si trovano in situazioni di collegamento e di controllo con il concorrente, di cui al citato art. 2359 C.C.);

6)

☐ (per le imprese con sede in Italia) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.); l'Ufficio Provinciale competente al quale rivolgersi al fine della verifica è il seguente:

oppure in alternativa

☐ (per le imprese con sede in Italia) (per imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 - sbarrare il periodo se il concorrente non ricade in tale fattispecie ed ha pertanto presentato la certificazione di cui all'art. 17 della legge 68/99) - di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 (collocamento obbligatorio disabili);

7) che:

a. l'impresa non si trova in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, comprese quelle previste dalla normativa antimafia (D.LGS 159/2011);

b. l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti, e pertanto dichiara di essere in regola con gli obblighi relativi in materia di contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza per i soggetti di altro Stato.

a. posizione INPS: sede di.....n.°

b. posizione INAIL: sede di.....n.°

DICHIARA INOLTRE

8) di aver effettuato il sopralluogo relativo all'immobile e di aver preso conoscenza della struttura, degli spazi, degli arredi, di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito nella determinazione delle condizioni contrattuali e nella formulazione dell'offerta e di giudicare pertanto congrua l'offerta economica presentata.

9) di essere inoltre specificatamente in possesso dei requisiti minimi di capacità tecnica di partecipazione stabiliti nel Bando di Gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto e, precisamente:

avere realizzato un fatturato medio complessivo nel triennio 2013, 2014, 2015, al netto dell'IV.A., pari a € 60.000.000. Si elencano di seguito i servizi resi, precisando che gli stessi sono stati svolti in modo soddisfacente e senza contenzioso:

N.	Ente appaltante	Oggetto specifico dell'appalto	Anno	Valore complessivo fatturato €
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
Totale fatturato				

b) avere condotto o gestito impianti cinematografici e/o teatrali di capienza almeno 200 posti per almeno 3 anni :

n.	Denominazione	Indirizzo	città	n. posti	anno

13) di accettare espressamente e senza riserva alcuna le condizioni d'appalto generali e specifiche indicate nel Bando di Gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Data _____

Firma del legale rappresentante

N.B.: la firma del dichiarante dovrà essere:

1) autenticata nei modi di legge;

oppure

2) non autenticata, unendo in tal caso al presente modulo una copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Allegato 4

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI

Avvertenza:

La successiva dichiarazione deve essere resa, pena l'esclusione dalla gara, singolarmente da ognuno dei seguenti soggetti: dal titolare dell'impresa concorrente, se trattasi di ditta individuale; da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di società di capitali, cooperative e loro consorzi; da tutti i soci, se trattasi di società in nome collettivo; da tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; da tutti coloro che rappresentano stabilmente la ditta nel territorio dello Stato, se trattasi di società di cui all'articolo 2506 del codice civile.

Nel caso in cui non tutti i dichiaranti debbano rendere dichiarazioni analoghe, produrre singole dichiarazioni per ogni soggetto o, in alternativa, produrre "Certificato del Casellario Giudiziale" e "Certificato dei Carichi Pendenti" per ognuno dei dichiaranti.

BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DELLA IMMOBILE COMUNALE CINETEATRO GLAUCO DESTINATO A PROIEZIONI CINEMATOGRAFICHE, EVENTI ARTISTICI, MUSICALI E TEATRALI

Il sottoscritto:

Nato a..... il

residente nel Comune di Provincia

Via/Piazza

nella sua qualità di

della ditta (denominazione e sede).....

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 nr. 445, consapevole della sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

Barrare con una x il ☐ della dichiarazione che si intende rendere.

- ☐ Che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla affidabilità morale o professionale o per delitti finanziari;
- ☐ Di aver subito le seguenti sentenze definitive di condanna passate in giudicato¹, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.P. (indicare tutte le sentenze iscritte sul casellario giudiziale ed anche quelle per cui sia stato concesso il beneficio della non menzione):
.....
- ☐ Che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
- ☐ Che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956;

¹ L'amministrazione si riserva la facoltà di escludere dalla gara i soggetti che a proprio insindacabile giudizio abbiano riportato condanne penali che ne incidano la moralità professionale o siano relative a delitti finanziari. Saranno automaticamente motivo di esclusione le condanne a carico dei legali rappresentanti, degli amministratori delegati per reati contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio o che comportino incapacità di contrattare con la P.A.

