



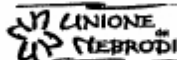
# COMUNE di SANTO STEFANO DI CAMASTRA CITTÀ DELLE CERAMICHE



Determinazione n. 02 del 14/03/2014 del Segretario Comunale n.q. di  
Responsabile della prevenzione della corruzione



**OGGETTO: Piano Prevenzione della corruzione. Nomina Referenti.**



Vista la determinazione sindacale n. 18 del 21.3.2013 con la quale è stato individuato ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 1 comma 8 della legge 6/11/2012 n. 190, il Segretario Generale, in atto la dott.ssa Anna Angela Testagrossa, Responsabile della prevenzione della corruzione;

Vista la deliberazione di G.M. n. 8 del 4.02.2014 avente ad oggetto: Approvazione piano triennale di prevenzione della corruzione 2014 – 2016;

Atteso che in detto piano è previsto che:

- Il Responsabile si avvale di una struttura, con funzioni di supporto, ai cui componenti può attribuire responsabilità procedurali, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 10/1991 e ss.mm.ii.
- L'individuazione dei soggetti della struttura di supporto spetta al Responsabile, che la esercita autonomamente, su base fiduciaria, previa verifica della insussistenza di cause di incompatibilità.
- Il Responsabile nomina ogni anno, entro 15 giorni dell'approvazione del piano, per ciascun settore amministrativo in cui si articola l'organizzazione dell'Ente, un referente. I referenti curano la tempestiva comunicazione delle informazioni nei confronti del Responsabile, secondo quanto stabilito nel piano anticorruzione dell'Ente. I referenti coincidono, di norma, con i Responsabili delle macro-strutture organizzative in cui è articolato l'Ente. Nel caso in cui il Responsabile intenda discostarsi da tale indicazione, ne motiva le ragioni nel provvedimento di individuazione.

Vista la L.190/2012;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Visto il vigente regolamento degli uffici e servizi disciplinante la struttura organizzativa di questo Ente;

## DETERMINA

- 1) Per i motivi di cui in narrativa, nominare quali referenti per la prevenzione della corruzione i titolari di posizione organizzativa pro-tempore dell'Ente.
- 2) Dare atto che i referenti curano la tempestiva comunicazione delle informazioni nei confronti del Responsabile, secondo quanto stabilito nel piano anticorruzione dell'Ente.

- 3) Dare atto che le posizioni organizzative sono tenute agli adempimenti previsti dal citato piano.
- 4) Dare atto che nessun compenso viene attribuito in virtù di tale nomina.
- 5) Dare atto che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art.151, comma 4°, del Decreto Legislativo 18.8.2000 n.267, non necessita dell'acquisizione del visto di regolarità contabile.
- 6) Il presente atto viene notificato ai Responsabili di Area e comunicato al Sindaco.
- 7) Pubblicare il presente atto all'albo pretorio del Comune e nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente – altri contenuti – Corruzione”.

**Il Segretario Comunale**  
**n.q. di Responsabile**  
**della prevenzione della corruzione**  
**dott.ssa Anna Angela Testagrossa**



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Anna Angela Testagrossa", written over the printed name.