- Che nei propri confronti non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- Che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto.

Letta e confermata la propria dichiarazione, il dichiarante la sottoscrive.

Luogo, data

firma del dichiarante

NOTA BENE: tale documento può essere firmato manualmente dall'interessato. In tale circostanza occorre allegare fotocopia di un documento di identità valido.

DICHIARAZIONE

RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' E DELLA CIRCOLARE N. 593
DEL 31.01.2006 DELL'ASSESSORATO REGIONALE LL.PP.

**BANDO PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DELL'IMMOBILE COMUNALE
CINETEATRO GLAUCO DESTINATO A PROIEZIONI CINEMATOGRAFICHE, EVENTI
ARTISTICI, MUSICALI E TEATRALI**

Oggetto: Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità "accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le prefetture dell'isola, l'autorità di vigilanza dei lavori pubblici, l'I.N.P.S. e l'I.N.A.I.L. (circolare Ass.to Reg.le LL.PP. n. 593 del 31.01.2006).

Con la presente dichiarazione, Il sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ e residente a _____ Via _____
nella qualità di _____
della ditta _____ iscritta nel registro
_____ tenuto presso la Camera del Commercio
di _____ partecipante al bando a procedura aperta sopra indicato

Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione

- a comunicare tramite il R.U.P., quale titolare dell'Ufficio di direzione lavori alla Stazione Appaltante e all'Osservatorio Regionale dei LL.PP.: lo stato d'avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare.
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- Si obbliga, altresì, espressamente a inserire identica clausola nei contratti di sub appalto, nolo, cottimo, etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
- a collaborare con le forze di Polizia denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
- a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo, etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;

Dichiara espressamente ed in modo solenne

- Di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- Che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara in forma singola od associata – ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- Che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, si impegna a confermare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- Che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- Di obbligarsi a collaborare con le forze di Polizia denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
- Si obbliga ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo, etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;
- Dichiara altresì espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

Timbro

Firma leggibile

N.B. Si allega documento di riconoscimento

In caso di ATI ecc. la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa.

ALLEGATO 6 - ATI

BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DELLA IMMOBILE COMUNALE CINETEATRO GLAUCO DESTINATO A PROIEZIONI CINEMATOGRAFICHE, EVENTI ARTISTICI, MUSICALI E TEATRALI

I sottoscritti:

- a., nato a
il..... Residente nel Comune di
Provincia.....via/Piazza in qualità
didella ditta/consorzio (ragione sociale/denominazione)
.....con sede legale in.....
Provincia.....Via/Piazza.....
con codice fiscale numero..... e con partita I.V.A. nr.
- b., nato a
il..... Residente nel Comune di
Provincia.....via/Piazza in qualità
didella ditta/consorzio (ragione sociale/denominazione)
.....con sede legale in.....
Provincia.....Via/Piazza.....
con codice fiscale numero..... e con partita I.V.A. nr.
- c., nato a
il..... Residente nel Comune di
Provincia.....via/Piazza in qualità
didella ditta/consorzio (ragione sociale/denominazione)
.....con sede legale in.....
Provincia.....Via/Piazza.....
con codice fiscale numero..... e con partita I.V.A. nr.

Consapevoli, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, nr. 445, delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, con espresso riferimento all'Impresa che rappresenta:

¹ I soggetti che godono dell'applicazione della legge sull'esenzione delle marche da bollo, devono allegare la dichiarazione.

CHIEDONO

Di essere ammessi alla procedura aperta per la concessione in locazione dell'immobile comunale Cineteatro Glauco destinato a proiezioni cinematografiche, eventi artistici, musicali e teatrali come:

Raggruppamento Temporaneo di impresa (1) così articolato:

- a. Capogruppo: Nome ditta capogruppo
- b. Mandante 1 : Nome ditta mandante
- c. Mandante 2 : Nome ditta mandante
- d. Ecc.

E DICHIARANO

- 1) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o Consorzio di concorrenti, e neppure di in forma individuale qualora partecipino alla gara in associazione o consorzio;
- 2) che non concorrono con altra offerta, a questa gara, imprese nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile(in caso di impossibilità a rilasciare la presente dichiarazione , potrà essere prodotto l'elenco delle imprese che si trovano in situazioni di collegamento e di controllo con il concorrente, di cui al citato art. 2359 C.C.);

DICHIARANO INOLTRE

3) di ave effettuato sopralluogo relativo all'immobile e di aver preso conoscenza della struttura, degli spazi, arredi e attrezzature presenti, di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito nella determinazione delle condizioni contrattuali e nella formulazione dell'offerta e di giudicare pertanto congrua l'offerta economica presentata;

4) in quanto ATI, di essere inoltre specificatamente in possesso dei requisiti minimi di capacità tecnica di partecipazione stabiliti nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto e precisamente di aver realizzato un fatturato medio complessivo nel triennio 2013/2014/2015 , al netto dell'IVA, pari ad € 60.000,00 (2)

	Soggetto ATI che eseguito il servizio	Ente affidante	Oggetto specifico dell'appalto	Anno	Valore complessivo fatturato
1					
2					
3					
4					
				Totale fatturato	

- 1) Avvertenza : Unitamente all'allegato 6 – ATI dovrà essere presentata , a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione conforme per ciascuna impresa raggruppata o consorziata . Per ogni impresa associata o consorziata dovrà essere indicata la denominazione e la sede.
- 2) In caso di impresa singola, il fatturato complessivo deve essere di almeno € 60.000,00. In caso di partecipazione in RTI o consorzi può essere inferiore, ma la somma complessiva risultante dal raggruppamento o consorzio deve essere almeno di € 60.000,00.

5) avere condotto o gestito impianti cinematografici e/o teatrali di capienza almeno 200 posti per almeno 3 anni e precisamente:

	Denominazione struttura	Indirizzo	Città	N. Posti	Anno
1					
2					
3					
4					

6) di accettare espressamente e senza riserva alcuna le condizioni d'appalto generali e specifiche indicate nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto .

Data _____

Firma del legale rappresentante Capogruppo

Firma del legale rappresentante Mandante 1

Firma del legale rappresentante Mandante 2

N.B.: la firma del dichiarante dovrà essere :

1) autenticata nei modi legge

Oppure

2) non autenticata, allegando in tal caso al presente modulo una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

ALLEGATO 7 – Offerta economica

BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DELLA'IMMOBILE COMUNALE CINETEATRO GLAUCO DESTINATO A PROIEZIONI CINEMATOGRAFICHE, EVENTI ARTISTICI, MUSICALI E TEATRALI

Il sottoscritto
Nato a il
Residente nel Comune di Provincia.....
via/Piazza
In qualità di
Della Ditta/Consorzio/Cooperativa (ragione sociale/denominazione)
Con sede legale in..... Provincia.....
Via/Piazza
Con codice fiscale numero e con partita I.V.A. nr.
Telefono fax.....
Con espresso riferimento alla ditta/consorzio /Cooperativa che rappresenta,

DICHIARA

Di offrire la seguente percentuale di RIALZO sul canone di locazione posto a base d'asta:

1. in cifre: _____;
2. in lettere: _____;

¹ I soggetti che godono dell'applicazione della legge sull'esenzione delle marche da bollo, devono allegare la dichiarazione.

Data _____

Firma del legale rappresentante

Avvertenza:

Adattandone le premesse, il presente modulo, per offerte presentate da "raggruppamenti temporanei di imprese" deve essere sottoscritto da tutte le imprese che formeranno il raggruppamento, a pena di esclusione dalla gara. Per le offerte presentate da Consorzi deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti del Consorzio e di tutte le imprese per cui il Consorzio partecipa, a pena di esclusione dalla gara.